



Основана 3 ноября 1917 года
Общественно-политическая газета

Ульяновская ПРАВДА

№ 7 (24.179)

ПЯТНИЦА, 1 ФЕВРАЛЯ 2019 г.

www.ulpravda.ru

Бой монополиям

Сергей Морозов заявил об исключении из системы тарифообразования экономически необоснованных расходов инфраструктурных монополий в Ульяновской области.



■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

В среду, 30 января, губернатор Сергей Морозов принял участие в пресс-конференции ТАСС, речь на которой шла о недостатках действующей системы тарифного регулирования и о механизмах корректировки тарифов, которые в этом году позволят снизить запросы монополий в Ульяновской области и Республике Карелия.

Глава региона определил восемь системных проблем в сфере тарифообразования, требующих незамедлительного решения.

Первая - отсутствие взаимоувязанных целей развития инфраструктурных моно-

справедливой тарифной политики стала для нас в 2018 году одной из главных, - сказал Сергей Морозов. - Я выступал на Госсовете почти год назад, когда мы рассматривали вопросы развития конкуренции в России. Тогда я говорил о том, что завышение или занижение тарифов, их непрозрачность, прежде всего коррупционные проявления, - все это связано с расширенной трактовкой и неадекватным применением принципа баланса экономических вопросов производителей и потребителей. Я вносил ряд предложений, которые мы начали реализовывать благодаря в том числе поддержке Института экономики роста имени Столыпина и аппарата уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ульяновской области. Часть этих подходов мы уже от-

ные тарифы в I полугодии даже снижаются (в зависимости от уровня напряжения от 0,21% до 0,75%).

На II полугодии тарифы в части ставки за содержание и ставки на потери установлены без роста к I полугодью. Одноставочный тариф (с учетом изменения структуры баланса электрической энергии и мощности на 2019 год) - в зависимости от уровня напряжения с ростом к I полугодью 2019 года от 0,28% до 0,85%.

✓ Из валовой выручки ПАО «Т Плюс» исключены экономически необоснованные расходы на сумму 1,3 миллиарда рублей. Это позволило сохранить тариф на 2019 год на уровне II полугодия 2018 года, что составило 1241,94 руб./Гкал. На 2020 год тариф будет снижен на 3,46%. На 2021 - 2023 годы тариф будет сохранен на уровне 2018 года.

✓ Снижены тарифы на транспортировку газа в 2019 году для различных групп потребителей от 6% до 25%.

✓ Снижены ставки на проведение мероприятий по подключению объектов заявителей к системе теплоснабжения - в 2019 году составит 20 тысяч руб./Гкал/ч., что на 87% ниже, чем в 2018 году (тариф составляет 150,11 тысячи рублей/Гкал/ч.).

✓ Изменены принципы установления ставок на технологическое присоединение к электрическим сетям на 2019 год: установлено снижение по ряду ставок на строительство объектов электросетевого хозяйства от 9% до 46%; стандартизированная тарифная ставка за 1 технологическое присоединение («чернила и бумага») снижена на 20%.

Кроме того, в ходе пресс-конференции Сергей Морозов отметил, что в регионе актуализирован состав комиссии по мониторингу соблюдения законов в области регулирования тарифов на услуги субъектов естественных монополий и создан по-настоящему независимый межведомственный координационный совет при правительстве по защите прав потребителей. При этом комиссия усилена новыми членами, обладающими специальными знаниями. По мнению главы региона, это даст возможность Ульяновской области обеспечить темпы экономического и социального роста не менее 5% ВРП в год, а также привлечь дополнительно не менее 100 млрд рублей в экономику субъекта.



Борис Титов, уполномоченный при президенте РФ по защите прав предпринимателей:

Если бы все губернаторы в стране последовали примеру Сергея Морозова, промышленные предприятия сэкономили бы примерно 2 триллиона рублей, которые можно пустить на инвестиции.

полий, направленных на повышение эффективности экономики страны; вторая - существование естественных монополий в виде самостоятельных центров формирования прибыли; третья - формирование ценообразования на услуги монополий по фактическим затратам, а не от уровня эффективности и экономической обоснованности; четвертая - отсутствие комплексного подхода при определении параметров перекрестного субсидирования; пятая - отсутствие синхронизации инвестиционной деятельности монополий с программами развития регионов; шестая - закладывание инвестиционных затрат в стоимость товаров (услуг) без учета их (затрат) эффективности; седьмая - отсутствие единой автоматизированной информационной среды, позволяющей эффективно обеспечивать государственное тарифное регулирование и контроль; восьмая - отсутствие унифицированных подходов к формированию цен (тарифов), необеспеченность прозрачности ценообразования.

«Работа в отношении открытой и

разли в соответствующих документах».

План по утверждению тарифов субъектов регулирования Ульяновской области на 2019 год подписан губернатором 5 декабря. В документ вошли ключевые позиции при принятии тарифных решений в сфере тепло- и водоснабжения, водоотведения, электроэнергетики, в том числе утверждение платы за технологическое присоединение к электрическим сетям на 2019 год.

В итоге приняты следующие тарифные решения:

✓ Исключены экономически необоснованные расходы на бытовую деятельность ПАО «Ульяновскэнерго» за период 2019 - 2020 годов равными долями в размере 783,3 миллиона рублей, сокращены эталонные расходы на 2019 год на 406,9 миллиона рублей, или до 30%. Сбытовая надбавка для населения по электроэнергии снижена на 45,98%. В I полугодии 2019 года роста тарифов не будет, а с учетом изменения структуры баланса электроэнергии и мощности одноставоч-

К «цифре» готовы

Замминистра цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ высоко оценил готовность региона к переходу на цифровое эфирное телевидение.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Напомним: Ульяновская область входит в число первых семи регионов, в которых 11 февраля будет произведено отключение аналогового вещания. «Сегодня мы очень плотно работаем со всеми семью субъектами, которые входят в число самых продвинутых и готовых территорий. Это свидетельство того, что здесь все очень хорошо сделано в плане подготовки для стопроцентного перехода на «цифру». Сегодня наша задача - внести последние штрихи и обсудить уже в деталях, как будет происходить отключение аналогового вещания», - заявил заместитель главы федерального ведомства Алексей Волин, в ходе рабочего визита в Ульяновск 28 января.

В регионе полностью введено в строй все необходимое оборудование, гарантирующее возможность для 98,5% жителей принимать устойчивый цифровой сигнал. Алексей Волин отметил, что на территории Ульяновской области около 33 тысяч домовладений находятся вне зоны приема данного сигнала. Однако более 32 тысяч из них уже смотрят спутниковое телевидение.

«В области построено и введено в эксплуатацию 26 станций для передачи цифрового сигнала. При этом в 373 населенных пунктах региона нет возможности его принимать. Зачастую этому препятствует непростой рельеф местности. В настоящее время на этих территориях организован сбор коллективных заявок для спутникового подключения. В регионе продолжается широкая разъяснительная работа, а также при содействии ФАС проводится постоянный мониторинг наличия оборудования и цен в магазинах», - рассказала директор ОГКУ «Правительство для граждан» Светлана Опенышева.

По словам профильных специалистов, приставки для цифрового телевидения не являются технически сложным устройством и в случае обнаружения неисправности ее можно вернуть в магазин или обменять. Оборудование должно поддерживать стандарт вещания DVB-T2. Помощь в подключении и настройке приставок оказывают волонтеры. По поручению губернатора Сергея Морозова введены специальные меры поддержки для малоимущих семей, которые помогут компенсировать затраты на приобретение технических средств.

Как пояснила министр семейной, демографической политики и социальной благополучия области Ольга Касимова, «малоимущим семьям и одиноко проживающим гражданам предусмотрена адресная материальная помощь. Она выплачивается в полном или частичном объеме в зависимости от среднедушевого дохода граждан. Каждое обращение рассматривается индивидуально. Отделениями социальной защиты населения совместно с главами муниципальных образований и администраций поселений ежедневно ведется разъяснительная работа. На сегодняшний день по итогам проведенного мониторинга в сельских районах выявлено свыше тысячи людей, которые нуждаются в компенсации расходов на приобретение оборудования для приема цифрового сигнала. Из них более 130 граждан уже обратились в отделения социальной защиты населения по месту жительства. При подаче заявления необходимо предоставить паспорт, сведения о доходах, кассовый и фискальный чек на покупку технических средств».

Подпишись на «Ульяновскую правду» на I полугодие 2019 г.

ИНДЕКС: 54450 - «толстушка» - по вт. и пт.
1 месяц - 147,00 руб., 6 месяцев - 882,00 руб.

Звоните по тел. 8 (8422) 41-04-32



Реклама



АВИА



рубрику ведёт Георгий Кузнецов

«Авиастар» включился в Ил-114-300

Заклучен договор о производственной кооперации АО «Авиастар-СП» и АО «РСК «МиГ» о начале строительства второго опытного образца (серийный № 0110) нового российского регионального двухмоторного турбовинтового пассажирского самолета Ил-114-300.

Согласно договору, в Ульяновске будут изготавливаться панели фюзеляжа (обшивка, стрингеры, сегменты, шпангоуты), люки и двери.

Сегодня «Авиастар» ведет разработку конструкторской документации на изготовление оснастки, проработку и заключение договоров на закупку покупных комплектующих изделий и материалов. Конструкторское сопровождение работ, а также технические условия поставки продукции будут осуществляться главным разработчиком воздушного судна - ПАО «Ил». Окончательная сборка опытного образца Ил-114-300 будет производиться в АО «РСК «МиГ». Кооперантами по проекту также выступают ПАО «ВАСО» (Воронеж) и АО «КАПО-композит» (Казань).

После изготовления оснастки основные работы по проекту будут вестись в цехах заготовительно-штамповочного, агрегатно-сборочного и механо-каркасного производств. Отгрузка первых панелей фюзеляжа для опытного образца Ил-114, изготовленных в Ульяновске, запланирована на январь 2020 года.

Летаем чаще, летаем дальше

Отечественный лоукостер - авиакомпания «Победа» открыла продажу билетов на рейс «Москва - Ульяновск - Москва». Вылеты планируется начать с 31 марта. Стоимость билетов - от 1999 рублей в один конец (тариф «Стандарт», без багажа, без бронирования места, невозвратный билет) до 6999 (пакет «Премиум»). Вылет из столицы (Внуково) - в 17.50, из Ульяновска в Москву - в 21.05.

Кроме того, с 24 мая по 27 сентября «Победа» планирует выполнять рейсы «Ульяновск - Сочи» дважды в неделю - по вторникам и пятницам. Вылет из Сочи в 19.15, прилет в Ульяновск - в 20.40, вылет из Ульяновска - в 23.20, прилет в Сочи - в 00.45. На сайте АК стоимость билета в направлении из Ульяновска в Сочи составляет от 4999 рублей, в обратном направлении - от 2999 рублей, продажа еще не открыта.

Одновременно АК Nordwind открыла продажу билетов на летние рейсы из Ульяновска в Симферополь. Они будут выполняться раз в неделю начиная со 2 июня. Время в пути - 2 часа 40 минут на самолете «Боинг 737-800 Вингл» из аэропорта «Ульяновск-Восточный». Цена билета - от 7600 рублей в одну сторону.

Подводим итоги

За 3,5 месяца прошлого года аэропорт «Ульяновск-Центральный» (Баратаевка) провел 1270 взлетно-посадочных операций, обслужено 68553 пассажира, перевезено 89 842 кг груза, доставлено и принято 47500 кг почты.

Напомним: аэропорт открылся лишь в сентябре после реконструкции взлетно-посадочной полосы, параметры которой позволяют принимать практически все современные типы ВС. Также в сентябре Минтранс РФ издал приказ об открытии работающего на нерегулярной основе воздушного пассажирского пункта пропуска через госграницу РФ. Пропускная способность пункта составляет 80 пассажиров в час.

«Слон» против «Руслана»

В Жуковском сконструировали аэродинамическую модель самолета «Слон», способного перевозить 150 тонн грузов на расстоянии до 7000 километров (или 180 тонн на 4900 км) и стать основным конкурентом «Руслана».

Модель перспективного самолета состоит из фюзеляжа, крыла, мотогондол, вертикального и горизонтального оперения, обтекателя шасси. Отличительной особенностью нового транспортника станет наличие центральной секции фюзеляжа, выполняющей функцию силового сердечника. На этот главный узел крепятся остальные элементы конструкции. Специалисты ЦАГИ убеждены, что такое решение сократит количество изготавливаемых деталей и упростит технологию сборки.

Ранее на предприятии была разработана техническая концепция «Слона» и определены его основные геометрические и массовые параметры.

Аграрии начали подготовку

Задача - сохранить объем посевных площадей на уровне прошлого года.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

В понедельник, 28 января, заместитель председателя правительства - министр агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Михаил Семенкин доложил губернатору Сергею Морозову о ходе подготовки сельхозтоваропроизводителей к весенне-полевому работам.

«Крайне важно, что аграрии начали готовиться к предстоящим весенне-полевым работам еще в январе. В каждом муниципальном образовании в ближайшее время должен пройти штаб с участием руководителей сельхозпредприятий. До них нужно довести информацию о всех мерах господдержки, сроках подачи документов. В этом году финансирование АПК и развития сельских территорий области беспрецедентно увеличено. Помощь из областного бюджета составит 1 млрд 881,5 млн рублей, к примеру, в 2018 году - это было 751,5 млн рублей. С учетом федеральных средств она составит 2 млрд 320,3 млн рублей, в 2018 году было 1 млрд 477,5 млн рублей», - подчеркнул глава региона.

Как сообщил Михаил Семенкин, перед сельхозтоваропроизводителями стоит очень важная задача - сохранить объем посевных площадей на уровне прошлого года. В хозяйствах всех категорий он должен составить 1 млн 23 тыс.



гектаров. «Под урожай 2019 года в Ульяновской области засеяно озимых зерновых культур больше на 9,9% по сравнению с 2018-м - 291274 га. Подсолнечник планируется разместить на 207,8 тыс. га, сахарную свеклу - на 12,6 тыс. га, кормовые культуры займут 134,5 тыс. га, картофель и овощи в сельхозпредприятиях и КФХ - 1,7 тыс. га и 1,68 тыс. га соответственно. Всего яровой сев планируется провести на 646 тыс. га, и 222 тыс. га будет отведено под пары. Кроме того, крайне важно провести сев в установленные агротехнические сроки и кондиционными семенами», - заключил вице-премьер.

По информации специалистов регионального минсельхоза, предварительная потребность в семенах яровых культур для проведения весеннего сева в 2019 году составляет 65 718 тонн. Фактически в хозяйствах области засыпано 68 569 тонн семян, что составляет 104% от необходимости. Кроме того, в настоящее время сельскохозяйственные предприятия области заключают договоры на поставку минеральных удобрений. Для проведения весенне-полевых работ 2019 года их предварительно планируется приобрести 52033,5 тонны. Активными темпами закупают удобрения хозяйства: Вешкаймского

района - 1555 тонн (144%), Майнского - 2059 тонн (73%), Радищевского - 1110 тонн (84%), Сенгилеевского - 826 тонн (127%), Ульяновского - 2509 тонн (76%).

Помимо этого, на сельхозпредприятиях области ведутся работы по ремонту сельхозинвентаря и

1 млн 23 тыс. ГЕКТАРОВ ДОЛЖЕН СОСТАВИТЬ ОБЪЕМ ПОСЕВНЫХ ПЛОЩАДЕЙ В ХОЗЯЙСТВАХ ВСЕХ КАТЕГОРИЙ.

подготовке машинно-тракторного парка. Так, в хозяйствах имеется 4111 тракторов, 92% из них в исправном состоянии, 1541 плуг (93%), 2497 сеялок (92%), 2099 культиваторов (93%). Готовность техники на 4% выше соответствующего периода прошлого года. Подготовку необходимого инвентаря к весенне-полевым работам планируется закончить до 15 апреля.

Будет ли экономной «мусорная» экономика

По итогам месяца работы региональных операторов по обращению с ТКО во вторичный оборот отправлено более восьми тысяч тонн отходов.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

В рамках аппаратного совещания губернатору Сергею Морозову представили результаты деятельности по переходу на новую систему по утилизации коммунальных отходов.

«Замечания от населения и от власти есть, проблемное поле нам понятно, оно должно быть в полном объеме устранено. Мы продолжаем открывать центры переработки твердых коммунальных отходов, продолжаем устанавливать дополнительное количество контейнеров, также необходимо корректировать региональную схему размещения отходов», - отметил губернатор.

В тот же день глава региона осмотрел новый мусоросортировочный комплекс ООО «УК Экостандарт» в Красном Яре, принимающий твердые коммунальные отходы третьей зоны, куда входят левобережье Ульяновска, Чердаклинский и Старомайский районы. Мощность комплекса составляет 40 тыс.

тонн в год, предполагается создание 63 рабочих мест, сумма инвестиций в проект - 15 млн рублей.

«За первый месяц 2019 года прошло сортировку и возвращено во вторичный оборот уже более восьми тысяч тонн ТКО. На сегодняшний день в регионе установлено более 12000 контейнеров, из них 311 крупногабаритных. Работают 87 мусоровозов. Весь собранный объем отходов поступает на четыре мусоросортировочные станции реоператоров на выделение фракций для вторичной обработки - это бумага, картон, все виды пластика, полиэтилен, металлы, стекло и прочее», - подчеркнул министр природы и циклической экономики Дмитрий Федоров.

По информации специалистов профильного ведомства, за первые дни января отработана система мониторинга состояния внутривозовых территорий многоквартирных домов. Решены проблемные вопросы, связанные с исполнением управляющими компаниями обязанностей по уборке придомовой территории, обслуживанию мусорокамер, расчистке внутриквартальных дорог от снега и наледи, усилению контроля за припаркованными во дворах автомобилями, мешающими проезду спецтехники. Среди вопросов, требующих доработки: недоста-

точное количество контейнеров, техники, контейнерных площадок у региональных операторов второй и третьей зоны; низкая вовлеченность администраций муниципальных образований в реформу, недостаточное количество площадок сбора негабаритного мусора и другое.

Как было отмечено, среди приоритетных задач на 2019 год - внесение изменений в территориальную схему в части оптимизации и распределения потока отходов из пятой зоны и создания электронного приложения к территориальной схеме, с помощью которого будут просчитаны оптимальные маршруты до каждого населенного пункта. Кроме того, в течение года все региональные операторы планируют апробацию раздельного сбора и системы двухпоточного сбора. Будут установлены контейнеры двух видов - для мусора и под вторичные отходы - пластик, стекло и металл.

Сергей Морозов предложил проработать вопрос об информационном, воспитательном проекте, который должен быть реализован в школах, в детских садах, на крупных производствах, с помощью средств массовой информации, чтобы научить людей правильно обращаться с твердыми коммунальными отходами, объяснить особенности новой системы.

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УКАЗ

24 января 2019 г.

г. Ульяновск

№ 3

Об утверждении регламента работы в государственной информационной системе в области государственной гражданской службы Ульяновской области

В соответствии с указом Губернатора Ульяновской области от 31.08.2018 № 89 «О государственной информационной системе в области государственной гражданской службы Ульяновской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый регламент работы в государственной информационной системе в области государственной гражданской службы Ульяновской области.

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И.Морозов

УТВЕРЖДЁН
указом Губернатора
Ульяновской области
от 24 января 2019 г. № 3**РЕГЛАМЕНТ
работы в государственной информационной системе
в области государственной гражданской службы
Ульяновской области**

1. Регламент работы в государственной информационной системе в области государственной гражданской службы Ульяновской области (далее - Регламент, информационная система соответственно) определяет порядок осуществления информационного взаимодействия между Областным государственным казённым учреждением «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее - технический оператор), государственными органами Ульяновской области (далее - пользователи информационной системы) и управлением по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области (далее - функциональный оператор).

2. Обмен информацией между техническим оператором, пользователями информационной системы и функциональным оператором при работе с информационной системой осуществляется в закрытом контуре информационной системы, авторизованный доступ к которому обеспечивается посредством параметров персонализированного доступа (логин и пароль).

Подключение пользователей информационной системы к закрытому контуру информационной системы осуществляется техническим оператором на основании предложений функционального оператора.

3. В рамках информационного взаимодействия обработка в электронном виде подлежат сведения о кадровом обеспечении государственного органа, установленные приложением № 1 к приказу Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 01.11.2018 № 588 «Об утверждении унифицированных требований к объёму и содержанию сведений о кадровом обеспечении государственных органов, подлежащих хранению, обработке и передаче в электронном виде, и порядка электронного межведомственного и внутриведомственного взаимодействия по кадровым вопросам» (далее - информация о кадровом обеспечении).

4. В целях организации работы с информационной системой техническим оператором, пользователями информационной системы и функциональным оператором принимаются следующие организационно-распорядительные меры:

1) пользователи информационной системы определяют лиц, ответственных за внесение информации о кадровом обеспечении в информационную систему (далее - лица, ответственные за внесение информации);

2) технический оператор определяет лиц, наделённых правом доступа к информации о кадровом обеспечении, содержащейся в информационной системе, и ответственных за техническое обеспечение работы с информационной системой;

3) функциональный оператор определяет лиц, ответственных за обеспечение взаимодействия, методическую и консультационную поддержку пользователей информационной системы.

5. Информационная система эксплуатируется в круглосуточном режиме. Технический оператор обеспечивает организацию бесперебойной работы технических средств информационной системы и круглосуточный доступ лиц, ответственных за внесение информации, к закрытому контуру информационной системы.

6. Пользователи информационной системы осуществляют:

1) размещение и актуализацию в информационной системе информации о кадровом обеспечении, определённой пунктом 3 настоящего Регламента;

2) регулярную (не позднее 3 и 18 числа каждого месяца) при посредничестве технического оператора передачу в федеральную государственную информационную систему «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» информации о кадровом обеспечении, определённой пунктом 3 настоящего Регламента.

7. Блокировка параметров персонализированного доступа в информационную систему осуществляется в следующих случаях:

1) реорганизация или ликвидация пользователя информационной системы;

2) изменение должности лица, ответственного за внесение информации;

3) увольнение лица, ответственного за внесение информации.

8. Пользователи информационной системы имеют право направлять техническому и функциональному операторам предложения и замечания по работе информационной системы.

9. Технический и функциональный операторы имеют право запрашивать у пользователей информационной системы информацию по вопросам эксплуатации информационной системы.

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УКАЗ

25 января 2019 г.

г. Ульяновск

№ 5

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Губернатора Ульяновской области**П о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в указ Губернатора Ульяновской области от 13.07.2017 № 32 «Об уполномоченном органе» следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды»;

2) пункт 2 признать утратившим силу.

2. Внести в пункт 19 Положения о Губернаторской комиссии по развитию топливно-энергетического комплекса и энергетической системы, обеспечению безопасности электроснабжения и повышению энергетической эффективности экономики Ульяновской области, утверждённого указом Губернатора Ульяновской области от 22.08.2017 № 55 «О Губернаторской комиссии по развитию топливно-энергетического комплекса и энергетической системы, обеспечению безопасности электроснабжения и повышению энергетической эффективности экономики Ульяновской области», изменение, заменив в нём слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды».

Губернатор области С.И.Морозов

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УКАЗ

28 января 2019 г.

г. Ульяновск

№ 6

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов (отдельного положения нормативного правового акта) Губернатора Ульяновской области**П о с т а н о в л я ю:**

1. Признать утратившими силу:

постановление Губернатора Ульяновской области от 06.09.2012 № 80 «Об утверждении Положения о Губернаторском совете»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 18.01.2013 № 7 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 06.09.2012 № 80»;

абзац четвёртый постановления Губернатора Ульяновской области от 26.07.2013 № 144 «О признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Губернатора Ульяновской области»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 26.06.2014 № 70 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 06.09.2012 № 80»;

постановление Губернатора Ульяновской области от 23.03.2017 № 36 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 06.09.2012 № 80».

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28 января 2019 г.

г. Ульяновск

№ 18-П

Об утверждении Положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области

В соответствии со статьёй 168 Трудового кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных областными государственными учреждениями, подведомственным Правительству Ульяновской области, на соответствующие цели.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Ульяновской области от 05.03.2018 № 105-П «О размерах возмещения отдельных расходов, связанных со служебными командировками работников областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области».

Исполняющий обязанности

Председателя Правительства области А.С.Тюрин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ульяновской области
от 28 января 2019 г. № 18-П**ПОЛОЖЕНИЕ****о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области**

1. Настоящее Положение определяет порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками (далее - командировка) работников областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области (далее - работники, учреждение соответственно), на территории Российской Федерации.

2. В командировки направляются работники, состоящие в трудовых отношениях с работодателем.

3. В целях настоящего Положения местом постоянной работы следует считать место расположения учреждения (обособленного структурного подразделения учреждения), работа в котором обусловлена трудовым договором.

4. Работники направляются в командировки на основании письменного решения работодателя на определённый срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы. Поездка работника, направляемого в командировку на основании письменного решения работодателя в обособленное подразделение командировочного учреждения (представительство, филиал), находящееся вне места постоянной работы, также признается командировкой.

Служебные поездки работников, постоянная работа которых осуществляется в пути или имеет разъездной характер, командировками не признаются.

5. Срок командировки работника определяется работодателем с учётом объёма, сложности и других особенностей служебного поручения.

Днём выезда в командировку считается день отправления поезда, самолёта, автобуса или другого транспортного средства от места постоянной работы работника, а днём приезда из командировки - день прибытия указанного транспортного средства в место постоянной работы. При отправлении транспортного средства до 24 часов включительно днём выезда в командировку считаются текущие сутки, а с 00 часов и позднее - последующие сутки.

В случае если станция, пристань, аэропорт находятся за чертой населённого пункта, учитывается время, необходимое для проезда до станции, пристани, аэропорта.

Аналогично определяется день приезда работника в место постоянной работы.

Вопрос о явке работника на работу в день выезда в командировку и в день приезда из командировки решается в порядке, установленном работодателем или уполномоченным им лицом.

6. Оплата труда работника в случае привлечения его к работе в выходные или нерабочие праздничные дни производится в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7. Фактический срок пребывания работника в командировке определяется по проездным документам (билетам), представляемым им в учреждение по возвращении из командировки.

В случае проезда работника на основании письменного решения работодателя к месту командирования и (или) обратно к месту работы на служебном транспорте, на транспорте, находящемся в собственности работника или в собственности третьих лиц (по доверенности), фактический срок пребывания в месте командирования указывается в служебной записке, которая представляется работником по возвращении из командировки работодателю с приложением документов, подтверждающих использование указанного транспорта для проезда к месту командирования и обратно (путевой лист, маршрутный лист, счета, квитанции, кассовые чеки и иные документы, подтверждающие маршрут следования транспорта).

В случае отсутствия проездных документов (билетов) фактический срок пребывания работника в командировке работник подтверждает документами по найму жилого помещения в месте командирования. При проживании в гостинице указанный срок пребывания подтверждается квитанцией (талоном) либо иным документом, подтверждающим заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, содержащим сведения, предусмотренные Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2015 № 1085 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации».

При отсутствии проездных документов (билетов), документов по найму жилого помещения либо иных документов, подтверждающих заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, в целях подтверждения фактического срока пребывания в месте командирования работником представляются служебная записка и (или) иной документ о фактическом сроке пребывания работника в командировке, содержащий подтверждение принимающей стороны (организации либо должностного лица) о сроке прибытия (убытия) работника к месту командирования (из места командировки).

8. Средний заработок за период нахождения работника в командировке, а также за дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, сохраняется за все дни работы по графику, установленному в учреждении.

Работнику, работающему по совместительству, при командировании сохраняется средний заработок у того работодателя, который направил его в командировку. В случае направления такого работника в командировку одновременно по основной работе и работе, выполняемой на условиях совместительства, средний заработок сохраняется у обоих работодателей, а возмещаемые расходы по командировке распределяются между командировочными работодателями по соглашению между ними.

9. Работнику при направлении его в командировку выдается денежный аванс на оплату расходов по проезду и найму жилого помещения и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные).

Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места жительства (суточные), возмещаются работнику за каждый день нахождения в командировке, включая выходные и нерабочие праздничные дни, а также за дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, в размерах:

при командировании в пределах Ульяновской области - 300 рублей;

при командировании в города Москву и Санкт-Петербург - 500 рублей;

при командировании в другие субъекты Российской Федерации - 300 рублей.

При командировках в местность, откуда работник исходя из условий транспортного сообщения и характера выполняемой в командировке работы имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянного жительства, суточные не выплачиваются.

Вопрос о целесообразности ежедневного возвращения работника из места командирования к месту постоянного жительства в каждом конкретном случае решается руководителем учреждения с учётом дальности расстояния, условий транспортного сообщения, характера выполняемого задания, а также необходимости создания работнику условий для отдыха.

Если работник по окончании рабочего дня по согласованию с руководителем организации остаётся в месте командирования, то расходы по найму жилого помещения при предоставлении соответствующих документов возмещаются работнику в порядке и размерах, устанавливаемых пунктом 11 настоящего Положения.

10. Расходы по проезду к месту командировки и обратно к месту постоянной работы и по проезду из одного населённого пункта в другой, если работник командирован в несколько организаций, расположенных в разных населённых пунктах, включают расходы по проезду транспортом общего пользования соответственно к станции, пристани, аэропорту и от станции, пристани, аэропорта, если они находятся за чертой населённого пункта, при наличии проездных документов (билетов), подтверждающих эти расходы, а также оплату услуг по оформлению проездных документов (билетов) и предоставлению в поездку постельных принадлежностей и возмещаются по фактическим затратам, подтверждённым проездными документами (билетами), по следующим нормам:

воздушным транспортом - по тарифу экономического класса; морским и речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырёхместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом - в вагоне, отнесённом к вагону экономического класса, с четырёхместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения.

При использовании воздушного транспорта для проезда работника к месту командирования и (или) обратно - к месту постоянной работы - проездные документы (билеты) оформляются (приобретаются) только на рейсы российских авиакомпаний или авиакомпаний других государств - членов Евразийского экономического союза, за исключением случаев, когда указанные авиакомпании не осуществляют пассажирские перевозки к месту командирования работника либо когда оформление (приобретение) проездных документов (билетов) на рейсы этих авиакомпаний невозможно ввиду их отсутствия на весь срок командировки работника.

При отсутствии проездных документов (билетов) или документов, выданных транспортными организациями и подтверждающих информацию, содержащуюся в проездных документах (билетах), оплата проезда не производится.

Командированному работнику возмещаются расходы по проезду до станции, пристани, аэропорта при наличии документов (билетов), подтверждающих эти расходы.

11. Расходы по бронированию и найму жилого помещения возмещаются работникам (кроме тех случаев, когда им предоставляется бесплатное жилое помещение) по фактическим затратам, подтверждённым соответствующими документами, в размере не более 6500 рублей в сутки.

В случае если в населённом пункте отсутствует гостиница, работнику предоставляется иное отдельное жилое помещение либо аналогичное жилое помещение в ближайшем населённом пункте с гарантированным транспортным обеспечением от места проживания до места командирования и обратно.

При отсутствии подтверждающих документов (в случае непредоставления места в гостинице) расходы по найму жилого помещения возмещаются в размере 30 процентов установленной нормы суточных за каждый день нахождения в командировке.

В случае вынужденной остановки в пути работнику возмещаются расходы по найму жилого помещения, подтверждённые соответствующими документами, в размерах, установленных настоящим пунктом.

12. Возмещение иных расходов, связанных с командировкой, произведённых с разрешения работодателя, осуществляется при представлении документов, подтверждающих эти расходы.

13. Работнику в случае его временной нетрудоспособности, удостоверенной в установленном порядке, возмещаются расходы по найму жилого помещения (кроме случаев, когда командированный работник находится на стационарном лечении) и выплачиваются суточные в течение всего периода времени, пока он не имеет возможности по состоянию здоровья приступить к выполнению возложенного на него служебного задания или вернуться к постоянному месту жительства.

За период временной нетрудоспособности работнику выплачивается пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Работник по возвращении из командировки обязан представить в бухгалтерию учреждения в течение трёх рабочих дней авансовый отчёт об израсходованных в связи с командировкой суммах и произвести окончательный расчёт по выданному ему перед отъездом в командировку денежному авансу на командировочные расходы. К авансовому отчёту прилагаются документы о найме жилого помещения, фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по оформлению проездных документов и предоставление в поездах постельных принадлежностей) и об иных расходах, связанных с командировкой.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

28 января 2019 г.

№ 19-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в пункт 1 постановления Правительства Ульяновской области от 19.01.2009 № 12-П «О создании на территории Ульяновской области благоприятных условий для образования и деятельности товариществ собственников жилья» изменение, заменив в нём слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды».

2. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 10.09.2012 № 425-П «О предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области областным государственным казённым предприятиям в целях возмещения затрат, связанных с деятельностью по выполнению работ и оказанию услуг в сфере водоснабжения» следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды»;

2) в пункте 2 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области областным государственным казённым предприятиям в целях возмещения затрат, связанных с деятельностью по выполнению работ и оказанию услуг в сфере водоснабжения, слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды».

3. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 10.12.2012 № 586-П «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий, выделенных из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области на оказание содействия в обеспечении функционирования наружного освещения» следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды»;

2) в пункте 4 Порядка предоставления и расходования субсидий, выделенных из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области на оказание содействия в обеспечении функционирования наружного освещения, слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды».

4. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 01.08.2013 № 342-П «О предоставлении из областного бюджета Ульяновской области субсидий областным государственным казённым предприятиям на возмещение затрат, связанных с деятельностью по выполнению работ и оказанию услуг в сфере тепло-снабжения и услуг, реализуемых по установленным государством ценам для решения социальных задач на территории Ульяновской области» следующие изменения:

1) в заголовке слова «из областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области», слова «на возмещение» заменить словами «в целях возмещения»;

2) в пункте 1 слова «на возмещение» заменить словами «в целях возмещения»;

3) в пункте 2 слова «из областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области», слова «на возмещение» заменить словами «в целях возмещения»;

4) в пункте 3 слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды»;

5) в Порядке предоставления из областного бюджета Улья-

новской области субсидий областным государственным казённым предприятиям на возмещение затрат, связанных с деятельностью по выполнению работ и оказанию услуг в сфере теплоснабжения и услуг, реализуемых по установленным государством ценам для решения социальных задач на территории Ульяновской области:

а) в наименовании слова «из областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области», слова «на возмещение» заменить словами «в целях возмещения»;

б) в пункте 1 слова «из областного бюджета Ульяновской области субсидий» заменить словами «субсидий из областного бюджета Ульяновской области», слова «на возмещение» заменить словами «в целях возмещения»;

в) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.»;

г) второе предложение подпункта «д» пункта 4¹ исключить;

д) в пункте 7:

абзац первый дополнить словами «(копии документов)»;

дополнить пунктами «г» и «д» следующего содержания:

«г) справку об исполнении казённым предприятием обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) справку о соответствии казённого предприятия требованиям, установленным подпунктами «б»-«д» пункта 4¹ настоящего Порядка, подписанную руководителем казённого предприятия.»;

е) пункты 7¹ и 7² изложить в следующей редакции:

«7¹. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляет проверку соответствия казённого предприятия условиям предоставления субсидий, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 4¹ настоящего Порядка, также completeness представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о заключении с казённым предприятием Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, и предоставлении ему субсидий или об отказе в заключении Соглашения.

7². Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в заключении Соглашения являются:

несоответствие казённого предприятия условиям предоставления субсидий, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 4¹ настоящего Порядка; представление казённым предприятием документов (копий документов), указанных в пункте 7 настоящего Порядка, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет казённому предприятию уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в заключении Соглашения в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.»;

ж) пункт 8 признать утратившим силу;

з) в пункте 10 слова «учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях» заменить словами «кредитной организации» и дополнить его после слова «документов» словами «(копий документов)»;

и) пункт 12 признать утратившим силу;

к) в пункте 13 слово «, целей» исключить;

л) пункт 15 признать утратившим силу.

5. Внести в Перечень мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 16.10.2013 № 477-П «Об утверждении Перечня мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере», следующие изменения:

1) в пункте 1 слово «средствам» заменить словами «редакциям средств», слово «работающим» заменить словами «осуществляющим деятельность»;

2) в пункте 4 слово «работающих» заменить словами «осуществляющих деятельность»;

3) в пункте 5:

а) в абзаце первом слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области (www.tek.ulgov.ru), областного государственного казённого учреждения «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального комплекса и энергоэффективности Ульяновской области (www.e-save73.ru)» заменить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области (http://otrasl73.ru)»;

б) в абзаце третьем слова «надзора и контроля» заменить словами «государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

в) в абзаце четвёртом слово «структур» заменить словами «органов, организаций и их подразделений»;

г) в абзаце пятом слова «департамент жилищно-коммунального комплекса Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области» заменить словами «Министерство энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области».

6. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 10.01.2014 № 2-П «Об осуществлении оплаты коммунальной услуги по отоплению» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «в 2012-2014 годах» исключить;

2) в пункте 3 слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить сло-

вами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды».

7. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 14.10.2014 № 468-П «О порядке и условиях предоставления государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области» следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды»;

2) в пункте 5 приложения № 1 слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды»;

3) в пункте 5 приложения № 2 слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды».

8. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 30.12.2014 № 617-П «О создании Правительственной комиссии по формированию комфортной среды и повышению уровня благоустройства территории Ульяновской области в 2015-2019 годах» следующие изменения:

1) в заголовке слово «создании» исключить;

2) в пункте 4.6 раздела 4 Положения о Правительственной комиссии по формированию комфортной среды и повышению уровня благоустройства территории Ульяновской области в 2015-2019 годах слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды».

9. Внести в пункт 2 Порядка подготовки и распространения ежегодного доклада о состоянии энергосбережения и повышении энергетической эффективности в Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 22.05.2015 № 227-П «Об утверждении Порядка подготовки и распространения ежегодного доклада о состоянии энергосбережения и повышении энергетической эффективности в Ульяновской области», изменение, заменив в нём слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды».

10. Внести в пункт 2.2 раздела 2 Положения об оценке эффективности деятельности организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 15.06.2015 № 273-П «Об утверждении Положения об оценке эффективности деятельности организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории Ульяновской области», изменение, заменив в нём слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды».

11. Внести в подпункт «а» пункта 3 Порядка управления наёмными домами, все помещения в которых находятся в собственности Ульяновской области, и являющимися наёмными домами и находящимися в собственности Ульяновской области жилыми домами, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 26.10.2015 № 541-П «Об утверждении Порядка управления наёмными домами, все помещения в которых находятся в собственности Ульяновской области, и являющимися наёмными домами, и находящимися в собственности Ульяновской области жилыми домами», изменение, заменив в нём слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды».

12. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 26.10.2015 № 550-П «О предоставлении из областного бюджета Ульяновской области субсидий областным государственным казённым предприятиям на строительство, модернизацию, техническое перевооружение, реконструкцию, текущий и капитальный ремонт теплоисточников, в том числе установку котлов наружного размещения и техническое перевооружение систем теплоснабжения» следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды»;

2) в пункте 3 Порядка предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий областным государственным казённым предприятиям на строительство, модернизацию, техническое перевооружение, реконструкцию, текущий и капитальный ремонт теплоисточников, в том числе установку котлов наружного размещения и техническое перевооружение систем теплоснабжения, слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды».

13. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 17.11.2015 № 577-П «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий организациям коммунального комплекса Ульяновской области на возмещение затрат, связанных с потреблением природного газа» следующие изменения:

1) в преамбуле цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

2) в пункте 2 слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды»;

3) в Порядке предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий организациям коммунального комплекса Ульяновской области на возмещение затрат, связанных с потреблением природного газа:

а) в пункте 1 цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

б) в пункте 5 слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды»;

в) в пункте 7 цифры «2020» заменить цифрами «2021».

14. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 24.12.2015 № 701-П «Об утверждении Порядка осуществления денежной выплаты, предусмотренной Законом Ульяновской области «О некоторых мерах по привлечению в организацию жилищно-коммунального хозяйства, находящиеся на территории Ульяновской области, квалифицированных работников» следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта» заменить словами «энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды», цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

2) в Порядке осуществления денежной выплаты, предусмотренной Законом Ульяновской области «О некоторых мерах по

8 Документы

химическим методом	га												
биологическим методом	га												
рубка лесных насаждений в целях регулирования породного и возрастного состава лесных насаждений, зараженных вредными организмами, в том числе:	га												
рубка и выкладка ловчих деревьев	куб. м												
Предупреждение распространения вредных организмов	га		2860	2860	2860	2860	2860	2860	2860	2860	2860	2860	2860
Профилактические мероприятия по защите лесов, всего, в том числе:	га	3530,3	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
биотехнические мероприятия, из них:	га	3530,3	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
улучшение условий обитания и размножения насекомоядных птиц и других насекомоядных животных	га		1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
охрана местообитаний, выпуск, расселение и интродукция	га												
посев травянистых нектароносных	га												
лесохозяйственные мероприятия, из них:	га												
использование удобрений и минеральных добавок для повышения устойчивости лесных насаждений в неблагоприятных условиях	га												
лечение деревьев	шт.												
прочие мероприятия													
санитарно-оздоровительные мероприятия, всего	га	1765,6	1860,0	1860,0	1860,0	1860,0	1860,0	1860,0	1860,0	1860,0	1860,0	1860,0	1860,0
	куб. м	88774,1	89571	89571	89571	89571	89571	89571	89571	89571	89571	89571	89571
в том числе: сплошные санитарные рубки	га	243,3	259,0	259,0	259,0	259,0	259,0	259,0	259,0	259,0	259,0	259,0	259,0
	куб. м	43697,0	26779	26779	26779	26779	26779	26779	26779	26779	26779	26779	26779
выборочные санитарные рубки	га	1471,1	1551,0	1551,0	1551,0	1551,0	1551,0	1551,0	1551,0	1551,0	1551,0	1551,0	1551,0
	куб. м	42402,1	62417	62417	62417	62417	62417	62417	62417	62417	62417	62417	62417
уборка неликвидной древесины	га	51,1	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
	куб. м	2675	375	375	375	375	375	375	375	375	375	375	375
уборка аварийных деревьев	шт.		200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200
Иные меры по защите лесов	га												

<*> Приведены объёмы мероприятий по защите леса за 2017 год.

<***> Приведены расчётные показатели на 2019 год, т.к. проведение лесопатологических обследований планируется ежегодно по результатам государственного лесопатологического мониторинга и данным из иных источников; санитарно-оздоровительные мероприятия приведены на 2019 и 2020 годы, в связи с тем, что планирование производится по существующей санитарной и лесопатологической ситуации на последующие два года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 26 к Лесному плану

Сведения об объектах лесного семеноводства и инфраструктуре для воспроизводства лесов и лесоразведения

Наименование объекта	Единица измерения	Характеристика объектов (за год, предшествующий разработке проекта лесного плана субъекта Российской Федерации)		Производительность		Проектная документация	
		количество	площадь	потенциальная	средняя за период действия предыдущего лесного плана	на имеющиеся объекты	на планируемые к созданию
1	2	3	4	5	6	7	8
Плюсовые деревья, всего	шт.	744	-	-	-	+	-
в том числе по породам	-	-	-	-	-	-	-
сосна обыкновенная	шт.	416	-	-	-	+	-
ель европейская	шт.	64	-	-	-	+	-
лиственница сибирская	шт.	158	-	-	-	+	-
лиственница Сукачева	шт.	15	-	-	-	+	-
лиственница даурская	шт.	22	-	-	-	+	-
лиственница европейская	шт.	7	-	-	-	+	-
дуб черешчатый	шт.	41	-	-	-	+	-
Плюсовые насаждения, всего	га	-	634,5	-	-	+	-
в том числе по породам	-	-	-	-	-	-	-
сосна обыкновенная	га	-	489,3	-	-	+	-
ель европейская	га	-	8,1	-	-	+	-
лиственница сибирская	га	-	6,8	-	-	+	-

дуб черешчатый	га	-	3,8	-	-	+	-
берёза повислая	га	-	85,7	-	-	+	-
осина	га	-	40,8	-	-	+	-
Лесосеменные плантации, всего	га	-	357,8	326,7	133,13	+	-
в том числе по породам	-	-	-	-	-	-	-
сосна обыкновенная	га	-	301,8	326,7	133,13	+	-
лиственница сибирская	га	-	42,0	-	-	+	-
лиственница гибридная	га	-	5,0	-	-	+	-
лжетсуга мензиса	га	-	2,0	-	-	+	-
дуб черешчатый	га	-	7,0	-	-	+	-
Постоянные лесосеменные участки	га	-	104,2	75,7	35,3	+	-
в том числе по породам	-	-	-	-	-	-	-
сосна обыкновенная	га	-	45,7	75,7	35,3	+	-
ель европейская	га	-	5,0	-	-	+	-
дуб черешчатый	га	-	53,5	-	-	+	-
Маточные плантации	га	-	-	-	-	-	-
Архивы клонов	га	-	39,2	-	-	+	-
в том числе по породам	-	-	-	-	-	-	-
сосна обыкновенная	га	-	20,4	-	-	+	-
ель европейская	га	-	3,5	-	-	+	-
лиственница сибирская	га	-	6,0	-	-	+	-
дуб черешчатый	га	-	9,3	-	-	+	-
Испытательные культуры	га	-	89,4	-	-	+	-
в том числе по породам	-	-	-	-	-	-	-
сосна обыкновенная	га	-	81,2	-	-	+	-
дуб черешчатый	га	-	8,2	-	-	+	-
Шпикосушилки	шт	3	-	24	-	-	-
Хранилище семян	шт	3	-	-	-	-	-
Лесные питомники	млн шт.	18813,4	-	19000	-	-	-

ПРИЛОЖЕНИЕ 27 к Лесному плану

Плановые показатели выполнения мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению

Наименование мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	Единица измерения	Выполнено за год, предшествующий разработке проекта лесного плана субъекта РФ	Плановые показатели									
			1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год	7-й год	8-й год	9-й год	10-й год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Леса, расположенные на землях лесного фонда												
Лесовосстановление, всего	га	2080,2	1700	1750	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800
Искусственное лесовосстановление*	га	1612,8	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500
Естественное лесовосстановление	га	467,4	200	250	300	300	300	300	300	300	300	300
Проведение ухода за лесными культурами	га	8751,7	9000	9000	9000	9000	9000	9000	9000	9000	9000	9000
Обработка почвы под лесовосстановление и лесоразведение, всего	га	1550,3	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500
в том числе обработка почвы под лесовосстановление и лесоразведение будущего года	га	1450,0	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500
Выращивание посадочного материала	тыс. шт.		15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000
Заготовка семян лесных растений	кг		3399	3399	3399	3399	3399	3399	3399	3399	3399	3399
в том числе: семян с улучшенными наследственными свойствами	кг		150	150	150	150	150	150	150	150	150	150
Посев семян в лесных питомниках	кг		1089	1089	1089	1089	1089	1089	1089	1089	1089	1089
Уход за объектами лесного семеноводства	га		39,3	39,3	39,3	39,3	39,3	39,3	39,3	39,3	39,3	39,3
Рубки ухода за лесом, всего	га	7735,5	7702	7702	7702	7702	7702	7702	7702	7702	7702	7702
Рубки лесных насаждений при уходе за лесами (осветления и прочистки)	га	3260,5	2541	2541	2541	2541	2541	2541	2541	2541	2541	2541
Рубки лесных насаждений при уходе за лесами (прореживания)	га	2116,0	2439	2439	2439	2439	2439	2439	2439	2439	2439	2439
Рубки лесных насаждений при уходе за лесами (проходные)	га	2359,0	2722	2722	2722	2722	2722	2722	2722	2722	2722	2722
Городские леса												
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Леса, расположенные на землях особо охраняемых природных территорий												
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего по субъекту Российской Федерации (по видам мероприятий)												
Лесовосстановление, всего	га	2080,2	1700	1750	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800
Искусственное лесовосстановление	га	1612,8	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500
Естественное лесовосстановление	га	467,4	200	250	300	300	300	300	300	300	300	300
Проведение ухода за лесными культурами	га	8751,7	9000	9000	9000	9000	9000	9000	9000	9000	9000	9000
Обработка почвы под лесовосстановление и лесоразведение, всего	га	1550,3	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500
в том числе обработка почвы под лесовосстановление и лесоразведение будущего года	га	1450,0	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500
Выращивание посадочного материала	тыс. шт.		15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000
Заготовка семян лесных растений	кг		3399	3399	3399	3399	3399	3399	3399	3399	3399	3399
в том числе: семян с улучшенными наследственными свойствами	кг		150	150	150	150	150	150	150	150	150	150
Посев семян в лесных питомниках	кг		1089	1089	1089	1089	1089	1089	1089	1089	1089	1089
Уход за объектами лесного семеноводства	га		39,3	39,3	39,3	39,3	39,3	39,3	39,3	39,3	39,3	39,3
Рубки ухода за лесом, всего	га	7735,5	7702	7702	7702	7702	7702	7702	7702	7702	7702	7702
Рубки лесных насаждений при уходе за лесами (осветления и прочистки)	га	3260,5	2541	2541	2541	2541	2541	2541	2541	2541	2541	2541
Рубки лесных насаждений при уходе за лесами (прореживания)	га	2116,0	2439	2439	2439	2439	2439	2439	2439	2439	2439	2439
Рубки лесных насаждений при уходе за лесами (проходные)	га	2359,0	2722	2722	2722	2722	2722	2722	2722	2722	2722	2722

* - Кроме того, дополнительный объём по лесовосстановлению (компенсационное лесовосстановление) согласно Федеральному закону от 19.07.2018 № 212-ФЗ «О внесении изменений в Лесной кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования воспроизводства лесов и лесоразведения» и в соответствии со среднегодовым объёмом сплошных рубок составит 26,5 га.



ПРИЛОЖЕНИЕ 28
к Лесному плану

Планируемые объекты, сроки, объёмы и другие лесоустроительные мероприятия, включая проектирование лесных участков, отнесение лесов по целевому назначению

Год периода действия разрабатываемого лесного плана субъекта Российской Федерации	Лесничество	Объёмы работ по способу таксации лесов, га				Иные лесоустроительные мероприятия, га
		глазомерный	глазомерно-измерительный	дешифровочный	актуализации	
1	2	3	4	5	6	7
2019	Сенгилеевское					54465
2019	Старомайское					45824
2020	Сенгилеевское		54465			
2020	Старомайское		45824			
2021	Майнское (кроме Белозерского участкового лесничества)					64660
2021	Новоспаское					23455
2022	Майнское (кроме Белозерского участкового лесничества)		64660			
2022	Новоспаское		23455			
2024	Карсунское					52890
2024	Кузоватовское					63071
2025	Базарносызганское					43638
2025	Инзенское					79792
2025	Карсунское		52890			
2025	Кузоватовское		63071			
2025	Павловское					22040
2025	Старокулаткинское					35781
2026	Базарносызганское		43638			
2026	Инзенское		79792			
2026	Майнское (Белозерское лесничество)					9104
2026	Мелекесское					60056
2026	Новочеремшанское					47874
2026	Павловское		22040			
2026	Радищевское					24657
2026	Сурское					37294
2026	Старокулаткинское		35781			
2027	Майнское (Белозерское участковое)		9104			
2027	Мелекесское		60056			
2027	Николаевское					76912
2027	Барышское					103527
2027	Вешкаймское					42910
2027	Новочеремшанское		47874			
2027	Радищевское		24657			
2027	Сурское		37294			
2027	Тереньгульское					49537
2027	Ульяновское					33123
2028	Барышское		103527			
2028	Вешкаймское		42910			
2028	Николаевское		76912			
2028	Тереньгульское		49537			
2028	Ульяновское		33123			

ПРИЛОЖЕНИЕ 29
к Лесному плану

Структура органа государственной власти Ульяновской области в области лесных отношений

Наименование показателя *	Количество единиц	Утверждено должностей в штатном расписании (штатные единицы)	Фактически замещено штатных должностей
1. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений, включая обособленные подразделения	1	-	-
в том числе:	-	-	-
государственные гражданские служащие центрального аппарата органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений (без обособленных подразделений и отделов лесничеств)	-	55	55
государственные гражданские служащие центрального аппарата - отделов, обособленных подразделений органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений, выполняющие функции лесничеств	-	55	55
из них: начальники отделов	-	-	-
государственные гражданские служащие территориальных органов органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений, выполняющие функции лесничеств	-	-	-
из них: руководители территориальных органов	-	-	-
гражданские служащие, не отнесенные к государственной службе	-	-	-
младший обслуживающий персонал: водители легковых машин, уборщики служебных помещений, сторожа	-	-	-
2. Лесничества/лесопарки (государственные учреждения)	19	430	403
количество лесничеств	19	-	-
всего работающих в лесничествах без учёта младшего обслуживающего персонала	-	271	249
из них: руководители лесничеств	-	19	19
лесничие	-	68	67
количество участковых лесничеств	-	-	-
участковые лесничие	-	-	-
количество лесопарков	-	-	-
всего работающих в лесопарках без учёта младшего обслуживающего персонала	-	-	-
из них: руководитель лесопарка	-	-	-
младший обслуживающий персонал лесничества и лесопарка	-	159	154
Итого	-	485	458
3. Государственные бюджетные и автономные учреждения по охране, защите, воспроизводству лесов - всего	1	191	86
в том числе:	-	-	-
административно-управленческий персонал	-	40	37
лёгкие-наблюдатели	-	-	-
инструкторы парашютно-десантной пожарной службы	-	-	-
парашютист (десантник) - пожарный	-	-	-
рабочие (включая водителей, трактористов)	-	127	30
младший обслуживающий персонал	-	24	19
4. Иные учреждения и предприятия, находящиеся в ведении органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений (кроме лесничеств, лесопарков, государственных бюджетных и автономных учреждений по охране, защите, воспроизводству лесов)	-	-	-
в том числе: административно-управленческий персонал	-	-	-
рабочие	-	-	-
младший обслуживающий персонал	-	-	-
ИТОГО	-	676	544

* - на год разработки лесного плана Ульяновской области на 2019-2028 годы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 30
к Лесному плану

Планируемый средний размер платы за использование лесов по видам их использования

Вид использования лесов	Единица измерения	Факторы, влияющие на размер платы (удалённость, качество)	Средний размер платы в базовом году, рублей	Средний размер платы на период действия разрабатываемого лесного плана Ульяновской области на 2019-2028 годы, рублей									
				1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год	7-й год	8-й год	9-й год	10-й год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Заготовка древесины	руб./ куб. м	таксация лесов, количественные и качественные характеристики лесов	114,7	134,9	143,2	150,4	157,9	165,8	174,1	182,8	191,9	201,5	211,6
Осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства	руб./га	количественные и качественные характеристики лесов	0,169	0,102	0,114	0,120	0,126	0,132	0,139	0,145	0,153	0,160	0,168
Осуществление рекреационной деятельности	руб./га	количественные и качественные характеристики лесов	54907,7	65393,7	73734,9	75946,9	78225,4	80572,1	82989,3	85479,0	88043,3	90684,6	93405,2
Ведение сельского хозяйства	руб./га	количественные и качественные характеристики лесов	800,0	925,4	971,7	1020,3	1071,3	1124,8	1181,1	1240,1	1302,1	1367,2	1435,6
Выращивание посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев)	руб./га	количественные и качественные характеристики лесов	6 053,0	8733,0	10442,6	10829,0	11229,7	11645,2	12076,0	12522,8	12848,4	13182,5	13525,2
Выполнение работ по геологическому изучению недр, разработка месторождений полезных ископаемых	руб./га	количественные и качественные характеристики лесов	26670,8	31381,2	36301,6	38116,7	40022,5	42023,6	44124,8	46331,1	48647,6	51080,0	53633,9
Строительство и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов	руб./га	количественные и качественные характеристики лесов	22240,2	27784,2	32942,4	34589,5	36319,0	38134,9	40041,7	42043,8	44146,0	46353,3	48670,9
Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов	руб./га	количественные и качественные характеристики лесов	20006,6	29488,2	33067,3	34720,7	36456,7	38279,5	40193,5	42203,2	44313,3	46529,0	48855,5

ПРИЛОЖЕНИЕ 31
к Лесному плану

Прогнозируемое поступление доходов от использования лесов по видам их использования на период действия разрабатываемого лесного плана Ульяновской области на 2019-2028 годы

№ п/п	Вид использования лесов	Поступило доходов от использования лесов за год, предшествующий разработке проекта лесного плана Ульяновской области 2019-2028				Прогнозируемое поступление доходов на период действия разрабатываемого лесного плана Ульяновской области на 2019-2028 годы, тыс. рублей *	Прогнозируемое поступление доходов на последний год периода действия разрабатываемого лесного плана Ульяновской области на 2019-2028 годы, тыс. рублей *			
		Федеральный бюджет	бюджет субъекта Российской Федерации	местные бюджеты	всего		федеральный бюджет	бюджет субъекта Российской Федерации	местные бюджеты	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Заготовка древесины	112357,2	93333,9	-	190439,7	3326385,1	337602,8	123805,8	-	467809,6
2.	Осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства	0,1	3,1	-	4,0	69,9	3,1	4,1	-	9,8
3.	Ведение сельского хозяйства	20,4	13,2	-	42,5	742,5	101,9	17,6	-	104,6
4.	Осуществление рекреационной деятельности	8331,5	9892,6	-	21545,8	376405,1	40553,1	13157,2	-	53002,7
5.	Выполнение работ по геологическому изучению недр, разработка месторождений полезных ископаемых	8150,3	4818,3	-	15109,0	263954,1	35811,6	6408,3	-	37168,1
6.	Строительство и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов	262,6	76,6	-	398,1	6954,8	1118,8	101,9	-	979,3
7.	Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов	814,7	568,5	-	1516,5	26493,3	3299	756,1	-	3730,6
8.	Иные виды использования лесов, определённые в соответствии с частью 2 статьи 6 Лесного кодекса Российской Федерации	79,1	0,9	-	64,1	1119,8	219,9	1,2	-	157,7

* - в ценах года, предшествующего разработке проекта лесного плана Ульяновской области на 2019-2028 годы.

Экономическая оценка средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических и иных полезных функций лесов

Наименование вида полезных функций лесов	Единица измерения	Оценка полезных функций лесов за год, предшествующий разработке проекта лесного плана Ульяновской области на 2019-2028 годы	Оценка социально-экологических функций лесов по годам										Всего на период действия разрабатываемого лесного плана Ульяновской области 2019-2028 годы
			на 1-й год	на 2-й год	на 3-й год	на 4-й год	на 5-й год	на 6-й год	на 7-й год	на 8-й год	на 9-й год	на 10-й год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Водорегулирование	млрд руб.	90,41	94,03	97,79	101,70	105,77	110,00	114,40	118,97	123,73	128,68	133,83	1128,9
Предотвращение поверхностного стока	млрд руб.	73,99	76,95	80,03	83,23	86,56	90,02	93,62	97,37	101,26	105,31	109,52	923,9
Защита берегов рек и морей	млрд руб.	3,77	3,92	4,08	4,24	4,41	4,59	4,77	4,96	5,16	5,37	5,58	47,1
Защита почв и полей	млрд руб.	48,83	50,78	52,81	54,93	57,12	59,41	61,79	64,26	66,83	69,50	72,28	609,7
Защита транспортных путей	млрд руб.	0,79	0,82	0,85	0,89	0,92	0,96	1,00	1,04	1,08	1,12	1,17	9,9
Обогащение кислородом	млрд руб.	2156,55	2242,81	2332,52	2425,83	2522,86	2623,77	2728,72	2837,87	2951,39	3069,44	3192,22	26927,4
Поглощение выбросов	млрд руб.	59,04	61,40	63,86	66,41	69,07	71,83	74,70	77,69	80,80	84,03	87,39	737,2
Поглощение пыли	млрд руб.	55,45	57,67	59,97	62,37	64,87	67,46	70,16	72,97	75,89	78,92	82,08	692,4
Выделение фитонцидов	млрд руб.	32,88	34,20	35,56	36,99	38,46	40,00	41,60	43,27	45,00	46,80	48,67	410,6

Оценка объёмов финансирования мероприятий, предусмотренных лесным планом Ульяновской области на 2019-2028 годы, из различных источников за период действия предыдущего Лесного плана Ульяновской области

Наименование лесохозяйственных мероприятий	Источник средств	Единица измерения	Объём финансирования за год, предшествующий разработке проекта лесного плана Ульяновской области на 2019-2028 годы (данные за 2017 год)	Плановые показатели										Общая сумма на плановый период
				на 1-й год	на 2-й год	на 3-й год	на 4-й год	на 5-й год	на 6-й год	на 7-й год	на 8-й год	на 9-й год	на 10-й год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Леса, расположенные на землях лесного фонда

По охране лесов															
эксплуатация лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	169,9	207,8	207,8	214	220,5	227,1	233,9	240,9	248,1	255,6	263,2	2318,9	
устройство противопожарных минерализованных полос	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	22,6	71,1	71,1	73,2	75,4	77,7	80	82,4	84,9	87,4	90,1	793,3	
прочистка противопожарных минерализованных полос и их обновление	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	122,4	131,1	131,1	135	139,1	143,3	147,6	152	156,5	161,2	166,1	1463	
эксплуатация пожарных водоемов и подъездов к источникам водоснабжения	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	5,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	0	156,2	156,2	160,9	165,7	170,7	175,8	181,1	186,5	192,1	197,9	1743,1	
установка шлагбаумов, устройство преград, обеспечивающих ограничение пребывания граждан в лесах в целях обеспечения пожарной безопасности	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	67,9	360,3	360,3	371,1	382,2	393,7	405,5	417,7	430,2	443,1	456,4	4020,5	
установка и размещение стендов, знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	332,3	440,1	440,1	453,3	466,9	480,9	495,3	510,2	525,5	541,3	557,5	4911,1	
мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	12484,9	16982,6	16982,6	17591,9	18016,7	18557,2	19113,9	19687,3	20277,9	20886,2	21512,8	189609,1	
в том числе наземным способом	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	12484,9	16982,6	16982,6	17591,9	18016,7	18557,2	19113,9	19687,3	20277,9	20886,2	21512,8	189609,1	
тушение лесных пожаров	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	436,6	2170,5	2170,5	2235,6	2302,7	2371,8	2442,9	2516,2	2591,7	2669,4	2749,5	24220,8	
Итого по охране лесов субвенций из федерального бюджета	субвенции из федерального бюджета субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	13642	20519,5	20519,5	21235,1	21769,1	22422,2	23094,9	23787,7	24501,4	25236,4	25993,5	229079,3	
Итого по охране лесов средств бюджета субъекта Российской Федерации		тыс. руб.	29916,3	8840	8840	9105,2	9378,4	9659,7	9949,5	10248	10555,4	10872,1	11198,2	98646,5	
эксплуатация лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров	средства арендаторов	тыс. руб.	1456,3	2303,8	2303,8	2396	2491,8	2591,5	2695,1	2802,9	2915	3031,6	3152,9	26684,4	
устройство противопожарных минерализованных полос	средства арендаторов	тыс. руб.	1395,9	431,5	431,5	448,8	466,7	485,4	504,8	525	546	567,8	590,5	4998	
эксплуатация пожарных наблюдательных пунктов (вышек, мачт, павильонов и других наблюдательных пунктов), пунктов сосредоточения противопожарного инвентаря	средства арендаторов	тыс. руб.	15	15	15	15,6	16,2	16,9	17,6	18,3	19	19,7	20,5	173,8	
прочистка просек, уход за противопожарными разрывами	средства арендаторов	тыс. руб.	420,9	46,1	46,1	48	49,9	51,9	53,9	56,1	58,3	60,7	63,1	534,1	
прочистка противопожарных минерализованных полос и их обновление	средства арендаторов	тыс. руб.	3241,8	1842,7	1842,7	1916,4	1993,1	2072,8	2155,7	2241,9	2331,6	2424,9	2521,9	21343,7	
эксплуатация пожарных водоемов и подъездов к источникам водоснабжения	средства арендаторов	тыс. руб.	85,3	101,1	101,1	105,1	109,4	113,7	118,3	123	127,9	133	138,4	1171	
благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах	средства арендаторов	тыс. руб.	526,5	336,9	336,9	350,4	364,4	379	394,1	409,9	426,3	443,3	461,1	3902,3	
установка шлагбаумов, устройство преград, обеспечивающих ограничение пребывания граждан в лесах в целях обеспечения пожарной безопасности	средства арендаторов	тыс. руб.	509,4	240,2	240,2	249,8	259,8	270,2	281	292,2	303,9	316,1	328,7	2782,1	
установка и размещение стендов, знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах	средства арендаторов	тыс. руб.	1479,2	1512,6	1512,6	1573,1	1636	1701,5	1769,5	1840,3	1913,9	1990,5	2070,1	17520,1	
мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров	средства арендаторов	тыс. руб.	4367,7	4095,8	4095,8	4259,5	4429,8	4606,9	4791,4	4983,1	5182,5	5389,7	5605,2	47439,7	
в том числе наземным способом	средства арендаторов	тыс. руб.	4367,7	4095,8	4095,8	4259,5	4429,8	4606,9	4791,4	4983,1	5182,5	5389,7	5605,2	47439,7	
Итого по охране лесов средств арендаторов		тыс. руб.	13499,5	10925,6	10925,6	11362,6	11817,1	12289,8	12781,4	13292,7	13824,4	14377,3	14952,4	126548,9	
мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров	средства иных источников	тыс. руб.	978,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
в том числе наземным способом	средства иных источников	тыс. руб.	978,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Итого по охране лесов средств из иных источников		тыс. руб.	978,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров	средств бюджета субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	299163	
в том числе наземным способом	средств бюджета субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	299163	
Итого по охране лесов средств из бюджета субъекта Российской Федерации		тыс. руб.	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	29916,3	299163	
По защите лесов															
лесопатологические обследования	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	189,6	14,7	14,7	14,7	15,1	15,6	16,1	16,5	17	17,6	18,1	160,1	
санитарно-оздоровительные мероприятия	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	525,5	1363,7	1363,7	1405,1	1447,2	1490,6	1535,3	1581,4	1628,9	1677,7	1728	15221,6	
Итого по защите лесов субвенций из федерального бюджета		тыс. руб.	715,1	1378,4	1378,4	1419,8	1462,3	1506,2	1551,4	1597,9	1645,9	1695,3	1746,1	15381,7	
ликвидация очагов вредных организмов	средства бюджета субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	2175,7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Итого по защите лесов средств бюджета субъекта Российской Федерации		тыс. руб.	2175,7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
лесопатологические обследования	средства арендаторов	тыс. руб.	0	38,1	38,1	39,6	41,2	42,9	44,6	46,4	48,2	50,1	52,1	441,3	
предупреждение распространения вредных организмов	средства арендаторов	тыс. руб.	1036,2	31062,1	31062,1	32304,7	33596,9	34940,7	36338,4	37791,9	39303,6	40875,8	42510,8	359787	



санитарно-оздоровительные мероприятия	средства аренда- торов	тыс. руб.	22369,8	22369,8	22369,8	22369,8	22369,8	22369,8	22369,8	22369,8	22369,8	22369,8	22369,8	22369,8
Итого по защите лесов средств арендаторов		тыс. руб.	23406	31100,3	31100,3	32344,3	33638,1	34983,6	36383	37838,3	39351,8	40925,9	42562,9	360228,5
предупреждение распространения вредных организмов	средства из иных источников	тыс. руб.	1969,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого по защите лесов средств из иных источников		тыс. руб.	1969,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
По воспроизводству лесов														
лесовосстановление (посадка семян)	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	644,9	4468,9	3304,6	3596,4	538,5	554,7	571,4	588,5	606,1	624,3	643	15496,4
проведение агротехнического ухода путём дополнения лесных культур	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	446,5	2125,9	2536,9	2246,4	595,9	613,8	632,2	651,1	670,7	690,8	711,5	11475,2
обработка почвы	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	39,2	270,3	86,2	129,1	13,9	14,3	14,7	15,2	15,6	16,1	16,6	592
рубки ухода	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	368,9	604,7	447,3	309,8	434,7	447,7	461,1	475	489,2	503,9	519	4692,4
уход за объектами лесного семеноводства	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	52,4	69,8	51,6	35,7	111	114,3	117,7	121,3	124,9	128,6	132,5	1007,4
иные мероприятия по лесному семеноводству	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого по воспроизводству лесов субвенций из федерального бюджета	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	1 936,2	7539,6	6426,6	6317,4	1771	1824,1	1878,8	1935,2	1993,2	2053	2114,6	33853,5
лесовосстановление	средства аренда- торов	тыс. руб.	17 223,5	10962	10962	11181,2	11404,9	11633	11865,6	12102,9	12345	12591,9	12843,7	117892,2
проведение агротехнического ухода за лесными культурами и дополнение	средства аренда- торов	тыс. руб.	17 578,7	9321	9321	9507,4	9697,6	9891,5	1089,3	10291,2	10496,9	10706,9	10921	100243,8
обработка почвы	средства аренда- торов	тыс. руб.	1 719,3	945,2	945,2	964,1	983,4	1003,1	1023,1	1043,6	1064,4	1085,7	1107,5	10165,3
рубки ухода	средства аренда- торов	тыс. руб.	5 099,8	130160,5	133210,50	135874,7	138592,2	141364	144191,3	147075,2	150016,7	153017	156077,3	1429579,4
заготовка (производство) семян лесных растений, всего	средства аренда- торов	тыс. руб.	12 061,6	4211,20	4211,20	4295,4	4381,3	4469	4558,3	4649,5	4742,5	4837,3	4934,1	45289,8
Итого по воспроизводству лесов средств арендаторов		тыс. руб.	79 859,2	80109,5	80109,5	79682,4	79246,8	78802,5	78349,4	77886,9	77415,4	76934,5	76443,9	-128 188,9
Проведение мероприятий лесоустройства, ведение государственного лесного реестра, осуществление государственного кадастрового учета лесных участков	субвенций из федерального бюджета	тыс. руб.	7 513,4	0	0	4850	4850	0	6374,5	22720,5	34991,2	34991,2	17495,6	126273
	средств бюджета субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	14 212,4	11000	11000	4850	4850	0	6374,5	22720,5	0	0	0	60794,5
отвод лесосек под выборочные рубки	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	28,7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
отвод лесосек под рубки ухода в молодняках	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	101,8	0	0	0	71,4	73,5	75,7	78	80,4	82,8	85,3	547,1
отвод лесосек под сплошные санитарные рубки	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	29,4	0	0	0	5,6	5,8	6	6,1	6,3	6,5	6,7	43
Итого отвод и таксация лесосек за счёт федерального бюджета		тыс. руб.	159,9	0	0	0	77	79,3	81,7	84,1	86,7	89,3	92	590,1
отвод лесосек под выборочные рубки	средства аренда- торов	тыс. руб.	5243,4	6399,40	6399,40	6527,4	6657,9	6791,1	6926,9	7065,5	7206,8	7350,9	7497,9	68823,2
отвод лесосек под рубки ухода в молодняках	средства аренда- торов	тыс. руб.	1426,8	1888,10	1888,10	1925,9	1964,4	2003,7	2043,7	2084,6	2126,3	2168,8	2212,2	20305,8
отвод лесосек под сплошные санитарные рубки	средства аренда- торов	тыс. руб.	2003,9	136,3	136,3	139	141,8	144,6	147,5	150,5	153,5	156,6	159,7	1465,8
отвод лесосек под рубки спелых и перестойных лесных насаждений (выборочные и сплошные рубки)	средства аренда- торов	тыс. руб.	12 930,00	12930,00	12930,00	13188,6	13452,4	13721,4	13995,8	14275,8	14561,3	14852,5	15149,6	139057,4
Итого отвод и таксация лесосек за счет средств арендаторов		тыс. руб.	21604,1	21353,8	21353,8	21780,9	22216,5	22660,8	23113,9	23576,4	24047,9	24528,8	25019,4	229652,2
Городские леса														
По охране лесов	Местный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
установка и размещение стендов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах	Местный бюджет	тыс. руб.	0	19,2	20,3	21,5	21,5	21,5	21,5	21,5	21,5	21,5	21,5	211,5
устройство противопожарных минерализованных полос	Местный бюджет	тыс. руб.	0	2,7	2,7	2,8	2,8	2,9	3	3,1	3,1	3,2	3,2	29,5
прочистка противопожарных минерализованных полос и их обновление	Местный бюджет	тыс. руб.	0	8,5	8,7	8,9	9,2	9,5	9,8	9,8	9,8	9,8	9,8	93,8
благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах	Местный бюджет	тыс. руб.	0	21,3	21,9	21,9	22,1	22,2	22,2	22,2	22,2	22,2	22,2	220,4
мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров	Местный бюджет	тыс. руб.	0	99,7	99,7	99,7	99,7	99,7	99,7	99,7	99,7	99,7	99,7	997
тушение лесных пожаров	Местный бюджет	тыс. руб.	0	16	17	17,5	18,1	18,1	18,1	18,1	18,1	18,1	18,1	177,2
Итого по охране лесов субвенций из федерального бюджета	Местный бюджет	тыс. руб.	0	167,4	170,3	172,3	173,4	173,9	174,3	174,4	174,4	174,5	174,5	1729,4
По защите лесов			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
По воспроизводству лесов			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Леса, расположенные на землях особо охраняемых природных территорий														
По охране лесов														
установка плагбаумов, устройство преград, обеспечивающих ограничение пребывания граждан в лесах в целях обеспечения пожарной безопасности	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	0	11,7	12,1	12,4	12,4	12,6	12,6	12,8	12,8	12,8	12,8	125
установка и размещение стендов, знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	0	15,9	16,4	16,4	17,1	17,1	17,1	17,1	17,1	17,1	17,1	168,4
мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	0	953	953	953	953	953	953	953	953	953	953	9530
Итого по охране лесов субвенций из федерального бюджета	средства бюджета субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0	980,6	981,5	981,8	982,5	982,7	982,7	982,9	982,9	982,9	982,9	9823,4
Итого по охране лесов средств бюджета субъекта Российской Федерации		тыс. руб.												0
По защите лесов			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
По воспроизводству лесов			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Леса, расположенные на землях обороны и безопасности														
По охране лесов														
эксплуатация лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	0	112,9	116,3	116,3	116,3	116,3	116,3	116,3	116,3	116,3	116,3	1159,6
устройство противопожарных минерализованных полос	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	0	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	700
прочистка противопожарных минерализованных полос и их обновление	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	0	179,2	179,2	179,2	179,2	179,2	179,2	179,2	179,2	179,2	179,2	1792
эксплуатация пожарных водоёмов и подъездов к источникам водоснабжения	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	0	11,9	11,9	11,9	11,9	11,9	11,9	11,9	11,9	11,9	11,9	119
благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	0	13,3	13,7	14,1	14,1	14,5	14,5	14,8	15	15	15	144
установка плагбаумов, устройство преград, обеспечивающих ограничение пребывания граждан в лесах, в целях обеспечения пожарной безопасности	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	0	11,7	12,1	12,4	12,4	12,6	12,6	12,8	12,8	12,8	12,8	125
установка и размещение стендов, знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	0	15,9	16,4	16,4	17,1	17,1	17,1	17,1	17,1	17,1	17,1	168,4
мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров	субвенции из федерального бюджета	тыс. руб.	0	953	953	953	953	953	953	953	953	953	953	9530
Итого по охране лесов субвенций из федерального бюджета	средства федерального бюджета	тыс. руб.	0	1367,9	1372,6	1373,3	1374	1374,6	1374,6	1375,1	1375,3	1375,3	1375,3	13738
По защите лесов			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
По воспроизводству лесов			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Всего по субъекту Российской Федерации (по видам мероприятий)														
По охране лесов всего, в т.ч.:	все источники	тыс. руб.	58036,3	32593,1	32596,9	33751,8	34742,1	35868,6	37033,3	38237,7	39483,1	40771,1	42103,3	367181
эксплуатация лесных дорог предназначенных для охраны лесов от пожаров	все источники	тыс. руб.	1626,3	2624,5	2627,9	2726,3	2828,6	2934,9	3045,3	3160,1	3279,4	3403,5	3532,4	30162,9
устройство противопожарных минерализованных полос	все источники	тыс. руб.	1420,1	575,3	575,3	594,8	614,9	636	657,8	680,5	704	728,4	753,8	6520,8

12 ДОКУМЕНТЫ

эксплуатация пожарных наблюдательных пунктов (вышек, мачт, павильонов и других наблюдательных пунктов), пунктов сосредоточения противопожарного инвентаря	все источники	тыс. руб.	15	15	15	15,6	16,2	16,9	17,6	18,3	19	19,7	20,5	173,8
прочистка просек, уход за противопожарными разрывами	все источники	тыс. руб.	420,9	46,1	46,1	48	49,9	51,9	53,9	56,1	58,3	60,7	63,1	534,1
прочистка противопожарных минерализованных полос и их обновление	все источники	тыс. руб.	3364,1	2161,5	2161,7	2239,5	2320,6	2404,8	2492,3	2582,9	2677,1	2775,1	2877	24692,5
эксплуатация пожарных водоёмов и подъездов к источникам водоснабжения	все источники	тыс. руб.	90,7	101,1	101,1	105,1	109,4	113,7	118,3	123	127,9	133	138,4	1171
благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах	все источники	тыс. руб.	526,5	493,1	493,1	511,3	530,1	549,7	569,9	591	612,8	635,4	659	5645,4
установка плагбаумов, устройств преград, обеспечивающих ограничение пребывания граждан в лесах в целях обеспечения пожарной безопасности	все источники	тыс. руб.	577,3	623,9	624,7	625,3	625,3	625,7	625,7	626,1	626,1	626,1	626,1	6255
установка и размещение стендов, знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах	все источники	тыс. руб.	1811,5	2003,7	2005,8	2007	2008,4	2008,4	2008,4	2008,4	2008,4	2008,4	2008,4	20075,3
мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров	все источники	тыс. руб.	47747,3	4017,7	4017,7	4017,7	4017,7	4017,7	4017,7	4017,7	4017,7	4017,7	4017,7	40177
в том числе наземным способом	все источники	тыс. руб.	47747,3	4017,7	4017,7	4017,7	4017,7	4017,7	4017,7	4017,7	4017,7	4017,7	4017,7	40177
тушение лесных пожаров	все источники	тыс. руб.	436,6	2170,5	2170,5	2235,6	2302,7	2371,8	2442,9	2516,2	2591,7	2669,4	2749,5	24220,8
По защите лесов всего, в т.ч.:	все источники	тыс. руб.	26296,8	32478,7	32478,7	33764,1	35100,4	36489,8	37934,4	39436,2	40997,7	42621,2	44309	375610,2
лесопатологические обследования	все источники	тыс. руб.	189,6	52,8	52,8	54,3	56,3	58,5	60,7	62,9	65,2	67,7	70,2	601,4
санитарно-оздоровительные мероприятия	все источники	тыс. руб.	22895,3	32425,8	32425,8	33709,8	35044,1	36431,3	37873,7	39373,3	40932,5	42553,5	44238,8	375008,6
ликвидация очагов вредных организмов	все источники	тыс. руб.	3211,9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
По воспроизводству лесов всего, в т.ч.:	все источники	тыс. руб.	104540,7	178623	181673	185323,2	189046,8	192845,5	196720,6	200673,8	204706,6	208820,7	213017,6	1951450,8
лесовосстановление	все источники	тыс. руб.	17868,3	11469,6	11469,6	11704,1	11943,4	12187,7	12437	12691,4	12951,1	13216,2	13486,7	123556,8
проведение агротехнического ухода путём дополнения лесных культур	все источники	тыс. руб.	18025,3	5270,7	5270,7	5379	5489,6	5602,4	5717,6	5835,3	5955,3	6077,9	6203	56801,5
обработка почвы	все источники	тыс. руб.	1758,4	958,3	958,3	977,6	997,3	1017,4	1037,8	1058,8	1080	1101,8	1124,1	10311,4
рубки ухода	все источники	тыс. руб.	51366,9	130570,2	133620,2	136296,7	139026,9	141811,7	144652,4	147550,2	150505,9	153520,9	156596,3	1434151,4
заготовка (производство) семян лесных растений, всего	все источники	тыс. руб.	3 381,70	4 211,20	4 211,20	4295,4	4381,3	4469	4558,3	4649,5	4742,5	4837,3	4934,1	45289,8
уход за объектами лесного семеноводства	все источники	тыс. руб.	52,4	104,6	104,6	107,7	111	114,3	117,7	121,3	124,9	128,6	132,5	1167,2
иные мероприятия по лесному семеноводству	все источники	тыс. руб.	643,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
иные мероприятия по выращиванию посадочного материала	все источники	тыс. руб.	11444,3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Отвод и таксация лесосек, всего	все источники	тыс. руб.	8833,9	8496,4	8496,4	8667,1	8841,1	9018,7	9199,8	9384,7	9573,3	9765,6	9961,8	91404,9
отвод лесосек под выборочные рубки	все источники	тыс. руб.	5272,1	6399,4	6399,4	6527,4	6657,9	6791,1	6926,9	7065,5	7206,8	7350,9	7497,9	68823,2
отвод лесосек под рубки ухода в молодниках	все источники	тыс. руб.	1528,6	1955,4	1955,4	1995,2	2035,8	2077,2	2119,4	2162,6	2206,7	2251,6	2297,5	21056,8
отвод лесосек под сплошные рубки	все источники	тыс. руб.	2033,2	141,6	141,6	144,5	147,4	150,4	153,5	156,6	159,8	163,1	166,4	1524,9
Лесоустройство всего, в т.ч.:	все источники	тыс. руб.	21725,8	11000	11000	9700	9700	0	12749	45441	34991,2	34991,2	17495,6	187065,5
таксация лесов	все источники	тыс. руб.	21725,8	11000	11000	9700	9700	0	12749	45441	34991,2	34991,2	17495,6	187065,5
Итого	все источники	тыс. руб.	219433,5	276200,5	279250,5	260790,2	275438,3	273707	297466,9	322429,6	329576,7	336918,9	326966,3	2978744,9

ПРИЛОЖЕНИЕ 34
к Лесному плану

Экономическая эффективность реализации мероприятий лесного плана Ульяновской области за период действия предыдущего лесного плана Ульяновской области; показатели экономической эффективности реализации мероприятий лесного плана Ульяновской области на 2019-2028 годы

Показатели	Единица измерения	за год, предшествующий разработке проекта Лесного плана Ульяновской области (данные за 2017 год)	Показатели на период действия разрабатываемого Лесного плана Ульяновской области									
			1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год	7-й год	8-й год	9-й год	10-й год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Прогнозные расходы на лесное хозяйство, в том числе за счет средств:	тыс. руб.	417449,2	454329,8	467214,9	473020,9	482462,6	483479,8	496375,9	506520,3	516877,3	527457	538261,7
федерального бюджета	тыс. руб.	179066,4	209514,9	211099,3	215794,2	220110,0	222311,2	233426,7	238095,2	242854,3	247711,4	252665,7
бюджета субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	66355,1	48646,7	57036,8	58147,9	59292,3	54047,1	51685,2	52935,8	54223,9	55550,6	56917,1
местных бюджетов	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
лиц, использующих леса	тыс. руб.	147043,0	218979,6	222029,6	228690,5	235551,2	242617,7	249896,3	257393,2	265115,0	273068,4	281260,5
иных источников	тыс. руб.	2119,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Прогнозные доходы бюджетной системы, в том числе:	тыс. руб.	253894,8	255456,6	276305,7	300267,5	312278,1	324769,2	337760	351270,4	365321,2	379934	395131,4
федерального бюджета	тыс. руб.	132559,8	157821	175405,7	195331,4	203144,7	211270,4	219721,3	228510,1	237650,5	247156,5	257042,8
бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	121335,0	97635,6	100900,0	104936,1	109133,4	113498,8	118038,7	122760,3	127670,7	132777,5	138088,6
местные бюджеты	тыс. руб.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Рыночная стоимость используемых лесных ресурсов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Рыночная стоимость продукции переработки лесных ресурсов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Показатели экономической эффективности:												
соотношение доходов и расходов лесного хозяйства (в части бюджетной системы), в том числе:	тыс. руб.	7435,1	559,4	8169,6	26325,4	32875,8	48410,9	52648,1	60239,4	68243	76672	85548,6
федерального бюджета	тыс. руб.	-46506,6	-51693,9	-35693,6	-20462,8	-16965,3	-11040,8	-13705,4	-9585,1	-5203,8	-554,9	4377,1
регионального бюджета	тыс. руб.	53941,7	52253,3	43863,2	46788,2	49841,1	59451,7	66353,5	69824,5	73446,8	77226,9	81171,5

Расходы по видам мероприятий и уровням бюджета на планируемый период (2019 и 2020 годы) приведены в соответствие с данными защиты бюджетных проектировок.

ПРИЛОЖЕНИЕ 35
к Лесному плану

Целевые прогнозные показатели эффективности реализации мероприятий лесного плана субъекта Российской Федерации

Наименование целевого прогнозного показателя	Единица измерения	Значение целевых прогнозных показателей	Планируемое значение целевых прогнозных показателей на период действия разрабатываемого лесного плана Ульяновской области на 2019-2028 годы										
			1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год	7-й год	8-й год	9-й год	10-й год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Лесистость территории субъекта Российской Федерации	%	26,7	26,5	26,5	26,5	26,5	26,5	26,5	26,5	26,6	26,6	26,6	26,7
Доля площади ценных лесных насаждений в составе занятых лесными насаждениями земель лесного фонда	%	48,2	48,3	48,3	48,3	48,3	48,3	48,3	48,3	48,3	48,3	48,3	48,3
Объём платежей в бюджетную систему Российской Федерации от использования лесов, расположенных на землях лесного фонда, в расчёте на 1 гектар лесного фонда	руб.	238,4	214,6	266,0	285,5	294,1	302,9	312,0	321,3	331,0	340,9	351,1	361,7
Доля лесных пожаров, ликвидированных в течение первых суток с момента обнаружения, в общем количестве лесных пожаров	%	99,1	86,7	86,7	86,7	86,7	86,7	86,7	86,7	86,7	86,7	86,7	86,7
Доля крупных лесных пожаров в общем количестве лесных пожаров	%	0,7	1,3	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2
Доля площади земель лесного фонда, переданных в пользование, в общей площади земель лесного фонда	%	18,3	80,4	87,0	87,0	87,0	87,0	87,0	87,0	87,0	87,0	87,0	87,0
Отношение площади лесовосстановления и лесоразведения к площади вырубленных и погибших лесных насаждений	%	61,2	63,4	73,9	83,2	91,3	96,9	97,4	100	100	100	100	100
Площадь занятых лесными насаждениями земель лесного фонда на территории субъекта Российской Федерации	тыс. га	888,4	975,5	975,6	975,8	976,0	976,1	976,2	976,3	976,5	976,7	976,9	977,0
Объём рубок лесных насаждений с 1 гектара занятых лесными насаждениями земель лесного фонда	м³/га	0,84	0,97	0,98	0,99	1,00	1,00	1,00	1,00	1,01	1,01	1,02	1,02
Выявляемость нарушений лесного законодательства	%	37,7	15,7	63,7	64,4	65,0	66,0	67,0	68,0	69,0	70,0	71,0	72,0
Возмещение ущерба от нарушений лесного законодательства	%	5,0	5,6	25,1	26,1	27,0	28,0	29,0	30,0	31,0	32,0	33,0	34,0



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПРИКАЗ

23.01.2019 г. г. Ульяновск № 5-пр

**О закреплении кодов классификации
доходов областного бюджета
Ульяновской области за главными администраторами доходов
областного бюджета Ульяновской области**

Приказываю:

В соответствии с пунктом 2 статьи 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Закрепить за главными администраторами доходов областного бюджета Ульяновской области коды классификации доходов областного бюджета Ульяновской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 17.01.2018 № 4-пр «О закреплении кодов классификации доходов областного бюджета Ульяновской области за главным администратором доходов областного бюджета Ульяновской области»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 22.01.2018 № 7-пр «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 17.01.2018 № 4-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 23.01.2018 № 8-пр «О закреплении кода классификации доходов областного бюджета Ульяновской области за главными администраторами доходов областного бюджета Ульяновской области»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 25.01.2018 № 10-пр «О внесении изменения в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 17.01.2018 № 4-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 26.01.2018 № 11-пр «О закреплении кода классификации доходов областного бюджета Ульяновской области за главным администратором доходов областного бюджета Ульяновской области»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 02.02.2018 № 13-пр «О внесении изменения в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 17.01.2018 № 4-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 15.02.2018 № 17-пр «О внесении изменения в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 17.01.2018 № 4-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 13.03.2018 № 21-пр «О закреплении кодов классификации доходов областного бюджета Ульяновской области за главным администратором доходов областного бюджета Ульяновской области»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 21.03.2018 № 24-пр «О закреплении кодов классификации доходов областного бюджета Ульяновской области за главным администратором доходов областного бюджета Ульяновской области»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 27.03.2018 № 26-пр «О закреплении кода классификации доходов областного бюджета Ульяновской области за главным администратором доходов областного бюджета Ульяновской области»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 02.04.2018 № 27-пр «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 17.01.2018 № 4-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 05.04.2018 № 29-пр «О закреплении кода классификации доходов областного бюджета Ульяновской области за главным администратором доходов областного бюджета Ульяновской области»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 16.04.2018 № 36-пр «О внесении изменения в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 17.01.2018 № 4-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 17.05.2018 № 45-пр «О закреплении кодов классификации доходов областного бюджета Ульяновской области за главным администратором доходов областного бюджета Ульяновской области»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 28.05.2018 № 47-пр «О закреплении кода классификации доходов областного бюджета Ульяновской области за главным администратором доходов областного бюджета Ульяновской области»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 28.05.2018 № 48-пр «О закреплении кода классификации доходов областного бюджета Ульяновской области за главным администратором доходов областного бюджета Ульяновской области»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 05.07.2018 № 53-пр «О закреплении кода классификации доходов областного бюджета Ульяновской области за главным администратором доходов областного бюджета Ульяновской области»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 20.08.2018 № 60-пр «О внесении изменения в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 17.01.2018 № 4-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 31.08.2018 № 66-пр «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 17.01.2018 № 4-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 22.10.2018 № 73-пр «О закреплении кодов классификации доходов областного бюджета Ульяновской области за главным администратором доходов областного бюджета Ульяновской области»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 01.11.2018 № 77-пр «О внесении изменения в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 17.01.2018 № 4-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 21.12.2018 № 83-пр «О закреплении кодов классификации доходов областного бюджета Ульяновской области за главным администратором доходов областного бюджета Ульяновской области».

Исполняющий обязанности

Министра финансов области Л.Л.Жарнинова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу
Министерства финансов
Ульяновской области
от 23.01.2019 г. № 5-пр

ПЕРЕЧЕНЬ

**главных администраторов доходов областного бюджета
Ульяновской области, бюджетов муниципальных районов,
городских округов, городских и сельских поселений
Ульяновской области**

Код администратора	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование
1	2	3
203		Правительство Ульяновской области
203	2 02 35120 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации

220		Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области	220	1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
220	1 08 07082 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации	220	1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов
220	1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	220	1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
220	1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	220	1 14 06022 02 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации)
220	1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	220	1 14 06312 04 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
220	1 11 05022 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации)	220	1 14 06313 05 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов
220	1 11 05026 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах городских округов, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	220	1 14 06313 13 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
220	1 11 05026 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	220	1 16 33020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд субъектов Российской Федерации
220	1 11 05026 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах городских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	220	1 16 90020 02 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
220	1 11 05312 04 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	220	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
220	1 11 05313 05 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений	220	1 17 01020 02 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
220	1 11 05314 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	220	1 17 05020 02 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации
220	1 11 05322 02 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации	220	2 02 25016 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на мероприятия по развитию водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012 - 2020 годах
220	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации	220	2 02 25021 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на мероприятия по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации
220	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации	220	2 02 25082 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
220	1 14 02022 02 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	220	2 02 25497 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
220	1 14 02023 02 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	220	2 02 27111 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной собственности субъектов Российской Федерации
220	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	220	2 02 27112 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
220	2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	220	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
220	2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	220	2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
220	2 03 02040 02 0000 150	Безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	220	2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений
220	2 02 49999 02 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации	220	2 03 02040 02 0000 150	Безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства
220	2 18 02030 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет	220	2 18 02030 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
220	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетными бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	220	2 18 25016 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на мероприятия федеральной целевой программы "Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012 - 2020 годах" из бюджетов муниципальных образований

220	2 18 25021 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на мероприятия подпрограммы "Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы из бюджетов муниципальных образований	233	1 15 02020 02 0000 140	Платежи, взимаемые государственными органами (организациями) субъектов Российской Федерации за выполнение определенных функций	233	2 19 90000 02 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации
220	2 18 25497 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей из бюджетов муниципальных образований	233	1 16 33020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд субъектов Российской Федерации	240		Агентство государственного имущества Ульяновской области
220	2 18 25555 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды из бюджетов муниципальных образований	233	1 16 37020 02 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	240	1 11 01020 02 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим субъектам Российской Федерации
220	2 18 25560 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков) из бюджетов муниципальных образований	233	1 16 46000 02 0000 140	Поступления сумм в возмещение ущерба в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий государственных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств дорожных фондов субъектов Российской Федерации, либо в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров	240	1 11 05032 02 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти субъектов Российской Федерации и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации)
220	2 18 25600 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков) из бюджетов муниципальных образований	233	1 16 90020 02 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	240	1 11 05072 02 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну субъекта Российской Федерации (за исключением земельных участков)
220	2 18 60010 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных образований	233	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	240	1 11 07012 02 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации
220	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации	233	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	240	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
220	2 19 25016 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на мероприятия федеральной целевой программы "Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012 - 2020 годах" из бюджетов субъектов Российской Федерации	233	1 17 01020 02 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	240	1 14 02022 02 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации основных средств по указанному имуществу
220	2 19 25020 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы из бюджетов субъектов Российской Федерации	233	1 17 05020 02 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации	240	1 14 02023 02 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
220	2 19 25021 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на мероприятия подпрограммы "Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы из бюджетов субъектов Российской Федерации	233	2 02 45390 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности	240	1 14 02022 02 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
220	2 19 25082 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений из бюджетов субъектов Российской Федерации	233	2 02 49999 02 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации	240	1 14 04020 02 0000 420	Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации
220	2 19 25560 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков) из бюджетов субъектов Российской Федерации	233	2 18 02030 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на реализацию иными организациями остатков субсидий прошлых лет	240	1 16 33020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд субъектов Российской Федерации
220	2 19 25555 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды из бюджетов субъектов Российской Федерации	233	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	240	1 16 90020 02 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
220	2 19 90000 02 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации	233	2 18 25018 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" из бюджетов муниципальных образований	240	1 17 01020 02 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
233		Министерство промышленности и транспорта Ульяновской области	233	2 18 25021 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на мероприятия подпрограммы "Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы из бюджетов муниципальных образований	240	1 17 05020 02 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации
233	1 08 07142 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение действий уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, связанных с выдачей документов о проведении государственного технического осмотра тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин и прицепов к ним, государственной регистрацией мототранспортных средств, прицепов, тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин, выдачей удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), временных удостоверений на право управления самоходными машинами, в том числе взамен утраченных или пришедших в негодность	233	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации	240	2 02 25511 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение комплексных кадастровых работ
233	1 08 07172 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации	233	2 19 25016 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на мероприятия федеральной целевой программы "Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012 - 2020 годах" из бюджетов субъектов Российской Федерации	240	2 19 25511 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на проведение комплексных кадастровых работ в рамках федеральной целевой программы «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учёта недвижимости (2014-2020 годы)» из бюджетов субъектов Российской Федерации
233	1 13 01520 02 0000 130	Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации	233	2 19 25018 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" из бюджетов субъектов Российской Федерации	241		Министерство цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области
233	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации	233	2 19 25020 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы из бюджетов субъектов Российской Федерации	241	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
233	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации	233	2 19 25021 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на мероприятия подпрограммы "Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы из бюджетов субъектов Российской Федерации	241	1 16 02030 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о государственном регулировании цен (тарифов) в части цен (тарифов), регулируемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации, налагаемые органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации
233	1 14 02022 02 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	233	2 19 25082 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений из бюджетов субъектов Российской Федерации	241	1 16 90020 02 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
233	1 14 02023 02 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации), в части реализации основных средств по указанному имуществу	233	2 19 45390 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений из бюджетов субъектов Российской Федерации	241	1 17 01020 02 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
			233	2 19 45420 02 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий региональных программ в сфере дорожного хозяйства, включая проекты, реализуемые с применением механизмов государственно-частного партнерства, и строительство, реконструкцию и ремонт уникальных искусственных дорожных сооружений по решениям Правительства Российской Федерации, из бюджетов субъектов Российской Федерации	241	1 17 05020 02 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации
						241	2 02 25527 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодёжного предпринимательства



241	2 04 02040 02 0000 150	Поступления от некоммерческой организации «Фонд развития моногородов» в бюджеты субъектов Российской Федерации на строительство и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры, находящихся в государственной (муниципальной) собственности, в целях реализации инвестиционных проектов, направленных на модернизацию экономики моногородов с наиболее сложным социально-экономическим положением	261	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	261	2 02 45295 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение дополнительных скринингов лицам старше 65 лет, проживающим в сельской местности, на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения, с возможностью доставки данных лиц в медицинские организации
241	2 18 25064 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, из бюджетов муниципальных образований	261	1 17 01020 02 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	261	2 02 45422 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на компенсацию расходов, связанных с оказанием медицинскими организациями, подведомственными органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, гражданам Украины и лицам без гражданства медицинской помощи, а также затрат по проведению указанным лицам профилактических прививок, включённых в календарь профилактических прививок по эпидемиологическим показаниям
241	2 18 25477 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на возмещение затрат по созданию инфраструктуры промышленных парков или технопарков, за исключением технопарков в сфере высоких технологий из бюджетов муниципальных образований	261	1 17 05020 02 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации	261	2 02 45468 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение вакцинации против пневмококковой инфекции граждан старше трудоспособного возраста из групп риска, проживающих в организациях социального обслуживания
241	2 18 25527 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодёжного предпринимательства из бюджетов муниципальных образований	261	2 02 25027 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации "Доступная среда"	261	2 02 49000 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение резервного фонда Президента Российской Федерации
241	2 18 02030 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата иных организациями остатков субсидий прошлых лет	261	2 02 25063 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на организацию обеспечения лиц, страдающих жизнеугрожающими и хроническими прогрессирующими редкими (орфанными) заболеваниями, приводящими к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности, лекарственными препаратами и специализированными продуктами лечебного питания	261	2 02 49001 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию программы «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)»
241	2 19 25064 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, из бюджетов субъектов Российской Федерации	261	2 02 25114 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию региональных проектов «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)»	261	2 02 90011 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от федерального бюджета
241	2 19 25477 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на возмещение затрат по созданию инфраструктуры промышленных парков или технопарков, за исключением технопарков в сфере высоких технологий из бюджетов субъектов Российской Федерации	261	2 02 25138 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, прибывшим (перехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек	261	2 02 90071 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации
241	2 19 25527 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодёжного предпринимательства из бюджетов субъектов Российской Федерации	261	2 02 25170 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие материально-технической базы детских поликлиник и детских поликлинических отделений медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь	261	2 02 90072 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от бюджета Фонда социального страхования Российской Федерации
241	2 19 90000 02 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации	261	2 02 25201 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации в целях развития паллиативной медицинской помощи	261	2 02 90073 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования
255		Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области	261	2 02 25202 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по предупреждению и борьбе с социально значимыми инфекционными заболеваниями	261	2 03 02010 02 0000 150	Предоставление государственным (муниципальными) организациями грантов для получателей средств бюджетов субъектов Российской Федерации
255	2 02 45244 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету Ульяновской области на проведение ремонтно-реставрационных работ на здании областного государственного автономного учреждения культуры «Ленинский мемориал»	261	2 02 25402 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на финансирование расходов, возникающих при оказании гражданам Российской Федерации высокотехнологичной медицинской помощи, не включённой в базовую программу обязательного медицинского страхования	261	2 03 02020 02 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственным (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов субъектов Российской Федерации
261		Министерство здравоохранения Ульяновской области	261	2 02 25554 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на закупку авиационных работ органами государственной власти субъектов Российской Федерации для оказания медицинской помощи	261	2 03 02099 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты субъектов Российской Федерации
261	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации	261	2 02 27111 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на финансирование капитальных вложений в объекты государственной собственности субъектов Российской Федерации	261	2 04 02010 02 0000 150	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов субъектов Российской Федерации
261	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации	261	2 02 29998 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных полномочий	261	2 04 02020 02 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов субъектов Российской Федерации
261	1 14 02022 02 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации основных средств по указанному имуществу	261	2 02 29999 02 0000 150	Прочие субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации	261	2 04 02030 02 0000 150	Средства страховых медицинских организаций, поступившие в бюджеты субъектов Российской Федерации на осуществление внедрения стандартов медицинской помощи, повышения доступности амбулаторной помощи
261	1 14 02023 02 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том числе казённых), в части реализации основных средств по указанному имуществу	261	2 02 35460 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание отдельным категориям граждан социальной услуги по обеспечению лекарственными препаратами для медицинского применения по рецептам на лекарственные препараты, медицинскими изделиями по рецептам на медицинские изделия, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов	261	2 04 02099 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты субъектов Российской Федерации
261	1 14 02022 02 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	261	2 02 39999 02 0000 150	Прочие субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации	261	2 18 02010 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
261	1 14 02023 02 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том числе казённых), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	261	2 02 45161 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию отдельных полномочий в области лекарственного обеспечения	261	2 18 02030 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
261	1 16 23021 02 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов субъектов Российской Федерации	261	2 02 45190 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на создание и оснащение референс-центров для проведения иммунохимических, патоморфологических исследований и лучевых методов, переснащение сети региональных медицинских организаций, оказывающих помощь больным онкологическими заболеваниями в субъектах Российской Федерации	261	2 18 29999 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков прочих субсидий из федерального бюджета
261	1 16 23022 02 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов субъектов Российской Федерации	261	2 02 45192 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на оснащение оборудованием региональных сосудистых центров и первичных сосудистых отделений	261	2 18 49999 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков прочих субсидий из федерального бюджета
261	1 16 33020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд субъектов Российской Федерации	261	2 02 45196 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на создание и замену фельдшерских, фельдшерско-акушерских пунктов и врачебных амбулаторий для населенных пунктов с численностью населения от 100 до 2000 человек	261	2 18 90000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации
261	1 16 90020 02 0000 140	Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	261	2 02 45216 02 0000 150	Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение расходов на организационные мероприятия, связанные с обеспечением лиц лекарственными препаратами, предназначенными для лечения больных гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных тканей, рассеянным склерозом, гемолитико-уремическим синдромом, юношеским артритом с системным началом, мукополисахаридозом I, II и VI типов, а также после трансплантации органов и (или) тканей	261	2 19 25027 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на мероприятия государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" на 2011 - 2020 годы из бюджетов субъектов Российской Федерации

261	2 19 25528 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по охране здоровья матери и ребенка из бюджетов субъектов Российской Федерации	264	1 14 02023 02 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	264	2 02 35250 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан
261	2 19 25674 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на софинансирование государственных программ субъектов Российской Федерации, содержащих мероприятия по развитию материально-технической базы детских поликлиник и детских поликлинических отделений медицинских организаций, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации	264	1 14 02022 02 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	264	2 02 35260 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью
261	2 19 35240 02 0000 150	Возврат остатков субвенций на выплату государственного единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений в соответствии с Федеральным законом от 17 сентября 1998 года N 157-ФЗ "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней" из бюджетов субъектов Российской Федерации	264	1 14 02023 02 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	264	2 02 35270 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву
261	2 19 35460 02 0000 150	Возврат остатков субвенций на оказание отдельным категориям граждан социальной услуги по обеспечению лекарственными препаратами для медицинского применения по рецептам на лекарственные препараты, медицинскими изделиями по рецептам на медицинские изделия, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов из бюджетов субъектов Российской Федерации	264	1 16 23021 02 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов субъектов Российской Федерации	264	2 02 35280 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплаты инвалидам компенсации страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств
261	2 19 45106 02 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации	264	1 16 23022 02 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов субъектов Российской Федерации	264	2 02 35380 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организации (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)
261	2 19 45161 02 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на реализацию отдельных полномочий в области лекарственного обеспечения из бюджетов субъектов Российской Федерации	264	1 16 33020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд субъектов Российской Федерации	264	2 02 35573 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выполнение полномочий Российской Федерации по осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка
261	2 19 45172 02 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов за счет резервного фонда Президента Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации	264	1 16 90020 02 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	264	2 02 43009 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на социальную поддержку Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы
261	2 19 45422 02 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов, связанных с оказанием медицинскими организациями, подведомственными органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, в 2014 - 2017 годах гражданам Украины и лицам без гражданства медицинской помощи, а также затрат по проведению указанным лицам профилактических прививок, включенных в календарь профилактических прививок по эпидемическим показаниям, из бюджетов субъектов Российской Федерации	264	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	264	2 02 45198 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на социальную поддержку Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы
261	2 19 45612 02 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов за счет средств резервного фонда Президента Российской Федерации на капитальный ремонт зданий из бюджетов субъектов Российской Федерации	264	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	264	2 02 49999 02 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации
261	2 19 45614 02 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации на капитальный ремонт зданий из бюджетов субъектов Российской Федерации	264	1 17 01020 02 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	264	2 02 90011 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от федерального бюджета
261	2 19 45652 02 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на текущий ремонт зданий за счет средств резервного фонда Президента Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации	264	1 17 05020 02 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации	264	2 02 90071 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации
261	2 19 45673 02 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на приобретение передвижных медицинских комплексов для оказания медицинской помощи жителям населенных пунктов с численностью населения до 100 человек за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации	264	2 02 25027 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»	264	2 02 90072 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от бюджета Фонда социального страхования Российской Федерации
261	2 19 45676 02 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов в целях развития паллиативной медицинской помощи за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации	264	2 02 25084 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на ежемесячную денежную выплату, назначаемую в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	264	2 03 02010 02 0000 150	Предоставление государственным (муниципальными) организациями грантов для получателей средств бюджетов субъектов Российской Федерации
261	2 19 45678 02 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на внедрение медицинских информационных систем в медицинских организациях государственной и муниципальной систем здравоохранения, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации	264	2 02 25209 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров	264	2 03 02020 02 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственным (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов субъектов Российской Федерации
261	2 19 51360 02 0000 150	Возврат остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет на осуществление единовременных выплат медицинским работникам из бюджетов субъектов Российской Федерации	264	2 02 25462 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	264	2 04 02010 02 0000 150	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов субъектов Российской Федерации
261	2 19 54020 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на софинансирование расходов, возникающих при оказании гражданам Российской Федерации высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, из бюджетов субъектов Российской Федерации	264	2 02 25514 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий в сфере реабилитации и абилитации инвалидов	264	2 04 02020 02 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов субъектов Российской Федерации
261	2 19 90000 02 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации	264	2 02 29999 02 0000 150	Прочие субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации	264	2 04 02099 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты субъектов Российской Федерации
264		Министерство семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области	264	2 02 35134 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»	264	2 04 02099 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты субъектов Российской Федерации
264	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации	264	2 02 35135 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	264	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет
264	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации	264	2 02 35137 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подтвердивших воздействие радиации	264	2 18 02000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет
264	1 14 02022 02 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации основных средств по указанному имуществу	264	2 02 35176 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	264	2 18 02010 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
			264	2 02 35220 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	264	2 18 02020 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
			264	2 02 35240 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату государственного единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений	264	2 18 02030 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
						264	2 18 25027 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на мероприятия государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 - 2020 годы из бюджетов муниципальных образований
						264	2 18 29999 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков прочих субсидий из федерального бюджета
						264	2 18 39999 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков прочих субсидий из федерального бюджета
						264	2 18 49999 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков прочих межбюджетных трансфертов из федерального бюджета
						264	2 18 60010 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных образований
						264	2 18 71020 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков прочих субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации



264	2 18 71030 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов
264	2 18 90000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 25027 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на мероприятия государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 - 2020 годы из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 25084 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на ежемесячную денежную выплату, назначаемую в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 25086 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения, включенной в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 25462 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 25514 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий субъектов Российской Федерации в сфере реабилитации и абилитации инвалидов из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 30090 02 0000 150	Возврат остатков субсидий прошлых лет на социальную поддержку Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы
264	2 19 35130 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, включая изготовление и ремонт протезно-ортопедических изделий из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 35134 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов» из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 35135 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 35137 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации, из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 35176 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 35194 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на оказание государственной социальной помощи отдельным категориям граждан в части оплаты санаторно-курортного лечения, а также проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 35220 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 35240 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на выплату государственного единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений в соответствии с Федеральным законом от 17 сентября 1998 года № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 35250 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 35260 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 35270 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 35280 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на выплату инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 35380 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 35485 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на обеспечение жильем граждан, уволенных с военной службы (службы), и приравненных к ним лиц из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 45155 02 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на единовременное денежное поощрение при награждении орденом «Родительская слава» из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 45300 02 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на единовременные денежные компенсации реабилитированным лицам из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 45462 02 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме из бюджетов субъектов Российской Федерации
264	2 19 51980 02 0000 150	Возврат остатков субсидий прошлых лет на социальную поддержку Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы
264	2 19 52090 02 0000 150	Возврат остатков субсидий прошлых лет на софинансирование социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социальной помощи населению, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров
264	2 19 90000 02 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации
269		Министерство энергетики, ЖКК и городской среды Ульяновской области
269	1 08 07400 01 0000 110	Государственная пошлина за действия уполномоченных органов субъектов Российской Федерации, связанные с лицензированием предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами
269	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации
269	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
269	1 14 02022 02 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
269	1 14 02023 02 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
269	1 16 33020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд субъектов Российской Федерации
269	1 16 90020 02 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
269	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
269	1 17 01020 02 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
269	1 17 05020 02 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации
269	2 02 25555 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию программ формирования современной городской среды
269	2 03 02030 02 0000 150	Безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов
269	2 03 02080 02 0000 150	Безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры
269	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет
269	2 18 02030 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий прошлых лет
269	2 18 25018 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» из бюджетов муниципальных образований
269	2 18 25555 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды из бюджетов муниципальных образований
269	2 18 25560 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков) из бюджетов муниципальных образований
269	2 19 90000 02 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации
269	2 19 25555 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды из бюджетов субъектов Российской Федерации
269	2 19 90000 02 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации
273		Министерство образования и науки Ульяновской области
273	2 02 25169 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков
273	2 02 25537 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в субъектах Российской Федерации
273	2 18 45159 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков иных межбюджетных трансфертов на создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования из бюджетов муниципальных образований

Ульяновский областной суд РЕШИЛ:
 административное исковое заявление Рожкова Михаила Юрьевича о признании недействующим пункта 5485 Перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2018 год, утвержденного приказом Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области № 157-ПОД от 27 ноября 2017 года, удовлетворить.
 Признать недействующим со дня принятия пункт 5485 Перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2018 год, утвержденного приказом Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области № 157-ПОД от 27 ноября 2017 года.
 Сообщение о принятии настоящего решения подлежит опубликованию в течение одного месяца со дня его вступления в законную силу в газете «Ульяновская правда».
 Решение может быть обжаловано в Судебную коллегия по административным делам Верховного Суда Российской Федерации через Ульяновский областной суд в течение месяца со дня принятия решения в окончательной форме.
Судья Н.А. Пулькина

Ульяновский областной суд РЕШИЛ:
 Административное исковое заявление общества с ограниченной ответственностью «Бояре» удовлетворить.
 Признать недействующим со дня принятия пункт 16928 перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2018 год, утвержденного приказом Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области № 157-ПОД от 27 ноября 2017 года.
 Взыскать с Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области в пользу общества с ограниченной ответственностью «Бояре» расходы по уплате госпошлины в размере 4500 рублей.
 Сообщение о принятии решения суда подлежит опубликованию в течение одного месяца со дня его вступления в законную силу в газете «Ульяновская правда».
 Решение может быть обжаловано в Судебную коллегия по административным делам Верховного Суда Российской Федерации через Ульяновский областной суд в течение месяца со дня принятия решения в окончательной форме.
Судья Н.В. Зуева

Ульяновский областной суд РЕШИЛ:
 Административное исковое заявление общества с ограниченной ответственностью «Инвестиционно-строительная компания КПД-2» удовлетворить.
 Признать недействующим со дня принятия пункт 12589 перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2018 год, утвержденного приказом Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области № 157-ПОД от 27 ноября 2017 года.
 Взыскать с Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области в пользу общества с ограниченной ответственностью «Инвестиционно-строительная компания КПД-2» расходы по уплате госпошлины в размере 4500 рублей.
 Сообщение о принятии решения суда подлежит опубликованию в течение одного месяца со дня его вступления в законную силу в газете «Ульяновская правда».
 Решение может быть обжаловано в Судебную коллегия по административным делам Верховного Суда Российской Федерации через Ульяновский областной суд в течение месяца со дня принятия решения в окончательной форме.
Судья Н.В. Зуева

**ДОПОЛНЕНИЕ В ГРАФИК ПРИЁМА ИЗБИРАТЕЛЕЙ
депутатами Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва на первое полугодие 2019 года,
опубликованный в газете «Ульяновская правда» № 96 от 25.12.2018**

Наименование и номер избирательного округа (партии)	Ф.И.О. депутата	Место проведения приёма	Адрес проведения приёма	Дата, время приёма	Контактные телефоны	Ф.И.О. лица, ведущего личный приём
«ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Гусейнов Гюльга Бакир оглы	Администрация Сурского района	Сурский район, р.п. Сурское, ул. Советская, д. 60а	30.01.2019 с 11.00 27.02.2019 с 11.00 27.03.2019 с 11.00 25.04.2019 с 11.00 29.05.2019 с 11.00 26.06.2019 с 11.00	8-908-479-45-76	Гусейнов Гюльга Бакир оглы
		Общественная приёмная - депутатский центр Сурского местного отделения УРО ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Сурский район, р.п. Сурское, ул. Хазова, д. 41			
		Администрация Карсунского района	Карсунский район, р.п. Карсун, Площадь 30-летия Победы, д. 6	30.01.2019 с 14.00 27.02.2019 с 14.00 27.03.2019 с 14.00 25.04.2019 с 14.00 29.05.2019 с 14.00 26.06.2019 с 14.00		
«Единая Россия»	Трубчанин Валентин Анатольевич	Администрация Майнского района	Майнский район, р.п. Майна, ул. Советская, д. 3	31.01.2019 с 11.00 28.02.2019 с 11.00 28.03.2019 с 11.00 26.04.2019 с 11.00 30.05.2019 с 11.00 27.06.2019 с 11.00	8-908-479-45-76	Гусейнов Гюльга Бакир оглы
		Общественная приёмная - депутатский центр Карсунского местного отделения УРО ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Гусева, д. 6			
		Администрация Майнского района	Майнский район, р.п. Майна, ул. Чапаева, д. 3			
«Единая Россия»	Трубчанин Валентин Анатольевич	Общественная приёмная - депутатский центр Барышского местного отделения УРО ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Барышский район, г.Барыш, ул. Пионерская, д. 6	29.01.2019 с 13.00 26.03.2019 с 13.00 28.05.2019 с 13.00	8-84253-2-16-90	Трубчанин Валентин Анатольевич
		Общественная приёмная - депутатский центр Николаевского местного отделения УРО ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Николаевский район, р.п. Николаевка, пл. Ленина, д. 5	27.02.2019 с 14.00 25.04.2019 с 14.00 27.06.2019 с 14.00		

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 января 2019 г. г. Ульяновск № 69/447-6

Об утверждении результатов учета объема эфирного времени, затраченного на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Ульяновской области, региональными телеканалом и радиоканалом в декабре 2018 года

Заслушав информацию заместителя Председателя Избирательной комиссии Ульяновской области Г.М. Селезнева, рассмотрев протокол заседания Рабочей группы по установлению результатов учета объема эфирного времени, затраченного в течение одного календарного месяца на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области от 18 января 2019 года, в соответствии со статьей 5 Закона Ульяновской области от 3 августа 2010 года № 113-ЗО «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом» (далее - Закон Ульяновской области), постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 24 августа 2010 года № 37/242-4 «О Порядке учета эфирного времени, затраченного в течение одного календарного месяца на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Ульяновской области, региональными телеканалом и радиоканалом», Избирательная комиссия Ульяновской области **постановляет:**

1. Утвердить результаты учета объема эфирного времени, затраченного на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Ульяновской области, региональными телеканалом и радиоканалом в декабре 2018 года, содержащиеся в протоколе заседания Рабочей группы по установлению результатов учета объема эфирного времени, затраченного в течение одного календарного месяца на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, от 18 января 2019 года.

2. Направить настоящее постановление в ООО «Репортер 73», в АО «Телекомпания Русский Проект», в Ульяновское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», в Ульяновское областное отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», в Ульяновское региональное отделение политической партии ЛДПР - Либерально-демократическая партия России в Ульяновской области, в УЛЬЯНОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ Политической партии КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Ульяновской области.

**Председатель
Избирательной комиссии
Ульяновской области Ю.И. Андриенко
Секретарь
Избирательной комиссии
Ульяновской области О.И. Котова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 января 2019 г. г. Ульяновск № 69/448-6

Об утверждении результатов учета объема эфирного времени, затраченного на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Ульяновской области, региональными телеканалом и радиоканалом в 2018 году

Заслушав информацию заместителя Председателя Избирательной комиссии Ульяновской области Г.М. Селезнева, рассмотрев протокол заседания Рабочей группы по установлению результатов учета объема эфирного времени, затраченного в течение

одного календарного месяца на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области от 18 января 2019 года № 1, в соответствии со статьей 5 Закона Ульяновской области от 3 августа 2010 года № 113-ЗО «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом» (далее - Закон Ульяновской области), постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 24 августа 2010 года № 37/242-4 «О Порядке учета эфирного времени, затраченного в течение одного календарного месяца на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Ульяновской области, региональными телеканалом и радиоканалом», Избирательная комиссия Ульяновской области **постановляет:**

1. Утвердить сведения об обеспечении гарантий равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, региональными телеканалом и радиоканалом в 2018 году, содержащиеся в протоколе заседания Рабочей группы по установлению результатов учета объема эфирного времени, затраченного в течение одного календарного месяца на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, от 18 января 2019 года № 1 (прилагаются).

2. Отметить факт выполнения в 2018 году телеканалом ООО «Репортер 73» требования Закона Ульяновской области о предоставлении не менее 60 минут общего объема телерадиоэф-

фира на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Ульяновской области.

3. Отметить факт выполнения в 2018 году радиоканалом «Радио 2x2» АО «Телекомпания Русский Проект» требования Закона Ульяновской области о предоставлении не менее 60 минут общего объема телерадиоэффира на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Ульяновской области.

4. Направить настоящее постановление в ООО «Репортер 73», в АО «Телекомпания Русский Проект», в Ульяновское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», в Ульяновское областное отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», в Ульяновское региональное отделение политической партии ЛДПР - Либерально-демократическая партия России в Ульяновской области, в УЛЬЯНОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ Политической партии КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Ульяновской области.

**Председатель
Избирательной комиссии
Ульяновской области Ю.И. Андриенко
Секретарь
Избирательной комиссии
Ульяновской области О.И. Котова**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Избирательной
комиссии Ульяновской области
от 29 января 2019 г. № 69/448-6

**Сведения
об обеспечении гарантий равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании
Ульяновской области, при освещении их деятельности региональными телеканалом ООО «Репортер 73»
и радиоканалом «Радио 2x2» ЗАО «Телекомпания Русский проект» за 2018 год**

Месяц, год	Телеканал, радиоканал	Наименования политических партий			
		Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Политическая партия «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	Политическая партия ЛДПР - Либерально-демократическая партия России	Политическая партия КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ
		Объем эфирного времени (час:мин:сек)			
апрель 2018 года	«Радио 2x2» ЗАО «Телекомпания Русский проект»	0:20:36	0:22:18	0:20:54	-
май 2018 года	«Радио 2x2» ЗАО «Телекомпания Русский проект»	0:10:56	0:13:18	0:06:54	-
октябрь 2018 года	ООО «Репортер 73»	01:52:11	01:43:40	01:33:29	01:25:23
	«Радио 2x2» ЗАО «Телекомпания Русский проект»	0:23:20	0:19:48	0:27:36	0:52:44
ноябрь 2018 года	ООО «Репортер 73»	01:00:18	0:46:03	0:52:12	0:45:59
	«Радио 2x2» ЗАО «Телекомпания Русский проект»	0:41:30	0:39:00	0:39:56	0:15:18
декабрь 2018 года	ООО «Репортер 73»	0:07:00	0:16:57	0:00:00	0:14:06
	«Радио 2x2» ЗАО «Телекомпания Русский проект»	0:02:01	0:00:00	0:00:00	0:00:00
Всего за 2018 год	ООО «Репортер 73»	2:59:29	2:46:40	2:25:41	2:25:28
	«Радио 2x2» ЗАО «Телекомпания Русский проект»	1:38:23	1:34:24	1:35:20	1:07:52

Кадастровым инженером Вестфаль Ниной Витальевной, 433508, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 87, vestfal@list.ru, тел. +79374516663, номер в едином реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 4770, СНИЛС 071-861-506 65, член СРО «Ассоциация кадастровых инженеров Поволжья» (№ 1119 от 01.11.2016), выполнены кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:08:041701:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Мелекесский район, АО «Победа». Заказчиком проекта межевания земельного участка является Якушов Николай Евгеньевич (Ульяновская область, Мелекесский район, с. В. Мелекес, тел. 89372707776).

Для ознакомления с проектом межевания земельного участка и его согласования можно обращаться по адресу: 433508, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 87 с понедельника по пятницу с 10.00 до 16.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения, предварительно позвонив по тел. +79374516663.

Предложения по доработке проекта межевания земельного участка и обоснованные возражения относительно местоположения границ и размера земельного участка от участников долевой собственности принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433508, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 87.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ выделяемых земельных участков состоится по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 87 4 марта 2019 г. в 11.00. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.



Сообщение

о дополнительном зачислении в резерв составов участковых комиссий на территории Ульяновской области

Руководствуясь пунктом 10 статьи 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Порядком формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6, Избирательная комиссия Ульяновской области объявляет прием предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий для территориальных избирательных комиссий Ульяновской области, Ульяновской городской избирательной комиссии.

Прием документов осуществляется с 30 января 2019 года по 18 февраля 2019 года ежедневно (кроме выходных дней) с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по следующим адресам:

Наименование избирательной комиссии, для которой проводится сбор предложений	Адрес и телефон избирательной комиссии
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Базарносызганский район»	ул. Советская, д. 74, р.п. Базарный Сызган, Ульяновская область, 433700 тел: (84240) 2-20-05
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Барышский район»	ул. Пионерская, д. 6, г. Барыш, Ульяновская область, 433750 тел: (84253) 2-28-06
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Вешкаймский район»	ул. Комсомольская, д. 14, р.п. Вешкайма, Ульяновская область, 433100 тел: (84243) 2-29-81
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «город Димитровград»	ул. Хмельницкого, д. 93, г. Димитровград, Ульяновская область, 433508 тел: (84235) 2-60-31
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Инзенский район»	ул. Заводская, д. 2, г. Инза, Ульяновская область, 433030 тел: (84241) 2-55-35
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Карсунский район»	пл. 30-летия Победы, д. 6, р.п. Карсун, Ульяновская область, 433210 тел: (84246) 2-49-50
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Кузоватовский район»	ул. 50 лет Октября, д. 5, р.п. Кузоватово, Ульяновская область, 433760 тел: (84237) 2-34-61
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Майнский район»	ул. Советская, д. 3, р.п. Майна, Ульяновская область, 433130 тел: (84244) 2-11-69
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Мелекесский район»	ул. Хмельницкого, д. 93, г. Димитровград, Ульяновская область, 433508 тел: (84235) 2-71-02
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Николаевский район»	пл. Ленина, д. 1, р.п. Николаевка, Ульяновская область, 433810 тел: (84247) 2-32-51
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Новомалыклинский район»	ул. Кооперативная, д. 30, с. Новая Малыкла, Ульяновская область, 433560 тел: (84232) 2-20-18
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Новоспасский район»	ул. Мира, д. 25, р.п. Новоспасское, Ульяновская область, 433870 тел: (84238) 2-14-35
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «город Новоульяновск»	ул. Волжская, д. 12, г. Новоульяновск, Ульяновская область, 433300 тел: (84253) 7-52-36
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Павловский район»	ул. Калинина, д. 24, р.п. Павловка, Ульяновская область, 433970 тел: (84248) 2-12-35
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Радищевский район»	пл. 50 лет ВЛКСМ, д. 11, р.п. Радищево, Ульяновская область, 433910 тел: (84239) 2-16-74
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Сенгилеевский район»	пл. 1 Мая, д. 2, г. Сенгилей, Ульяновская область, 433380 тел: (84233) 2-19-04
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Старокулаткинский район»	ул. Пионерская, д. 30, р.п. Старая Кулатка, Ульяновская область, 433940 тел: (84249) 2-31-69
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Старомайнский район»	пл. Ленина, д. 4, р.п. Старая Майна, Ульяновская область, 433460 тел: (84230) 2-23-43
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Сурский район»	ул. Советская, д. 60а, р.п. Сурское, Ульяновская область, 433240 тел: (84242) 2-22-78
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Тереньгульский район»	пл. Ленина, д. 2, р.п. Тереньга, Ульяновская область, 433360 тел: (84234) 2-11-61
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Ульяновский район»	ул. Новокомбинатовская, д. 9 р.п. Ишеевка, Ульяновская область, 433310 тел: (84254) 2-08-18
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Цильнинский район»	ул. Садовая, д. 4, с. Большое Нагаткино, Ульяновская область, 433610 тел: (84245) 2-21-91
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Чердаклинский район»	ул. Советская, д. 6, р.п. Чердаклы, Ульяновская область, 433400 тел: (84231) 2-44-33
территориальная избирательная комиссия Железнодорожного района на муниципальном образовании «город Ульяновск»	ул. Героев Свири, д. 11, г. Ульяновск, 432044 тел: (8422) 73-73-62
территориальная избирательная комиссия № 1 Заволжского района муниципального образования «город Ульяновск»	пр-т Ленинского Комсомола, д. 28, г. Ульяновск, 432072 тел: (8422) 73-54-16
территориальная избирательная комиссия № 2 Заволжского района муниципального образования «город Ульяновск»	пр-т Ленинского Комсомола, д. 28, г. Ульяновск, 432072 тел: (8422) 73-54-21
территориальная избирательная комиссия № 1 Засвияжского района муниципального образования «город Ульяновск»	ул. Автозаводская, д. 31/5, г. Ульяновск, 432026 тел: (8422) 73-78-28

территориальная избирательная комиссия № 2 Засвияжского района муниципального образования «город Ульяновск»	ул. Автозаводская, д. 31/5, г. Ульяновск, 432026, тел. (8422) 73-78-27
Ульяновская городская избирательная комиссия	ул. Кузнецова, д. 7, г. Ульяновск, 432017 тел. (8422) 41-85-01

При внесении предложения (предложений) о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий необходимо представить:

1. Политическим партиям, их региональным отделениям, иным структурным подразделениям:

1) решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии;

2) если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению соответствующих предложений, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Иным общественным объединениям:

1) нотариально удостоверенную или заверенную уполномоченным на то органом общественного объединения копию действующего устава общественного объединения;

2) решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения;

3) если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения вопрос о принятии подобного решения этим органом общественного объединения не урегулирован, - решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в состав избирательных комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении соответствующих предложений.

3. Иным субъектам права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий:

1) решение представительного органа муниципального образования;

2) решение собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы (примерная форма протокола собрания избирателей приведена в приложении № 3 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденному постановлением ЦИК России от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6).

Кроме того, субъектами права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий должны быть представлены:

1) письменное согласие гражданина Российской Федерации на его зачисление в резерв составов участковых комиссий, на обработку его персональных данных (приложение № 1 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденному постановлением ЦИК России от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6);

2) копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий;

3) копия документа лица, кандидатура которого предложена в резерв составов участковых комиссий (трудоустройство либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы - копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий).

Субъектам права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий рекомендуется также представить копию документа, подтверждающего сведения об образовании и (или) квалификации лица, предлагаемого в резерв составов участковых комиссий.

С формами документов можно ознакомиться на сайте Избирательной комиссии Ульяновской области (<http://www.ulyanovsk избирком.ру>), а также в территориальных избирательных комиссиях по указанным выше адресам.

Кандидатуры, предлагаемые в резерв составов участковых комиссий, должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 1 статьи 29 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Избирательная комиссия Ульяновской области (8422) 44-10-91, 44-25-89

Организатор торгов - к/у Якунин Александр Иванович (432011, г. Ульяновск, ул. Радищева, 124-14, ИНН 732500854235, СНИЛС 06919696932, рег. номер 5868) член Ассоциации «ВАУ «Достоиние» (ИНН 7811290230, 196191, Санкт-Петербург, пл. Конституции, д. 7, оф. 315, гос. рег. № 0037 от 19.01.2012) сообщает о проведении открытых торгов в форме аукциона по продаже предприятия ИП главы КФХ Беспалова Валерия Леонидовича (Ульяновская область, Мелекесский район, с. Сабакаево, пер. Южный, д. 4, кв. 2, ИНН 731000076024) на ЭТП «МЭТС» в сети Интернет: www.m-ets.ru; Лот 1: 1/69 доли земельного участка (далее - з/уч.) пл. 3398810 кв. м, кад. № 73:08:040801:6374; з/уч. площ. 75000 кв. м, кад. № 73:08:041701:103, АО «Победа»; 32/706 доли з/уч. пл. 57063709 кв. м, кад. № 73:08:040701:1, СПК им. В.И. Ленина; 41/69 доли з/уч. пл. 639771 кв. м, кад. № 73:08:040801:6375; Право аренды з/уч. общ.пл. 639771 кв. м, кад. № 73:08:040801:6375 на основании договора аренды з/уч. от 01.10.2013 года сроком с 24.09.2014 года на 20 лет; з/уч. пл. 51965 кв. м, кад. № 73:10:031201:237; 41/69 доли з/уч. общ. пл. 639771 кв. м, кад. № 73:08:040801:6375; Право аренды з/уч. общ. пл. 641633 кв. м, кад. № 73:08:040801:6375 на основании договора аренды з/уч. от 01.10.2013 года сроком с 24.09.2014 года на 20 лет. Начальная цена продажи: 2137224 руб.

Срок представления заявок с 11:00 04.02.2019 до 21:00 12.03.2019. Срок внесения задатка с 04.02.2019 до 12.03.2019. Размер задатка - 5% от н.д.п. Проведение торгов 14.03.2019 в 10:00 (МСК) по адресу: <http://m-ets.ru/>; Шаг аукциона - 5% н.д.п. лота. Подведение результатов торгов: 15:00 14.03.2019 по адресу: <https://www.m-ets.ru/>. Знакомление, прием запросов и документов на сайте площадки и в рабочие дни с 13:00 до 16:00 по тел: +79279896761, эл. почта: yakunina@list.ru.

Для участия в торгах зарегистрироваться на ЭТП «МЭТС» (www.m-ets.ru/) в сети Интернет и представить оператору ЭТП заявку на участие в торгах и документы, соответствующие требованиям ст. 110 и 139 Закона о банкротстве в форме электронного сообщения, подписанного ЭЦП заявителем. Заявка должна содержать обязательство участника соблюдать требования, указанные в сообщении о проведении торгов; наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почт. адрес (для юр. лица) заявителя; фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физ. лица); номер телефона, адрес эл. почты; ИНН; сведения о наличии (и характере)/отсутствии заинтересованности заявителя по отношению к должнику, кредиторам, конк. упр-щему, сведения об участии в капитале заявителя, конк. упр-щего, а также саморегулируемой орг-ции, членом которой является конк. упр-щий. Задаток принимается на № 4080281076500001495 в Ульяновском РФ АО «Россельхозбанк», БИК 047308897, к/с 3010181020000000897. Результаты торгов оформляются протоколом. Победитель - лицо, предложившее наиболее высокую цену за имущество. Преимущественным правом приобретения имущества обладают лица, занимающиеся производством или производством и переработкой сельскохозяйственной продукции и владеющие земельным участком, непосредственно прилегающим к земельному участку должника. В случае отсутствия таких лиц преимущественное право приобретения имущества, при прочих равных условиях принадлежит сельскохозяйственным организациям, расположенным в данной местности. При поступлении заявлений от нескольких лиц определение покупателя производится согласно принципу конкурсного отбора покупателя, то есть в пользу того, кто предложит приобрести имущество на более поздние 5 дней с даты подписания протокола о результатах торгов. Оплата производится в течение 30 дней с момента подписания договора на р/с 40802810065000000031 в Ульяновском РФ АО «Россельхозбанк», БИК 047308897, к/с 3010181020000000897. Передача осуществляется по передаточному акту.

СВЕДЕНИЯ

о численности избирателей, участников референдума, зарегистрированных на территории Ульяновской области по состоянию на 01.01.2019

№ п/п	Наименование муниципального образования	Число избирателей, участников референдума
1.	г. Димитровград	95989
2.	г. Новоульяновск	14697
3.	г. Ульяновск, Железнодорожный район	69293
4.	г. Ульяновск, Заволжский район	167729
5.	г. Ульяновск, Засвияжский район	175100
6.	г. Ульяновск, Ленинский район	93437
7.	Базарносызганский район	7112
8.	Барышский район	33179
9.	Вешкаймский район	15099
10.	Инзенский район	26040
11.	Карсунский район	18804
12.	Кузоватовский район	18287
13.	Майнский район	21055
14.	Мелекесский район	29268
15.	Николаевский район	20394
16.	Новомалыклинский район	11944
17.	Новоспасский район	17227
18.	Павловский район	10906
19.	Радищевский район	10127
20.	Сенгилеевский район	18441
21.	Старокулаткинский район	10828
22.	Старомайнский район	14189
23.	Сурский район	13632
24.	Тереньгульский район	13198
25.	Ульяновский район	27699
26.	Цильнинский район	20032
27.	Чердаклинский район	31297
Итого:		1005003

Избирательная комиссия Ульяновской области

Ульяновский областной суд РЕШИЛ:

Административное исковое заявление общества с ограниченной ответственностью «Логистик сервис» удовлетворить.

Признать недействующим со дня принятия пункт 9072 перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2018 год, утвержденный приказом Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области № 157-ПОД от 27 ноября 2017 года.

Взыскать с Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области в пользу общества с ограниченной ответственностью «Логистик сервис» расходы по уплате госпошлины в размере 4500 рублей.

Сообщение о принятии решения суда подлежит опубликованию в течение одного месяца со дня его вступления в законную силу в газете «Ульяновская правда».

Решение может быть обжаловано в Судебную коллегия по административным делам Верховного Суда Российской Федерации через Ульяновский областной суд в течение месяца со дня принятия решения в окончательной форме.

Судья Н.В. Зуева

Ульяновский областной суд РЕШИЛ:

Административное исковое заявление общества с ограниченной ответственностью «ТФ «Волжанка» удовлетворить.

Признать недействующим со дня принятия пункт 11501 перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2018 год, утвержденный приказом Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области № 157-ПОД от 27 ноября 2017 года.

Взыскать с Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области в пользу общества с ограниченной ответственностью «ТФ «Волжанка» расходы по уплате госпошлины в размере 4500 рублей.

Сообщение о принятии решения суда подлежит опубликованию в течение одного месяца со дня его вступления в законную силу в газете «Ульяновская правда».

Решение может быть обжаловано в Судебную коллегия по административным делам Верховного Суда Российской Федерации через Ульяновский областной суд в течение месяца со дня принятия решения в окончательной форме.

Судья Н.В. Зуева

Ульяновский областной суд РЕШИЛ:

Административное исковое заявление общества с ограниченной ответственностью «Эргон» удовлетворить.

Признать недействующим со дня принятия пункт 358 перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2018 год, утвержденный приказом Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области № 157-ПОД от 27 ноября 2017 года.

Взыскать с Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области в пользу общества с ограниченной ответственностью «Эргон» расходы по уплате госпошлины в размере 4500 рублей.

Сообщение о принятии решения суда подлежит опубликованию в течение одного месяца со дня его вступления в законную силу в газете «Ульяновская правда».

Решение может быть обжаловано в Судебную коллегия по административным делам Верховного Суда Российской Федерации через Ульяновский областной суд в течение месяца со дня принятия решения в окончательной форме.

Судья Н.В. Зуева

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 января 2019 г. г. Ульяновск № 20-П

**О внесении изменений в постановление
Правительства Ульяновской области от 11.03.2012 № 113-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Внести в Порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулируемых государством цен (тарифов), утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 11.03.2012 № 113-П «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулируемых государством цен (тарифов)», следующие изменения:

- 1) в разделе 1:
а) в пункте 1.2 слова «развития конкуренции и экономики» заменить словами «цифровой экономики и конкуренции»;
- б) абзац первый пункта 1.3 дополнить вторым предложением следующего содержания: «Региональный государственный контроль (надзор) в области регулируемых государством цен (тарифов) осуществляется с применением риск-ориентированного подхода.»;
- 2) в разделе 2:
а) пункт 2.3 изложить в следующей редакции:
«2.3. В целях применения при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулируемых государством цен (тарифов) риск-ориентированного подхода деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулируемую деятельность (далее также - объекты государственного контроля), подлежит отнесению к одной из категорий риска в соответствии с Правилами отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определённой категории риска или определённому классу (категории) опасности, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2016 № 806 «О применении риск-ориентированного подхода при организации отдельных видов государственного контроля (надзора) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».»;
- б) пункт 2.9 изложить в следующей редакции:
«2.9. Отнесение деятельности объектов государственного контроля к определённой категории риска осуществляется на основании критериев отнесения деятельности объектов государственного контроля к определённой категории риска согласно приложению к настоящему Порядку.

Проведение плановых проверок деятельности объектов государственного контроля в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:
для категории среднего риска - не чаще чем один раз в 5 лет;
для категории умеренного риска - не чаще чем один раз в 6 лет;
для категории низкого риска плановые проверки не проводятся.»;

- в) пункт 2.10 изложить в следующей редакции:
«2.10. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение в году, в котором будет проводиться проверка, периода, установленного пунктом 2.9 настоящего раздела, с даты:

- 1) государственной регистрации объекта государственного контроля;
- 2) окончания проведения последней плановой проверки объекта государственного контроля.»;
- г) в пункте 2.12 слова «развития конкуренции и экономики» заменить словами «цифровой экономики и конкуренции»;
- д) дополнить пунктами 2.14-2.18 следующего содержания:
«2.14. Отнесение деятельности объектов государственного контроля к определённой категории риска осуществляется правовым актом Министерства.

2.15. В случае пересмотра правового акта Министерства об отнесении деятельности объектов государственного контроля к одной из категорий риска изменение ранее присвоенной деятельности объекта государственного контроля категории риска оформляется правовым актом Министерства.

2.16. Министерство ведёт перечень объектов государственного контроля, деятельности которых присвоены категории риска (далее - перечень объектов государственного контроля).

Включение объектов государственного контроля в перечень объектов государственного контроля осуществляется на основании правового акта Министерства об отнесении деятельности объектов государственного контроля к определённой категории риска.

В случае отсутствия правового акта Министерства об отнесении деятельности объектов государственного контроля к определённой категории риска деятельность объектов государственного контроля считается отнесённой к категории низкого риска.

2.17. Перечень объектов государственного контроля содержит следующую информацию:

- 1) полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 2) основной государственный регистрационный номер;
- 3) идентификационный номер налогоплательщика;
- 4) место нахождения юридического лица, место (места) фактического осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 5) реквизиты правового акта Министерства об отнесении деятельности объекта государственного контроля к определённой категории риска.

2.18. По запросам объектов государственного контроля Министерство представляет им информацию о присвоенной их деятельности категории риска, а также сведения, использованные при отнесении их деятельности к определённой категории риска.

Объект государственного контроля вправе подать в установленном порядке в Министерство заявление об изменении ранее присвоенной его деятельности категории риска.»;

- 3) дополнить приложением следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку организации и осуществления
регионального государственного контроля (надзора)
в области регулируемых государством
цен (тарифов)

КРИТЕРИИ

отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определённой категории риска при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулируемых государством цен (тарифов) на территории Ульяновской области

Отнесение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определённой категории риска при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулируемых государством цен (тарифов) осуществляется с учётом результатов оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения требований, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области (далее - обязательные требования), в соответствии со следующими критериями:

- 1) категория среднего риска - в случае наличия вступившего в законную силу в течение последних 2 лет после издания правового акта Министерства развития цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области (далее - Министерство) об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска (далее - правовой акт Министерства) постановления о назначении юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю административного наказания за совершение административных правонарушений, предусмотренных частью 1 или частью 2 статьи 14.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ);

- 2) категория умеренного риска - в случае если после издания правового акта Министерства имеет место хотя бы одно из следующих обстоятельств:

- а) продолжительность осуществления регулируемой деятельности не превышает 2 года;
- б) объём выручки от реализации товаров (работ, услуг), цены (тарифы) на которые подлежат государственному регулированию, не превышает 20 процентов объёма совокупной выручки за отчётный год;
- в) наличие вступившего в законную силу в течение последних 2 лет постановления о назначении юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьёй 9.15, частью 5 статьи 19.5, статьёй 19.7, частью 1 статьи 19.7¹ или частью 1 статьи 19.8¹ КоАП РФ;
- 3) категория низкого риска - в иных случаях.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 января 2019 г. г. Ульяновск № 1/21-П

**О внесении изменений в государственную программу
Ульяновской области «Социальная поддержка и защита
населения Ульяновской области» на 2014-2021 годы**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную про-

грамму Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения Ульяновской области» на 2014-2021 годы, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/408-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения Ульяновской области» на 2014-2021 годы».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий государственной программы Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения Ульяновской области» на 2014-2021 годы (в редакции настоящего постановления), осуществлять за счёт дополнительных поступлений в областной бюджет Ульяновской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 29 января 2019 г. № 1/21-П

**ИЗМЕНЕНИЯ
в государственную программу Ульяновской области
«Социальная поддержка и защита населения
Ульяновской области» на 2014-2021 годы**

1. В паспорте:
1) в строке «Проекты, реализуемые в составе государственной программы» слова «не предусмотрены» заменить словами «региональный проект «Старшее поколение»;
- 2) в строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по годам реализации»:

- а) в абзаце десятом цифры «15120988,9429» заменить цифрами «15153541,2429»;
- б) в абзаце пятнадцатом цифры «2195920,4» заменить цифрами «2228472,7»;

3) строку «Ресурсное обеспечение проектов, реализуемых в составе государственной программы» изложить в следующей редакции:

«Ресурсное обеспечение проектов, реализуемых в составе государственной программы»	прогнозируемый объём межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, предоставляемых областному бюджету Ульяновской области на финансовое обеспечение проектов, реализуемых в составе государственной программы, составляет 32552,3 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году - 32552,3 тыс. рублей.».
---	--

2. В разделе 5:
1) в абзаце десятом цифры «15120988,9429» заменить цифрами «15153541,2429»;
- 2) в абзаце пятнадцатом цифры «2195920,4» заменить цифрами «2228472,7».

3. В подпрограмме «Обеспечение реализации государственной программы» на 2015-2021 годы:

- 1) в паспорте:
а) в строке «Проекты, реализуемые в составе подпрограммы» слова «не предусмотрены» заменить словами «региональный проект «Старшее поколение»;
- б) строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» дополнить абзацами девятым и десятым следующего содержания:

«Прогнозируемый объём межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, предоставляемых областному бюджету Ульяновской области на реализацию подпрограммы, составляет 32552,3 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году - 32552,3 тыс. рублей.»;

в) строку «Ресурсное обеспечение проектов, реализуемых в составе подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Ресурсное обеспечение проектов, реализуемых в составе подпрограммы»	прогнозируемый объём межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, предоставляемых областному бюджету Ульяновской области на финансовое обеспечение проектов, реализуемых в составе государственной программы, составляет 32552,3 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году - 32552,3 тыс. рублей.»;
--	--

- 2) в разделе 5:
а) дополнить новыми абзацами девятым и десятым следующего содержания:

«Прогнозируемый объём межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, предоставляемых областному бюджету Ульяновской области на реализацию подпрограммы, составляет 32552,3 тыс. рублей, в том числе по годам:
в 2019 году - 32552,3 тыс. рублей.»;

б) абзац девятый считать соответственно абзацем одиннадцатым.

4. В приложении № 2¹:
1) раздел «Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы» на 2015-2021 годы» изложить в следующей редакции:

Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы» на 2015-2021 годы									
Цель - обеспечение деятельности Министерства, Агентства и подведомственных организаций с целью эффективной реализации мероприятий государственной программы, в том числе мероприятий по энергосбережению									
Задачи: мониторинг хода реализации государственной программы; реализация государственной политики в сфере охраны здоровья, охраны труда, содействия занятости населения, социального развития и социальной защиты населения									
1.	Основное мероприятие «Реализация регионального проекта «Старшее поколение», направленного на достижение соответствующих результатов реализации федерального проекта «Старшее поколение»	Министерство	2019	2019	01.06.2019	Разработан и утверждён порядок доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации		Бюджетные ассигнования федерального бюджета *	32552,3
					31.12.2019	Подготовлен отчёт о выполнении соглашения с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации			
1.1.	Осуществление закупок транспортных средств, необходимых для перевозки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации	Министерство	2019	2019	01.08.2019	Закупка транспортных средств, необходимых для перевозки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации в 2019 году		Бюджетные ассигнования федерального бюджета *	32552,3
2.	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности государственного заказчика и соисполнителей государственной программы»	Министерство, Агентство, Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области (далее - Министерство строительства)	2014	2021	-	-	Доля граждан, получивших социальные услуги в организациях социального обслуживания, в общей численности граждан, обратившихся за получением социальных услуг в организации социального обслуживания	Бюджетные ассигнования областного бюджета	2413118,8
2.1.	Обеспечение деятельности центрального аппарата и Департамента Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области в г. Ульяновске	Министерство Агентство	2014 2016	2021 2021	- -	- -	- -	Бюджетные ассигнования областного бюджета	143493,9 24543,4
2.2.	Содержание подведомственных организаций	Министерство, Агентство	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	2214680,0



2.2.1.	Организации, подведомственные органу исполнительной власти Ульяновской области, уполномоченному в сфере социального обслуживания и социальной защиты	Министерство	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	2054159,3	
		Министерство строительства	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	10300,0	
2.2.2.	Организация, подведомственная органу исполнительной власти Ульяновской области, уполномоченному в сфере занятости населения и социального партнерства	Агентство	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	150220,7	
2.3.	Внедрение современных технологий в деятельность государственных организаций системы социальной защиты и социального обслуживания	Министерство	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	28051,5	
2.4.	Предоставление мер государственной социальной поддержки отдельным категориям специалистов, работающих в организациях, подведомственных органу исполнительной власти Ульяновской области, уполномоченному в сфере социального обслуживания и социальной защиты, и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках и поселках городского типа на территории Ульяновской области	Министерство	2014	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	2350,0	
Цель - обеспечение деятельности Министерства, Агентства и подведомственных организаций с целью эффективной реализации мероприятий государственной программы, в том числе мероприятий по энергосбережению										
Задача - реализация организационных, технических и технологических мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности										
3.	Основное мероприятие «Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности»	Министерство	2014	2021	-	-	-	Удельный расход электроэнергии в расчёте на 1 кв. м общей площади помещений, занимаемых организациями, подведомственными Министерству (далее - подведомственные организации); удельный расход тепловой энергии в расчёте на 1 кв. м общей площади помещений, занимаемых подведомственными организациями; удельный расход природного газа в расчёте на 1 кв. м общей площади помещений, занимаемых подведомственными организациями; удельный расход воды в расчёте на 1 кв. м общей площади помещений, занимаемых подведомственными организациями	Бюджетные ассигнования областного бюджета	18428,9
3.1.	Мероприятия для эффективного использования энергетических ресурсов	Министерство	2014	2021	-	-	-		Бюджетные ассигнования областного бюджета	18428,9
Итого по подпрограмме									Всего, в том числе:	2464100,0
									бюджетные ассигнования областного бюджета	2431547,7
									бюджетные ассигнования федерального бюджета	32552,3

2) в графе 6 строки «Всего по государственной программе» цифры «10340048,2» заменить цифрами «10372600,5», цифры «2195920,4» заменить цифрами «2228472,7».

Кадастровым инженером Вестфаль Ниной Витальевной, 433508, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 87, vestfal@list.ru, тел. +79374516663, номер в едином реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 4770, СНИЛС 071-861-506 65, член СРО «Ассоциация кадастровых инженеров Поволжья» (№ 1119 от 01.11.2016), выполнены кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельных участков, образованных путем выдела в счет долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым № 73:08:000000:448, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Мелекесский район, МО «Новоселкинское сельское поселение», с. Моисеевка. Заказчиком проекта межевания земельного участка является Хуснутдинов Мансур Бурганович (Ульяновская область, Мелекесский район, с. Моисеевка, ул. Победы, д. 58). Для ознакомления с проектом межевания земельного участка и его согласования можно обращаться по адресу: 433508, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 87, с понедельника по пятницу с 10.00 до 16.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения, предварительно позвонив по тел. +79374516663. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка и обоснованные возражения относительно местоположения границ и размера земельного участка от участников долевого собственности принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433508, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 87. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ выделяемых земельных участков состоится по адресу: Ульяновская область, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 87 4 марта 2019 г. в 11.30. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

29 января 2019 г. г. Ульяновск № 22-П

О внесении изменений в постановление
Правительства Ульяновской области от 21.09.2017 № 456-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 21.09.2017 № 456-П «О Порядке заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград» следующие изменения:

- 1) в приложении № 1:
 - а) в пункте 2.1 раздела 2: абзац девятый изложить в следующей редакции: «справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи Заявки;»;
 - дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания: «справка из кредитной организации, содержащая информация о текущем финансовом состоянии Заявителя и о соблюдении им Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи Заявки. При наличии у Заявителя счетов в нескольких кредитных организациях соответствующие справки представляются из каждой кредитной организации.»;
 - б) в разделе 3: в пункте 3.4 слова «Министерство развития конкуренции и экономики» заменить словами «Министерство цифровой экономики и конкуренции»; пункт 3.8 изложить в следующей редакции: «3.8. Соглашение заключается Министерством, Администрацией и Заявителем в соответствии с формой, установленной приложением № 4 к настоящему Порядку. Подписанное Министерством Соглашение направляется в Администрацию в течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения для подписания Администрацией и Заявителем.

Администрация направляет Соглашение в Министерство в течение 3 рабочих дней со дня его подписания Администрацией и Заявителем.»;

в) дополнить разделом 4 следующего содержания:
«4. Порядок рассмотрения вопроса об изменении условий Соглашения

4.1. В случае если резидент намерен внести в условия Соглашения изменения, связанные с изменением бизнес-плана, он представляет в Администрацию заявление об этом, которое составляется в произвольной письменной форме и должно содержать указание на причины, обусловившие необходимость внесения таких изменений. К заявлению с описью прилагаются документы, указанные в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, которые должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

В случае если резидент намерен внести в условия Соглашения изменения, не связанные с изменением бизнес-плана, он представляет в Администрацию заявление об этом, которое составляется в произвольной письменной форме и должно содержать указание на причины, обусловившие необходимость внесения таких изменений. К заявлению с описью прилагаются документы, указанные в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка (за исключением бизнес-плана), которые должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

4.2. Администрация проверяет соответствие приложенных к заявлению об изменении условий Соглашения (далее - заявление) документов требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка.

В случае несоответствия приложенных к заявлению документов требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка, Администрация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления письменно уведомляет резидента о невозможности удовлетворить заявление. Уведомление должно содержать указание на обстоятельства, послужившие основанием невозможности удовлетворения заявления.

В случае соответствия приложенных к заявлению документов требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка, Администрация проверяет соответствие предлагаемых резидентом изменений условий Соглашения законодательству и готовит заключение о целесообразности (нецелесообразности) внесения в условия Соглашения предлагаемых резидентом изменений. Заключение о целесообразности внесения в условия Соглашения предлагаемых резидентом изменений подготавливается в случае соответствия указанных изменений законодательству. В ином случае подготавливается заключение о нецелесообразности внесения в условия Соглашения предлагаемых резидентом изменений.

4.3. Заключение о целесообразности (нецелесообразности) внесения в условия Соглашения предлагаемых резидентом изменений, а также заявление и приложенные к нему документы в электронной форме направляются Администрацией в Министерство и членам Комиссии в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления, о чём резидент в этот же срок письменно уведомляется Администрацией.

4.4. Комиссия в течение 20 рабочих дней со дня поступления заключения, заявления и документов, указанных в пункте 4.3 настоящего раздела, с учётом заключения о целесообразности (нецелесообразности) внесения в условия Соглашения предлагаемых резидентом изменений принимает решение рекомендовать Министерству и Администрации внести в условия Соглашения такие изменения или отказать в их внесении.

4.5. О принятом Комиссией решении Министерство письменно уведомляет резидента в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения.

4.6. Решение Комиссии рекомендовать Министерству и Администрации внести в условия Соглашения предлагаемые резидентом изменения является основанием для заключения с резидентом дополнительного соглашения к Соглашению.

4.7. Подписанное Министерством дополнительное соглаше-

ние к Соглашению направляется в Администрацию в течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения для подписания Администрацией и Заявителем.

Администрация направляет дополнительное соглашение к Соглашению в Министерство в течение 3 рабочих дней со дня его подписания Администрацией и Заявителем.

4.8. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения к Соглашению представляет в Министерство экономическое развитие Российской Федерации информацию, предусмотренную законодательством.»;

г) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку

Администрация
города Димитровграда
Ульяновской области

ЗАЯВКА
на заключение соглашения об осуществлении деятельности
на территории опережающего социально-экономического
развития «Димитровград»

(наименование юридического лица)

зарегистрированное и осуществляющее свою деятельность исключительно на территории городского округа «город Димитровград» Ульяновской области, в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____

направляет заявку на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград» и подтверждает своё соответствие установленным Федеральным законом от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2015 № 614 «Об особенностях создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)» и постановлением Правительства Российской Федерации от 19.07.2017 № 848 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград» требованиям, предъявляемым к резидентам территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград».

Подтверждаю, что _____ (наименование юридического лица);

не находится в процессе ликвидации, реорганизации, не признано в установленном порядке банкротом и в отношении его не открыта процедура конкурсного производства;

не имеет задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не имеет обособленных подразделений. Подтверждаю, что в результате реализации заявляемого инвестиционного проекта:

не предусматривается исполнение контрактов, заключённых с градообразующей организацией _____ или её дочерними организациями, и (или) получение выручки от реализации товаров, оказания услуг градообразующей организацией _____ или её дочерними организациями в объёме, превышающем 50 процентов всей выручки, получаемой от реализации товаров (услуг), выполненных работ, произведённых (оказанных) в результате реализации инвестиционного проекта;

не предусматривается привлечение иностранной рабочей силы в количестве, превышающем 25 процентов общей численности работников.

Подтверждаю, что целью заявляемого проекта не является перерегистрация действующего (существующего) юридического лица.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Приложение: 1. _____ на ___ стр. в 1 экз.
2. _____ на ___ стр. в 1 экз.
... _____ на ___ стр. в 1 экз.
(опись прилагаемых документов)

Наименование
должности руководителя _____
(подпись) _____
(Ф.И.О. - последнее
при наличии)

М.П.
(в случае наличия печати);

д) в приложении № 3:
в графе 2 строки 18 слова «(п. 17-п. 18)» заменить словами «(п. 16-п. 17)»;
в графе 2 строки 21 слова «(п. 21-п. 22)» заменить словами «(п. 19-п. 20)»;

е) в приложении № 4:
в преамбуле слова «Министерство развития конкуренции и экономики» заменить словами «Министерство цифровой экономики и конкуренции»;
в пункте 3.4 раздела 3:

подпункт 3.4.4 дополнить словами «, а также обеспечить сохранение в течение срока действия Соглашения не менее 90 процентов среднесписочной численности работников Резидента, имевшей по состоянию на дату подписания Соглашения»;
дополнить подпунктом 3.4.11 следующего содержания:
«3.4.11. Обеспечивать условия для проведения Министерством экономического развития Российской Федерации и Министерством совместной проверки исполнения условий настоящего Соглашения.»;

пункт 6.1 раздела 6 дополнить абзацами двенадцатым и тринадцатым следующего содержания:
«прекращение деятельности Резидента как юридического лица в результате реорганизации в форме слияния, разделения, присоединения или преобразования;
инициатива Резидента.»;

2) в пункте 3 приложения № 2 слова «Министерству развития конкуренции и экономики» заменить словами «Министерству цифровой экономики и конкуренции».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 января 2019 г. № 23-П
г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 25.11.2016 № 562-П

Правительство Ульяновской области **постановляет**:
1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 25.11.2016 № 562-П «О некоторых мерах по реализации Закона Ульяновской области «О мерах государственной поддержки сельскохозяйственных потребительских кооперативов, потребительских обществ и отдельных категорий граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на территории Ульяновской области» следующие изменения:

1) в подпунктах 1.1-1.4 пункта 1 слова «Порядок и условия» заменить словом «Правила»;

2) в приложении № 1:
а) в наименовании слова «Порядок и условия» заменить словом «Правила»;

б) в пункте 1 слова «Настоящий Порядок определяет» заменить словами «Настоящие Правила определяют»;

в) в пункте 2:
в абзаце первом слова «на получение субсидии по форме» заменить словами «о предоставлении субсидии, составленное по форме»;

в абзаце втором слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

г) в пункте 4 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

д) в пункте 5:
подпункт 4 изложить в следующей редакции:
«4) заявители не должны являться иностранными юридическими лицами»;

в подпункте 5 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

дополнить подпунктами 11 и 12 следующего содержания:
«11) у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью»;

12) заявителям не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого заявитель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк.»;

е) пункт 6 признать утратившим силу;

ж) в пункте 7:
абзац шестой изложить в следующей редакции:

«V - планируемый объём молока, закупаемого сельскохозяйственными потребительскими кооперативами у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на основании сведений, предоставляемых сельскохозяйственными потребительскими кооперативами.»;

в абзаце седьмом слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

з) пункт 8 дополнить подпунктами 10 и 11 следующего содержания:

«10) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки заявителя на налоговый учёт не ранее 30 календарных дней до дня её представления в Министерство»;

11) справку о соответствии заявителя требованиям, установленным подпунктами 2-5, 11 и 12 пункта 5 настоящих Правил, подписанную руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива.»;

и) пункт 9 признать утратившим силу;

к) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Министерство осуществляет проверку соответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил (далее - документы), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.»;

л) в абзаце четвёртом пункта 12 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

м) в пункте 14:
в абзаце втором слова «пунктами 8 и 9 настоящего Порядка» заменить словами «пунктом 8 настоящих Правил»;

в абзаце пятом слова «пунктами 5 и 6 настоящего Порядка» заменить словами «пунктом 5 настоящих Правил»;

в абзаце шестом слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

н) в абзаце втором пункта 16 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

о) в пункте 17:
в абзаце первом слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 1 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

п) в пункте 18 слова «показатель результативности использования субсидии» заменить словами «показатель результативности предоставления субсидии», слово «, целей» исключить»;

р) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Субсидия перечисляется ежемесячно не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством по результатам рассмотрения документов в срок, установленный пунктом 13 настоящих Правил, решения о предоставлении субсидий. Субсидия перечисляется с лицевого счёта Министерства, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

с) в пункте 22 слова «, целей» исключить»;

т) пункт 23 дополнить новым абзацем четвёртым следующего содержания:

«непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии отчёта о достижении планового значения показателя результативности.»;

абзац четвёртый считать абзацем пятым;

у) в пункте 24 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

ф) в пункте 25 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

3) в приложении № 2:
а) в наименовании слова «Порядок и условия» заменить словом «Правила»;

б) в пункте 1 слова «Настоящий Порядок определяет» заменить словами «Настоящие Правила определяют»;

в) в пункте 2:
в абзаце первом слова «на получение субсидии по форме» заменить словами «о предоставлении субсидии, составленное по форме», слова «с целью возмещения» заменить словами «на возмещение»;

в абзаце втором слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в абзаце третьем слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

г) в пункте 4 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

д) в пункте 5:
подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) заявители не должны являться иностранными юридическими лицами»;

в подпункте 5 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

дополнить подпунктами 10 и 11 следующего содержания:

«10) у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью»;

11) заявителям не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого заявитель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк.»;

е) пункт 6 признать утратившим силу;

ж) в абзаце седьмом пункта 7 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

з) пункт 8 дополнить подпунктами 14 и 15 следующего содержания:

«14) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки заявителя на налоговый учёт не ранее 30 календарных дней до дня её представления в Министерство»;

15) справку о соответствии заявителя требованиям, установленным подпунктами 2-5, 10 и 11 пункта 5 настоящих Правил, подписанную руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива.»;

и) пункт 9 признать утратившим силу;

к) в пункте 10 слова «пунктами 8 и 9 настоящего Порядка» заменить словами «пунктом 8 настоящих Правил»;

л) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Министерство осуществляет проверку соответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.»;

м) в абзаце четвёртом пункта 13 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

н) в пункте 15:
в абзаце втором слова «пунктами 8 и 9 настоящего Порядка» заменить словами «пунктом 8 настоящих Правил»;

в абзаце пятом слова «пунктами 5 и 6 настоящего Порядка» заменить словами «пунктом 5 настоящих Правил»;

в абзаце шестом слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

о) в пункте 17 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

п) в пункте 18:
в абзаце первом слова «показатель результативности использования субсидии» заменить словами «показатель результативности предоставления субсидии»;

в абзаце третьем слова «, целей» исключить»;

р) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Субсидия перечисляется одновременно не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством по результатам рассмотрения документов в срок, установленный пунктом 13 настоящих Правил, решения о предоставлении субсидий. Субсидия перечисляется с лицевого счёта Министерства, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

с) в пункте 21 слова «, целей» исключить»;

т) в пункте 22:
в абзаце четвёртом слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в абзаце пятом слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

у) в абзаце первом пункта 24 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

ф) в пункте 25 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

5) в приложении № 4:
а) в наименовании слова «Порядок и условия» заменить словом «Правила»;

б) в пункте 1 слова «Настоящий Порядок определяет» заменить словами «Настоящие Правила определяют»;

в) в пункте 2 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

р) в пункте 19 слова «показатель результативности использования субсидии» заменить словами «показатель результативности предоставления субсидии», слово «, целей» исключить»;

с) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Субсидия перечисляется одновременно не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством по результатам рассмотрения документов в срок, установленный пунктом 14 настоящих Правил, решения о предоставлении субсидий. Субсидия перечисляется с лицевого счёта Министерства, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

г) в пункте 23 слова «, целей» исключить»;

у) пункт 24 дополнить новым абзацем четвёртым следующего содержания:

«непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии отчёта о достижении планового значения показателя результативности.»;

абзац четвёртый считать абзацем пятым;

ф) в пункте 25 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

х) в пункте 26 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

4) в приложении № 3:
а) в наименовании слова «Порядок и условия» заменить словом «Правила»;

б) в пункте 1 слова «Настоящий Порядок определяет» заменить словами «Настоящие Правила определяют»;

в) в пункте 2:
в абзаце первом слова «на получение субсидии по форме» заменить словами «о предоставлении субсидии, составленное по форме»;

в абзаце втором слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в абзаце третьем слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

г) в пункте 4 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

д) в пункте 5:
в подпункте 4 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 9 второе предложение исключить;

дополнить подпунктами 10 и 11 следующего содержания:

«10) заявители не должны являться иностранными юридическими лицами»;

11) у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью.»;

е) в абзаце седьмом пункта 6 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

ж) пункт 7 дополнить подпунктами 12 и 13 следующего содержания:

«12) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки заявителя на налоговый учёт не ранее 30 календарных дней до дня её представления в Министерство»;

13) справку о соответствии заявителя требованиям, установленным подпунктами 2-4 и 9-11 пункта 5 настоящих Правил, подписанную руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива.»;

з) пункт 8 признать утратившим силу;

и) в пункте 9 слова «пунктами 7 и 8 настоящего Порядка» заменить словами «пунктом 7 настоящих Правил»;

к) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Министерство осуществляет проверку соответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.»;

л) в пункте 12:
в абзаце первом слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в пункте 3 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

м) в пункте 14:
в подпункте 1 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 2 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 4 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

н) в абзаце втором пункта 16 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

о) в пункте 17:
в абзаце первом слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 1 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

п) в пункте 18:
в абзаце первом слова «показатель результативности использования субсидии» заменить словами «показатель результативности предоставления субсидии»;

в абзаце третьем слова «, целей» исключить»;

р) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Субсидия перечисляется одновременно не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством по результатам рассмотрения документов в срок, установленный пунктом 13 настоящих Правил, решения о предоставлении субсидий. Субсидия перечисляется с лицевого счёта Министерства, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

с) в пункте 21 слова «, целей» исключить»;

т) в пункте 22:
в абзаце четвёртом слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в абзаце пятом слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

у) в абзаце первом пункта 24 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

ф) в пункте 25 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

5) в приложении № 4:
а) в наименовании слова «Порядок и условия» заменить словом «Правила»;

б) в пункте 1 слова «Настоящий Порядок определяет» заменить словами «Настоящие Правила определяют»;

в) в пункте 2 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;



г) в пункте 5 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;
д) в пункте 8:
в подпункте 5 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;
в подпункте 12 второе предложение исключить;
дополнить подпунктом 17 следующего содержания:
«17) у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью.»;
е) абзацы пятнадцатый и шестнадцатый пункта 10 изложить в следующей редакции:
«справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом по месту постановки заявителя на налоговый учёт не ранее 30 календарных дней до дня её представления в Министерство»;

справки о соответствии заявителя требованиям, установленным подпунктами 11, 12, 14 и 17 пункта 5 настоящих Правил, подписанной руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива.»;

ж) в пункте 16:
подпункт 1 изложить в следующей редакции:
«1) рассматривает документы и осуществляет проверку заявителей требованиям, установленным пунктами 8 и 9 настоящих Правил, а также осуществляет проверку соответствия представленных ими документов требованиям, установленным пунктом 10 настоящих Правил, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направленные в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.»;

в подпункте 2 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 3 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 4 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

з) в пункте 19:
в абзаце втором слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в абзаце третьем слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

и) в абзаце первом пункта 20 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

к) в абзаце третьем пункта 21 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

л) в пункте 23 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

м) в пункте 26:
в подпункте «д» подпункта 1 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

подпункт 3 после слов «получателя гранта» дополнить словами «и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключённым в целях исполнения соглашения.»;

в подпункте 4 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

н) в пункте 27 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

о) пункт 29 после слов «получателями гранта» дополнить словами «и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключённым в целях исполнения соглашения.»;

п) в пункте 30:
в абзаце втором слова «настоящим Порядком» заменить словами «настоящими Правилами»;

в абзаце четвертом слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в абзаце восьмом слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в абзаце девятом слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

р) в абзаце первом пункта 32 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 января 2019 г. г. Ульяновск № 25-П

**О внесении изменений в постановление
Правительства Ульяновской области от 14.07.2014 № 298-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 14.07.2014 № 298-П «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» следующие изменения:

1) в приложении № 1:
а) абзац седьмой пункта 1.4 раздела 1 после слов «соответствующего полномочия» дополнить словами «, утверждённым нормативным правовым актом органа исполнительной власти.»;

б) в разделе 2:
в пункте 2.4:
подпункт 13 изложить в следующей редакции:
«13) показатели доступности и качества государственных услуг, в том числе:

а) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность;

б) возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

в) возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональных центрах (в том числе в полном объёме), по экстерриториальному принципу, посредством запроса о предоставлении нескольких государственных (или) муниципальных услуг, предусмотренной статьёй 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - комплексный запрос). Предоставление в многофункциональных центрах государственными корпорациями государственных услуг не осуществляется.»;

подпункт 14 дополнить третьим предложением следующего содержания: «При определении особенностей предоставления

государственной услуги в электронной форме указываются виды электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, в том числе с учётом права заявителя - физического лица использовать простую электронную подпись, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.»;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:
«2.5. Раздел, касающийся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур, требований к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенностей выполнения административных процедур в многофункциональных центрах, состоит из подразделов, соответствующих количеству административных процедур - логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении государственной услуги, имеющих конечный результат и выделяемых в рамках предоставления государственной услуги. В начале раздела указывается исчерпывающий перечень административных процедур, выполняемых органами исполнительной власти, отдельно указывается перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги в электронной форме, процедур, выполняемых многофункциональными центрами, а также процедур, выполняемых при исправлении допущенных опечаток (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Раздел должен в том числе содержать:

1) порядок выполнения административных процедур органами исполнительной власти;

2) порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала, административных процедур в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а именно:

а) предоставления в установленном порядке информации заявителям и обеспечения доступа заявителей к сведениям о государственных услугах;

б) подачи запроса о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и приёма таких запроса о предоставлении государственной услуги и документов органом исполнительной власти либо подведомственной государственному органу организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала (или) Регионального портала;

в) получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;

г) взаимодействия органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала (или) Регионального портала;

д) получения заявителем результата предоставления государственной услуги, если иное не установлено федеральным законом;

е) иных действий, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) порядок выполнения административных процедур многофункциональными центрами.

Описание административных процедур, выполняемых многофункциональными центрами, в данном разделе обязательно в отношении государственных услуг, включённых в перечень государственных услуг в соответствии с подпунктом 2 части 6 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В разделе описывается порядок выполнения многофункциональными центрами следующих административных процедур (в случае, если государственная услуга предоставляется посредством обращения заявителя в многофункциональный центр):

а) информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре;

б) приём запросов заявителей о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

в) формирование и направление многофункциональным центром межведомственного запроса в органы исполнительной власти, иные органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;

г) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных услуг органами исполнительной власти, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов исполнительной власти;

д) иные процедуры; в подпункте может содержаться описание административных процедур, выполняемых многофункциональными центрами при предоставлении государственной услуги в полном объёме, при предоставлении государственной услуги посредством комплексного запроса, по экстерриториальному принципу;

е) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой органом исполнительной власти по согласованию с Управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Ульяновской области модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приёма обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги;

4) порядок исправления допущенных опечаток (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

2) в приложении № 2:
а) в абзаце первом пункта 2 слова «настоящим Порядком» за-

менить словами «Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утверждаемым настоящим постановлением»;

б) пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. В случае если в процессе разработки проекта административного регламента, проекта изменений в административный регламент выявляется возможность оптимизации (повышения качества) предоставления государственной услуги при условии соответствующих изменений иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления соответствующей государственной услуги, проект административного регламента либо проект изменений в административный регламент направляется на экспертизу в уполномоченную организацию с приложением проектов иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления соответствующей государственной услуги.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 января 2019 г. г. Ульяновск № 24-П

**Об утверждении Административного регламента
осуществления регионального государственного надзора
в области защиты населения и территорий от чрезвычайных
ситуаций регионального, межмуниципального
и муниципального характера на территории
Ульяновской области**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2015 № 1418 «О государственном надзоре в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и постановлением Правительства Ульяновской области от 27.07.2016 № 357-П «Об утверждении Порядка организации регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера на территории Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент осуществления регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера на территории Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства области А.С.Тюрин**

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 29 января 2019 г. № 24-П

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
осуществления регионального государственного надзора
в области защиты населения и территорий от чрезвычайных
ситуаций регионального, межмуниципального
и муниципального характера на территории
Ульяновской области**

1. Общие положения

1.1. Наименование функции

Наименование функции - осуществление регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера на территории Ульяновской области (далее - региональный государственный надзор, государственная функция).

**1.2. Наименование исполнительного органа
государственной власти Ульяновской области,
осуществляющего региональный государственный надзор**

1.2.1. Исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного надзора, является Правительство Ульяновской области.

1.2.2. Органом, осуществляющим региональный государственный надзор, является управление по вопросам общественной безопасности администрации Губернатора Ульяновской области.

1.2.3. Государственная функция исполняется непосредственно должностными лицами департамента по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и по обеспечению деятельности антинаркотической комиссии в Ульяновской области управления по вопросам общественной безопасности администрации Губернатора Ульяновской области (далее - должностные лица департамента, департамент соответственно).

1.2.4. Должностными лицами департамента, уполномоченными осуществлять региональный государственный надзор, являются лица, входящие в Перечень должностных лиц исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора) на территории Ульяновской области, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 27.02.2012 № 9/80-П.

1.2.5. Иные исполнительные органы государственной власти Ульяновской области, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, территориальные подразделения государственных внебюджетных фондов, органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (далее - органы местного самоуправления) и организации в осуществлении регионального государственного надзора не участвуют.

1.2.6. При исполнении государственной функции департамент осуществляет взаимодействие с:

Управлением Федеральной налоговой службы по Ульяновской области в части представления сведений из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ульяновской области в части направления сведений о выявленных правона-

рушениях, принятие решений по которым неподведомственно исполнительному органу государственной власти Ульяновской области, осуществляющему региональный государственный надзор;

прокуратурой Ульяновской области в части согласования ежегодного плана проведения плановых проверок (далее - ежегодный план проверок) на территории Ульяновской области и направления заявок о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

мировыми судьями Ульяновской области в части направления им протоколов об административных правонарушениях (далее также - протокол);

Средне-Поволжским управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в части получения сведений об отнесении включаемого в ежегодный план проверок юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории опасных производственных объектов; органами местного самоуправления.

3.3. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного надзора

1.3.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного надзора, с указанием реквизитов нормативных правовых актов и источников их официального опубликования:

1) Конституция Российской Федерации («Российская газета» от 25.12.1993 № 237);

2) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях («Российская газета» от 31.12.2001 № 256) (далее - КоАП РФ);

3) Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 13.10.1997 № 41, статья 4673);

4) Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 26.12.1994 № 35, статья 3648);

5) Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 28.07.1997 № 30, статья 3588);

6) Федеральный закон от 21.07.1997 № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 28.07.1997 № 30, статья 3589);

7) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета» от 08.10.2003 № 202) (далее - Федеральный закон № 131-ФЗ);

8) Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» («Российская газета» от 31.07.2004 № 162);

9) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета» от 05.05.2006 № 95) (далее - Федеральный закон № 59-ФЗ);

10) Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета» от 30.12.2008 № 266) (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ);

11) Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Российская газета» от 13.02.2009 № 25);

12) Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 04.01.2010 № 1, статья 5);

13) Федеральный закон от 27.07.2010 № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 02.08.2010 № 31, статья 4194);

14) Указ Президента Российской Федерации от 11.07.2004 № 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 12.07.2004 № 28, статья 2882);

15) постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 12.07.2010 № 28, статья 3706) (далее - постановление Правительства РФ № 489);

16) постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 30.05.2011 № 22, статья 3169);

17) постановление Правительства Российской Федерации от 02.11.2013 № 986 «О классификации гидротехнических сооружений» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 11.11.2013 № 45, статья 5820);

18) постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 11.05.2015 № 19, статья 2825);

19) постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2015 № 1418 «О государственном надзоре в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 04.01.2016 № 1 (часть II), статья 232);

20) постановление Правительства Российской Федерации от 17.08.2016 № 806 «О применении риск-ориентированного подхода при организации отдельных видов государственного контроля (надзора) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 29.08.2016 № 35, статья 5326) (далее - постановление Правительства РФ № 806);

21) распоряжение Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 02.05.2016 № 18, статья 2647);

22) приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - приказ Минэкономразвития России № 141);

23) постановление Правительства Ульяновской области от 27.03.2013 № 98-П «Об Ульяновской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» («Ульяновская правда» от 03.04.2013 № 36);

24) постановление Правительства Ульяновской области от 28.01.2016 № 20-П «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности, административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности» («Ульяновская правда» от 04.02.2016 № 14);

25) постановление Правительства Ульяновской области от 27.07.2016 № 357-П «Об утверждении Порядка организации регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, муниципального и муниципального характера на территории Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 02.08.2016 № 99);

26) распоряжение Губернатора Ульяновской области от 01.06.2018 № 470-р «Об утверждении Положения об управлении по вопросам общественной безопасности администрации Губернатора Ульяновской области».

1.3.2. Перечень нормативных правовых актов (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) подлежит обязательному размещению на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных услуг (функций)» (далее - Реестр), федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), государственной информационной системе Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее - Портал).

1.3.3. Департамент, исполняющий государственную функцию, обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного надзора, на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в сети «Интернет» по адресу: <https://www.ulgov.ru/губернатор/совет-безопасности/>, а также в соответствующем разделе Реестра.

1.4. Предмет регионального государственного надзора

Предметом регионального государственного надзора является обеспечение соблюдения органами местного самоуправления, должностными лицами органов местного самоуправления, юридическими лицами (их филиалами, представительствами), индивидуальными предпринимателями (далее - субъекты надзора) требований, установленных Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», принимаемыми в соответствии с ним другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Ульяновской области от 20.07.2012 № 94-ЗО «О регулировании некоторых вопросов в сфере защиты населения и территорий Ульяновской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее также - обязательные требования), в соответствии с задачами, возложенными на единую государственную систему предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.5. Права и обязанности должностных лиц департамента при осуществлении регионального государственного надзора

1.5.1. Должностные лица департамента при осуществлении регионального государственного надзора имеют право:

1) запрашивать у субъектов надзора, в отношении которых проводится проверка, и получать информацию и документы, необходимые для организации и проведения проверки выполнения обязательных требований, если указанные документы и информация относятся к предмету проверки;

2) беспрепятственно по предъявлению служебного удостоверения и заверенной в установленном порядке копии распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении проверки (далее также - распоряжение о проведении проверки) посещать территории, здания, строения, сооружения и помещения, используемые при осуществлении деятельности субъектов надзора, в отношении которых проводится проверка, а также проводить их обследование;

3) выдавать руководителям субъектов надзора предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее также - предписание);

4) составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с КоАП РФ, принимать профилактические меры по предотвращению таких нарушений.

1.5.2. Должностные лица департамента при осуществлении регионального государственного надзора обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации и законодательство Ульяновской области, права и законные интересы субъектов надзора, в отношении которых проводится проверка;

3) проводить проверку на основании распоряжения о проведении проверки в соответствии с её назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только по предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения о проведении проверки и в случаях, предусмотренных пунктом 3.5.3 подраздела 3.5 раздела 3 настоящего Административного регламента, копии документа о согласовании с прокуратурой Ульяновской области проведения проверки;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта надзора присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта надзора, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя субъекта надзора с результатами проверки;

8) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя субъекта надзора с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

11) не требовать от руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя субъекта надзора документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя субъекта надзора ознакомить их с положениями настоящего Административного регламента, в соответствии с которыми проводится проверка;

13) осуществлять запись о проведённой проверке в журнале учёта проверок субъекта надзора (при наличии), а также в едином реестре проверок;

14) осуществлять в пределах своей компетенции взаимодействие с соответствующими федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями;

15) рассматривать обращения федеральных органов исполнительной и законодательной власти, органов исполнительной и законодательной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, а также граждан по вопросам осуществления регионального государственного надзора;

16) проводить профилактическую работу по соблюдению мер безопасности в случае возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера через средства массовой информации в образовательных организациях, в том числе в местах массового отдыха детей;

17) запрашивать и получать на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включённые в Перечень, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р (далее - межведомственный перечень), от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.

1.5.3. Должностные лица департамента при осуществлении регионального государственного надзора не вправе:

1) проверять выполнение обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям Правительства Ульяновской области, от имени которого действуют эти должностные лица;

2) проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность применения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации;

3) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных нормативными актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при её проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя субъекта надзора, за исключением случая проведения проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ;

5) требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследуемых объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются субъектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

6) отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;

7) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8) превышать установленные сроки проведения проверки;

9) осуществлять выдачу субъектам надзора предписаний или предложений о проведении по их счёт мероприятий по контролю;

10) требовать от субъектов надзора представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных органам исполнительной власти или органам местного самоуправления организаций, включённые в межведомственный перечень.

1.5.4. Для должностных лиц департамента создаются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей:

1) обеспечивается рабочее место, оборудованное персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам;

2) обеспечивается безопасность труда и условий, отвечающих требованиям охраны и гигиены труда;

3) обеспечивается доступ к информации, необходимой для выполнения должностных обязанностей.

1.6. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному надзору

1.6.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель субъекта надзора при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от должностного лица департамента, проводящего проверку, информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим Административным регламентом, а также законодательством Российской Федерации;

3) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными департаментом в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных органам исполнительной власти или органам местного самоуправления



организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включённые в межведомственный перечень;

4) ознакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своём ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностного лица департамента, проводившего проверку;

5) обжаловать действия (бездействия) должностных лиц департамента, повлекшие за собой нарушение прав субъекта надзора при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) на возмещение вреда, причинённого вследствие действий (бездействия) должностных лиц департамента, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке неправомерными;

7) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ульяновской области к участию в проверке;

8) по собственной инициативе представить документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и включены в межведомственный перечень.

1.6.2. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель субъекта надзора обязаны:

1) обеспечить беспрепятственный доступ должностным лицам департамента на территорию, в здания и другие служебные помещения субъекта надзора;

2) обеспечить представление должностным лицам департамента документов и информации, необходимых для проведения проверки, в установленные сроки, если указанные документы и информацию невозможно запросить и получить в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3) присутствовать, обеспечить присутствие иных должностных лиц или уполномоченных представителей субъекта надзора при проведении проверки.

1.7. Описание результата осуществления регионального государственного надзора

Результатом осуществления регионального государственного надзора является принятие мер по результатам проверки выполнения субъектами надзора обязательных требований:

1) составление акта по результатам проверки;

2) выдача предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее также - предписание);

3) составление протокола об административном правонарушении;

4) выдача предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований (далее также - предостережение);

5) направление мировым судьям Ульяновской области протокола об административном правонарушении.

1.8. Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления регионального государственного надзора и достижения целей и задач проведения проверки

1.8.1. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки непосредственно у проверяемого субъекта надзора:

1) распорядительный акт субъекта надзора, утверждающий положение, определяющее порядок организации деятельности, состав сил и средств объектового звена Ульяновской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - УТП РСЧС);

2) документы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций организации (далее - КЧС организации): положение, состав, функциональные обязанности членов комиссии, план работы на текущий год, протоколы заседаний в текущем году, отчётная документация;

3) распорядительный акт субъекта надзора, определяющий создание постоянно действующего органа управления объектового звена УТП РСЧС - органа, уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, приказ о назначении сотрудника, уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

4) план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утверждённый руководителем субъекта надзора и согласованный с органом местного самоуправления;

5) документы комиссии по повышению устойчивого функционирования субъекта надзора: положение, состав, функциональные обязанности членов комиссии, план работы на текущий год, решения, протоколы заседаний в текущем году, отчётная документация;

6) положение об эвакуационной комиссии, обязанности членов эвакуационной комиссии, планирующие документы проведения эвакуации и рассредоточения;

7) документы, определяющие организацию прохождения обучения (повышения квалификации) сотрудника субъекта надзора, уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в учебных заведениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации;

8) документы, определяющие организацию прохождения обучения (повышения квалификации) должностных лиц объектового звена УТП РСЧС (руководитель субъекта надзора, председатель и члены КЧС организации);

9) документы, определяющие организацию прохождения обучения сотрудников субъекта надзора по месту работы, подтверждающие определение руководителя учебной группы, руководителя занятия, сформированные расписания занятий и конспекты;

10) распорядительный акт субъекта надзора, определяющий порядок создания, использования и восполнения резерва финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций; документы, подтверждающие наличие резерва финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций; документы бухгалтерского учёта, подтверждающие наличие резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций; документы, определяющие организацию контроля за созданием, хранением, использованием и восполнением резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

11) документы, определяющие организацию и проведение командно-штабных, комплексных учений в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций;

12) распорядительный акт субъекта надзора, определяющий порядок предоставления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также оповещения

сотрудников субъекта надзора об угрозе возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций;

13) распорядительный акт субъекта надзора, определяющий создание нештатного аварийно-спасательного формирования, приказ субъекта надзора, утверждающий структуру и табель оснащения нештатного аварийно-спасательного формирования;

14) документы, определяющие организацию прохождения обучения руководителя нештатного аварийно-спасательного формирования;

15) распорядительный акт субъекта надзора, определяющий создание органа повседневного управления объектового звена УТП РСЧС - дежурно-диспетчерской службы организаций (объектов) (далее - ДДС); документы ДДС: положение (устав), штатное расписание, приказы (распоряжения) о назначении должностных лиц, должностные обязанности, инструкции диспетчеров;

16) утверждённый, согласованный и введённый в действие в установленном порядке план по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, календарный план оперативных мероприятий при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций, обусловленных разливами нефти и нефтепродуктов;

17) организационно-распорядительный документ, подтверждающий создание собственного аттестованного формирования (подразделения) для ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов;

18) договор с профессиональным аварийно-спасательным формированием (службой), выполняющим работы по ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов;

19) документы, подтверждающие финансирование мероприятий по защите сотрудников субъекта надзора и подведомственных объектов производственного и социального назначения от чрезвычайной ситуации;

20) утверждённый паспорт безопасности опасного объекта;

21) документы, подтверждающие запас (резерв) средств индивидуальной защиты органов дыхания, дополнительных патронов к фильтрующим противогазам для сотрудников субъекта надзора и отдельных категорий населения, работающих (проживающих) на территориях в пределах границ зон возможного химического заражения;

22) паспорта, формуляры, акты лабораторных испытаний и свидетельства, подтверждающие качественное состояние средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и контроля.

1.8.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем, установленным пунктом 3.2.2 подраздела 3.2 раздела 3 настоящего Административного регламента.

2. Требования к порядку осуществления регионального государственного надзора

2.1. Порядок информирования об осуществлении регионального государственного надзора

2.1.1. Информирование об осуществлении регионального государственного надзора проводится посредством:

1) индивидуального устного и (или) письменного информирования, в том числе с использованием средств телефонной связи;

2) размещения информации в доступных для граждан местах, на стендах департамента и в сети «Интернет» либо иным доступным способом.

2.1.2. Заинтересованные лица могут получить информацию об осуществлении регионального государственного надзора на личном приёме, путём направления письменного обращения, в том числе в электронной форме, в устной форме по телефону, а также с помощью Реестра, Единого портала, Портала.

2.1.3. В сети «Интернет», в Реестре, на Едином портале, Портале и по адресу: <https://www.ulgov.ru/губернатор/советбезопасности> размещается следующая справочная информация о департаменте:

1) место нахождения, график работы, справочные телефоны, адрес электронной почты департамента;

2) порядок осуществления регионального государственного надзора;

3) нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного надзора;

4) текст настоящего Административного регламента;

5) порядок рассмотрения обращений граждан;

6) порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц департамента, осуществляющих региональный государственный надзор;

7) тексты рекомендаций и информации об изменениях законодательства, которые содействуют выполнению обязательных требований;

8) ежегодный план проверок на текущий год;

9) результаты осуществления регионального государственного надзора.

2.1.4. Департамент, исполняющий государственную функцию, обеспечивает актуализацию справочной информации в установленном порядке на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в сети «Интернет», а также в соответствующих разделах Реестра, Единого портала и Портала.

2.1.5. При ответах на телефонные звонки и устные обращения должностные лица департамента подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с наименования департамента, должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица департамента, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть передан другому должностному лицу департамента или же обратившемуся заявителю должен быть сообщён телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

2.1.6. Должностное лицо департамента, осуществляющее устное информирование граждан об осуществлении регионального государственного надзора, не вправе осуществлять консультирование граждан, выходящее за рамки стандартных процедур и условий осуществления регионального государственного надзора и прямо или косвенно влияющее на индивидуальное решение граждан.

2.1.7. Блок-схема осуществления регионального государственного надзора размещена в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

2.2. Срок осуществления регионального государственного надзора

2.2.1. Общий срок осуществления регионального государственного надзора включает в себя совокупность сроков исполнения административных процедур.

2.2.2. Общий срок проведения как плановой, так и внеплановой проверки (с даты начала проверки и до даты составления акта

по результатам проверки) не может превышать 20 рабочих дней.

2.2.3. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия в год.

2.2.4. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц департамента, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлён распоряжением Правительства Ульяновской области, но не более чем на 20 рабочих дней, в отношении малых предприятий - не более чем на 50 часов, в отношении микропредприятий - не более чем на 15 часов.

2.2.5. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдаётся одновременно с актом проверки. Если в действиях (бездействиях) проверяемого лица усматривается состав административного правонарушения, предусмотренного КоАП РФ, то предписание составляется и выдаётся одновременно с протоколом об административном правонарушении.

2.2.6. Срок направления протокола и материалов об административном правонарушении мировым судьям Ульяновской области - в течение трёх суток со дня составления.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Перечень административных процедур (действий), выполняемых при осуществлении регионального государственного надзора

Осуществление регионального государственного надзора включает в себя следующие административные процедуры:

1) межведомственное информационное взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления, подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями;

2) учёт субъектов надзора;

3) составление ежегодного плана проверок;

4) организация проведения плановой (внеплановой) проверки;

5) проведение проверки;

6) составление акта проверки;

7) выдача предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

8) рассмотрение возражений в отношении выданного предписания;

9) составление протокола об административном правонарушении;

10) направление протокола и других материалов дела об административном правонарушении мировым судьям Ульяновской области;

11) регистрация и учёт проверок;

12) консультирование по вопросам осуществления департаментом регионального государственного надзора;

13) организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.

3.2. Межведомственное информационное взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления, подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры - межведомственного информационного взаимодействия по формированию и направлению межведомственных запросов (далее также - запрос) в государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации является необходимость актуализации сведений о субъектах надзора, проведения учёта субъектов надзора, выявления новых субъектов надзора, подготовки проекта ежегодного плана проверок. Предусмотренные настоящей административной процедурой запросы направляются по мере необходимости. Максимальный срок выполнения административной процедуры по формированию и направлению запросов - 5 рабочих дней со дня получения соответствующего поручения начальника департамента.

3.2.2. В рамках межведомственного информационного взаимодействия департаментом посредством направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашиваются следующие необходимые документы и (или) информация:

1) от Управления Федеральной налоговой службы по Ульяновской области:

сведения из Единого государственного реестра налогоплательщиков;

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) от Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области:

сведения из Единого государственного реестра недвижимости (содержащего общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости);

выписка об объекте недвижимости;

3) от Средне-Поволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору:

сведения из государственного реестра опасных производственных объектов.

3.2.3. В рамках межведомственного информационного взаимодействия департамент обязан истребовать документы и (или) информацию, включённые в межведомственный перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация.

3.2.4. Поступившие межведомственные запросы из государственных органов или органов местного самоуправления о предоставлении документов и (или) информации, находящихся в распоряжении департамента, рассматриваются департаментом с учётом имеющихся в контрольно-надзорном деле (далее - КНД) документов и (или) информации.

3.2.5. По результатам рассмотрения межведомственного запроса документы и (или) информация, имеющиеся в распоряжении департамента, направляются в государственный орган или орган местного самоуправления, инициировавший запрос.

3.2.6. При отсутствии в департаменте документов и (или) информации, указанных в межведомственном запросе, в государственный орган или орган местного самоуправления, инициировавший запрос, направляется соответствующий ответ.

3.2.7. В случае отсутствия технической возможности направления документов и (или) информации, находящихся в распоряжении департамента, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия соответствующие документы и (или) информация направляются на бумажном носителе в государственный орган или орган местного самоуправления, инициировавший запрос.

3.2.8. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления запроса в департамент. Должностное лицо департамента, непредставившее (несвоевременно представившее) запрошенные и находящиеся в распоряжении департамента документы и (или) информацию, подлежит административной, дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.9. Ответственными за выполнение административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия являются должностные лица департамента.

3.2.10. Критерии принятия решений:

1) решение о направлении межведомственного запроса принимается начальником департамента в случае отсутствия документов и (или) информации, необходимых для осуществления регионального государственного надзора;

2) решение о подготовке ответа на запрос принимается начальником департамента в случае наличия документов и (или) информации, указанных в запросе, а также при отсутствии таковых.

3.2.11. Результатом административной процедуры является:

1) получение ответа на запрос департамента с приложением необходимых документов и (или) информации;

2) направление департаментом ответа на запрос с приложением (при наличии) необходимых документов и (или) информации.

3.2.12. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является:

1) внесение должностным лицом департамента, ответственным за подготовку запроса, сведений в Единую систему электронного документооборота Правительства Ульяновской области (далее - ЕСЭД) о регистрации ответа на письменный запрос;

2) внесение должностным лицом департамента, ответственным за подготовку ответа, сведений в ЕСЭД о регистрации письменного ответа на запрос;

3) приобщение полученных департаментом документов и (или) информации к КНД.

3.3. Учёт субъектов надзора

3.3.1. Учёт субъектов надзора осуществляется путём ведения журнала учёта субъектов надзора, расположенных на территории Ульяновской области, оформляемого в соответствии с приложением № 2 к настоящему Административному регламенту.

3.3.2. Основанием для учёта субъекта надзора является поступление в рамках межведомственного информационного взаимодействия информации из Управления Федеральной налоговой службы по Ульяновской области о новом субъекте надзора, подлежащем региональному государственному надзору.

3.3.3. В целях учёта субъектов надзора применяются классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, установленная постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», и критерии, в соответствии с которыми потенциально опасные объекты подразделяются по степени опасности, определённые приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 28.02.2003 № 105 «Об утверждении требований по предупреждению чрезвычайных ситуаций на потенциально опасных объектах и объектах жизнеобеспечения».

3.3.4. Субъекты надзора ежегодно в срок не позднее 1 декабря закрепляются за должностными лицами департамента распоряжением Правительства Ульяновской области.

3.3.5. На субъекты надзора в департаменте формируются КНД для последующего ведения.

Формирование, ведение и обновление сведений, содержащихся в КНД, может быть поручено начальником департамента одному или нескольким должностным лицам департамента.

3.3.6. КНД формируются на каждый субъект надзора и содержат информацию об идентификационном номере налогоплательщика, копии распоряжений о проведении проверок, акты проверок со всеми приложениями, предписания по устранению нарушений, копии протоколов, постановлений по делу об административных правонарушениях, оригиналы или копии других документов по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера за последние 5 лет.

3.3.7. В 10-дневный срок со дня поступления информации о новом субъекте надзора департамент направляет с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия запросы в адрес федеральных органов исполнительной власти и (или) их территориальных органов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся необходимые документы и (или) информация, с целью формирования КНД.

3.3.8. В случае отсутствия технической возможности направления межведомственного запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия соответствующий межведомственный запрос департамента направляется на бумажном носителе в государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся необходимые документы и (или) информация.

3.3.9. КНД формируется в течение 5 дней со дня получения ответов на направленные межведомственные запросы.

3.3.10. Порядок хранения КНД определяет начальник департамента с учётом необходимости оперативного доступа к имеющимся материалам и документам.

3.3.11. КНД включает следующие разделы:

1) общие сведения о субъекте надзора;

2) сведения о надзорных мероприятиях в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, проводившихся в отношении субъекта надзора, за предыдущие 5 лет;

3) копии документов переписки с субъектами надзора за предыдущие 5 лет по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций;

4) справочный и нормативный материал.

КНД должно иметь опись содержащихся в нём документов.

3.3.12. Общие сведения о субъекте надзора в 30-дневный срок со дня формирования КНД вносятся в журнал учёта субъектов надзора.

3.3.13. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 40 календарных дней.

3.3.14. Критерием принятия решения об учёте субъекта надзора является факт поступления в департамент информации о новом субъекте надзора.

3.3.15. Результатом административной процедуры является учёт нового субъекта надзора.

3.3.16. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является формирование КНД и внесение записи в журнал учёта субъектов надзора.

3.3.17. Допускается ведение журнала учёта субъектов надзора в электронном виде при условии сохранения дубликата информации на магнитном носителе и ежегодной архивации информации на бумажном носителе. Срок ведения журнала учёта субъектов надзора - 5 лет, хранения оконченого журнала учёта субъектов надзора - 3 года, журнал учёта субъектов надзора должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью Правительства Ульяновской области.

3.4. Составление ежегодного плана проверок

3.4.1. Плановые проверки проводятся на основании разработаемых департаментом в соответствии с его полномочиями ежегодных планов проверок:

1) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

2) органов местного самоуправления, должностных лиц органов местного самоуправления.

3.4.2. Основанием для начала административной процедуры - составления ежегодного плана проверок является обязанность департамента направлять в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, проект ежегодного плана проверок в прокуратуру Ульяновской области в соответствии с постановлением Правительства РФ № 489.

3.4.3. Максимальный срок исполнения административной процедуры - до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок.

3.4.4. Планирование проверок при осуществлении регионального государственного надзора производится на основе прогнозирования возможной чрезвычайной обстановки на территории Ульяновской области, анализа произошедших чрезвычайных ситуаций, анализа результатов надзорной деятельности, а также сроков исполнения ранее выданных предписаний.

3.4.5. Результаты осуществления регионального государственного надзора один раз в полугодие анализируются в департаменте для последующего их использования в государственном регулировании в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и совершенствования регионального государственного надзора.

3.4.6. Анализ результатов осуществления регионального государственного надзора является обязательной частью надзорной деятельности и должен охватывать все её направления.

3.4.7. Должностным лицом департамента, ответственным за проведение анализа результатов осуществления регионального государственного надзора, является начальник департамента.

3.4.8. Основаниями для включения плановой проверки в ежегодный план проверок являются:

1) истечение двух лет со дня окончания проведения последней плановой проверки органа местного самоуправления, должностного лица органа местного самоуправления;

2) истечение трёх лет со дня:

включения организации в состав объектов звена УТП РСЧС;

государственной регистрации организации, на которой возможно возникновение чрезвычайной ситуации, влекущей за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности, если они не подлежат федеральному государственному надзору;

3) окончание проведения последней плановой проверки организации, входящей в состав объектов звена УТП РСЧС, или организации, на которой возможно возникновение чрезвычайной ситуации, влекущей за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности, если они не подлежат федеральному государственному надзору.

3.4.9. В ежегодном плане проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей указываются следующие сведения:

1) наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения (их филиалов, представительств) органов управления и места фактического осуществления ими своей деятельности;

2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;

3) дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

4) наименование исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного на осуществление регионального государственного надзора, осуществляющего плановую проверку.

3.4.10. Ежегодный план проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей оформляется по типовой форме, утверждённой постановлением Правительства РФ № 489.

3.4.11. Порядок подготовки ежегодного плана проверок, его согласования и представления в органы прокуратуры утверждён постановлением Правительства РФ № 489.

3.4.12. Порядок подготовки ежегодного плана проверок в отношении органов местного самоуправления, должностных лиц органов местного самоуправления, его направления в органы прокуратуры и согласования утверждён частями 23-25 статьи 77 Федерального закона № 131-ФЗ.

3.4.13. Ежегодный план проверок в отношении органов местного самоуправления, должностных лиц органов местного самоуправления размещается в сети «Интернет» не позднее 1 ноября года, предшествующего году проведения проверок.

3.4.14. Должностным лицом департамента, ответственным за формирование ежегодного плана проверок и согласование его с прокуратурой Ульяновской области, является начальник департамента.

3.4.15. В срок до 1 августа года, предшествующего году проведения плановых проверок, начальник департамента формирует проект ежегодного плана проверок.

3.4.16. Должностное лицо департамента, ответственное за ведение делопроизводства (далее - лицо, ответственное за делопроизводство), отправляет проект ежегодного плана проверок в прокуратуру Ульяновской области в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.4.17. После внесения прокуратурой Ульяновской области предложений о проведении ежегодных плановых проверок начальник департамента рассматривает предложения прокуратуры Ульяновской области и вносит изменения в проект ежегодного плана проверок (при наличии предложений).

3.4.18. Изменённый проект ежегодного плана проверок в течение 1 рабочего дня передаётся на утверждение Председателю Правительства Ульяновской области.

При получении из прокуратуры Ульяновской области информации о согласовании ежегодного плана проверок начальник департамента в течение 1 рабочего дня передаёт указанный план на утверждение Председателю Правительства Ульяновской области и организует размещение утверждённого и согласованного ежегодного плана проверок в сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней.

3.4.19. Лицо, ответственное за делопроизводство, отправляет утверждённый Председателем Правительства Ульяновской области ежегодный план проверок на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) в прокуратуру Ульяновской области не позднее 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.4.20. Внесение изменений в ежегодный план проверок допускается в случаях, предусмотренных постановлением Правительства РФ № 489.

3.4.21. Изменённый ежегодный план проверок утверждается Председателем Правительства Ульяновской области.

Сведения о внесённых в ежегодный план проверок изменениях направляются в течение 3 рабочих дней со дня их внесения в прокуратуру Ульяновской области на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, а также размещаются в сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений.

3.4.22. Критерием принятия решения в рамках административной процедуры является необходимость согласования ежегодного плана проверок с прокуратурой Ульяновской области.

3.4.23. Результатом административной процедуры является согласованный с прокуратурой Ульяновской области и утверждённый Председателем Правительства Ульяновской области ежегодный план проверок на предстоящий год.

3.4.24. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является размещение ежегодного плана проверок на предстоящий год на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в сети «Интернет».

3.4.25. Допускается ведение ежегодного плана проверок в электронном виде при условии сохранения дубликата информации на магнитном носителе и ежегодной архивации на бумажном носителе.

3.5. Организация проведения плановой (внеплановой) проверки

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры - организации проведения плановой (внеплановой) проверки является соответствующее поручение начальника департамента.

Последовательность действий в рамках административной процедуры - организации проведения плановой (внеплановой) проверки:

1) подготовка и принятие распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении плановой (внеплановой) проверки;

2) согласование с прокуратурой Ульяновской области проведения внеплановой проверки;

3) уведомление субъекта надзора о проведении плановой (внеплановой) проверки.

3.5.2. Подготовка и принятие распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении плановой (внеплановой) проверки.

3.5.2.1. Основанием для подготовки распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении плановой (внеплановой) проверки субъекта надзора является соответствующее поручение начальника департамента.

3.5.2.2. Ответственным за подготовку проекта распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении плановой (внеплановой) проверки субъекта надзора является уполномоченное начальником департамента должностное лицо департамента.

Подготовка и согласование проекта распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении плановой (внеплановой) проверки осуществляется в соответствии с Правилами подготовки и издания правовых актов Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области, утверждёнными постановлением Губернатора Ульяновской области от 02.12.2016 № 113 «Об утверждении Правил подготовки и издания правовых актов Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области».

3.5.2.3. Проект распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении плановой (внеплановой) проверки разрабатывается по форме, утверждённой приказом Минэкономразвития России № 141.

В проекте распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении плановой (внеплановой) проверки указывается:

1) наименование исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного на осуществление регионального государственного надзора, а также вид государственного надзора;

2) фамилии, имена, отчества (при наличии) должностного лица или должностных лиц департамента, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

3) наименование органа местного самоуправления, или наименование юридического лица, или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридического лица (их филиалов, представительств) или места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем;

4) цели, задачи, предмет проверки и срок её проведения;

5) правовые основания проведения плановой (внеплановой) проверки;

6) подлежащие проверке обязательные требования, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

7) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

8) перечень административных регламентов осуществления регионального государственного надзора;

9) перечень документов, представление которых субъектом надзора необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

10) даты начала и окончания проведения проверки;

11) иные сведения, если это предусмотрено типовой формой распоряжения о проведении проверки, утверждённой приказом Минэкономразвития России № 141.

3.5.2.4. Изданное распоряжение Правительства Ульяновской области о проведении плановой (внеплановой) проверки регистрируется департаментом делопроизводства управления делопроизводства и работы с обращениями граждан и организаций администрации Губернатора Ульяновской области (далее - департамент делопроизводства) в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Правительстве Ульяновской области, утверждённой указом Губернатора Ульяновской области от 13.08.2018 № 81.

Уполномоченное должностное лицо департамента вносит в журнал проведения проверок запись о дате принятия и порядковом номере распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении плановой (внеплановой) проверки.

Номер распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении плановой (внеплановой) проверки может не соответствовать порядковому номеру записи в журнале учёта проверок.



3.5.2.5. Уполномоченное должностное лицо департамента не позднее трёх рабочих дней со дня издания распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении плановой (внеплановой) проверки вносит в федеральную государственную информационную систему «Единый реестр проверок» следующие сведения:

- 1) информацию о проверке;
- 2) информацию об исполнительном органе государственной власти Ульяновской области, уполномоченном на осуществление регионального государственного надзора;
- 3) информацию о субъекте надзора, в отношении которого проводится плановая (внеплановая) проверка.

3.5.2.6. Критерием принятия решения в рамках административной процедуры является указание (наличие) субъекта надзора в плане проверок, наступление планового периода и наличие оснований для проведения внеплановой проверки.

3.5.2.7. Результатом административной процедуры является принятие распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении проверки.

3.5.3. Согласование с прокуратурой Ульяновской области проведения внеплановой проверки.

3.5.3.1. Основанием для начала административного действия - согласования с прокуратурой Ульяновской области проведения внеплановой проверки является соответствующее поручение начальника департамента.

3.5.3.2. Заявление о согласовании Правительством Ульяновской области с прокуратурой Ульяновской области проведения внеплановой выездной проверки субъекта надзора (далее - заявление о согласовании) оформляется по типовой форме, утверждённой приказом Минэкономразвития России № 141, и подписывается Председателем Правительства Ульяновской области либо лицом, исполняющим его обязанности.

3.5.3.3. Максимальный срок подготовки заявления о согласовании составляет 1 рабочий день.

3.5.3.4. Ответственным за подготовку заявления о согласовании является уполномоченное начальником департамента должностное лицо департамента.

3.5.3.5. Подготовленный проект заявления о согласовании передаётся на подпись Председателю Правительства Ульяновской области либо лицу, исполняющему его обязанности, одновременно с проектом распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении внеплановой выездной проверки.

3.5.3.6. В день подписания заявления о согласовании и распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки Председателем Правительства Ульяновской области, должностным лицом, исполняющим его обязанности, должностное лицо департамента создаёт проекты документов в ЕСЭД и:

1) передаёт заявление о согласовании в департамент делопроизводства для регистрации и последующей отправки в прокуратуру Ульяновской области;

2) передаёт проект распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки в департамент делопроизводства для регистрации;

3) после регистрации в ЕСЭД вносит реквизиты распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки в журнал регистрации учёта проверок, изготавливает его копию и приобщает к КНД.

3.5.3.7. Заявление о согласовании направляется в прокуратуру Ульяновской области заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. К заявлению о согласовании прилагаются копия распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием её проведения.

3.5.3.8. В случае отказа прокуратуры Ульяновской области в согласовании проведения внеплановой выездной проверки должностное лицо департамента, ответственное за проведение проверки, в течение 1 рабочего дня:

1) устраняет нарушения, явившиеся причиной отказа, и повторно подготавливает заявление в прокуратуру Ульяновской области о согласовании проведения внеплановой выездной проверки и передаёт его для подписания Председателем Правительства Ульяновской области или должностному лицу, исполняющему его обязанности;

2) при невозможности устранить нарушения, явившиеся причиной отказа, подготавливает проект распоряжения Правительства Ульяновской области об отмене ранее принятого распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки и проект письма в адрес лица, предоставившего информацию, с уведомлением об отказе в согласовании прокуратурой Ульяновской области проведения внеплановой выездной проверки и передаёт их для подписания Председателем Правительства Ульяновской области или должностному лицу, исполняющему его обязанности.

3.5.3.9. Председатель Правительства Ульяновской области, должностное лицо, исполняющее его обязанности, в течение 1 рабочего дня со дня получения повторного заявления в прокуратуру Ульяновской области о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или проекта распоряжения об отмене ранее подготовленного распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки и письма с уведомлением об отказе в согласовании прокуратурой Ульяновской области проведения внеплановой выездной проверки создаёт проекты документов в ЕСЭД и:

1) передаёт повторное заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки в департамент делопроизводства для регистрации и последующей отправки в прокуратуру Ульяновской области;

2) передаёт проект распоряжения об отмене ранее подготовленного распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки в департамент делопроизводства для регистрации;

3) передаёт уведомление об отказе в согласовании прокуратурой Ульяновской области проведения внеплановой выездной проверки в департамент делопроизводства для регистрации и последующей отправки в адрес лица, предоставившего информацию;

4) после регистрации в ЕСЭД вносит реквизиты распоряжения об отмене ранее подготовленного распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки в журнал регистрации учёта проверок, изготавливает его копию и приобщает к КНД.

3.5.3.11. Критерием принятия решения о согласовании с прокуратурой Ульяновской области проведения внеплановой проверки в рамках данной административной процедуры является необходимость согласовать проведение внеплановой проверки с органами прокуратуры в порядке, предусмотренном приказом Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 27.03.2009 №

93 «О реализации Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.5.3.12. Результатом административного действия является:

- 1) согласование проведения внеплановой выездной проверки прокуратурой Ульяновской области;
- 2) отказ в согласовании проведения внеплановой выездной проверки прокуратурой Ульяновской области.

3.5.3.13. Способом фиксации результата выполнения административного действия является:

- 1) регистрация должностным лицом департамента делопроизводства в ЕСЭД ответа прокуратуры Ульяновской области;
- 2) внесение должностным лицом департамента записи в журнал регистрации учёта проверок об отмене ранее подготовленного распоряжения о проведении внеплановой проверки;
- 3) регистрация должностным лицом департамента делопроизводства в ЕСЭД уведомления об отказе в согласовании прокуратурой Ульяновской области проведения внеплановой выездной проверки в адрес лица, предоставившего информацию.

3.5.4. Уведомление субъекта надзора о проведении проверки.

3.5.4.1. Основанием для начала административного действия - уведомления субъекта надзора о проведении проверки является принятие распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении проверки.

3.5.4.2. О проведении плановой проверки субъект надзора уведомляется не позднее чем за 3 рабочих дня до начала её проведения посредством направления копии распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты субъекта надзора, если такой адрес содержится соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен в Правительство Ульяновской области, или иным доступным способом.

3.5.4.3. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются не менее чем за двадцать четыре часа до начала её проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты субъекта надзора, если такой адрес содержится соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен субъектом надзора в департамент.

3.5.4.4. В день подписания распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении проверки должностное лицо департамента, ответственное за подготовку распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении проверки, создаёт проект распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении проверки в ЕСЭД и передаёт его в департамент делопроизводства для регистрации и последующей отправки в адрес субъекта надзора.

3.5.4.5. Распоряжение о проведении проверки направляется субъекту надзора заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.5.4.6. В случае если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинён или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включённым в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

3.5.4.7. Критерием принятия решения об уведомлении субъекта надзора в рамках административного действия является необходимость уведомить субъект надзора в порядке, предусмотренном частью 16 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

3.5.4.8. Результатом административного действия является надлежащее уведомление субъекта надзора о проведении проверки.

3.5.4.9. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация должностным лицом департамента делопроизводства в ЕСЭД информации о направлении в адрес субъекта надзора копии распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении проверки.

3.6. Проведение проверки

3.6.1. Плановые и внеплановые проверки субъектов надзора проводятся должностными лицами департамента в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, предусмотренном статьями 11, 12 и 14 Федерального закона № 294-ФЗ.

3.6.1.1. Основаниями для проведения плановой документарной проверки являются наступление срока, указанного в ежегодном плане проверок, и распоряжение Правительства Ульяновской области о проведении плановой документарной проверки.

Основаниями для проведения плановой выездной проверки являются наступление срока, указанного в ежегодном плане проверок, и распоряжение Правительства Ульяновской области о проведении плановой выездной проверки.

Основаниями для проведения внеплановой проверки являются основания, установленные частью 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

3.6.1.2. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится должностным лицом департамента по месту нахождения субъекта надзора, месту осуществления его деятельности и (или) по месту фактического осуществления деятельности субъекта надзора.

3.6.1.3. Организация документарной проверки (как плановой, так и внеплановой) осуществляется в порядке, установленном статьёй 14 Федерального закона № 294-ФЗ, и проводится по месту нахождения департамента.

3.6.1.4. Департамент при организации и проведении проверок запрашивает и получает на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию от государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые

установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 323 «О направлении запроса и получении на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия».

3.6.1.5. При проведении проверки в отношении одного субъекта надзора в случае необходимости получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено распоряжением Правительства Ульяновской области на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на 10 рабочих дней.

Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

3.6.1.6. В случае невозможности проведения плановой проверки по основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации, по истечении срока, указанного в ежегодном плане проверок, должностным лицом департамента составляется служебная записка на имя Председателя Правительства Ульяновской области с приложением изменённого ежегодного плана проверок.

3.6.1.7. Сведения о внесённых в ежегодный план проверок изменениях направляются в течение 3 рабочих дней со дня их внесения в прокуратуру Ульяновской области на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, а также размещаются в сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений.

3.6.1.8. В случае невозможности проведения внеплановой проверки по основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации, должностным лицом департамента, уполномоченным на проведение внеплановой проверки, составляется докладная записка с приложением подтверждающих документов (сведений) и представляется начальнику департамента или его заместителю.

3.6.1.9. Докладная записка должностного лица департамента со всеми подтверждающими документами (сведениями) приобщается к КНД.

3.6.1.10. При этом в случае реорганизации субъекта надзора, имеющего ранее выданное предписание, срок исполнения которого истёк, департаментом не позднее чем в течение 30 дней с момента составления докладной записки о невозможности проведения внеплановой проверки в адрес реорганизованного субъекта надзора направляется информационное письмо о необходимости выполнения требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ульяновской области в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с приложением указанного предписания.

3.6.1.11. Департамент привлекает экспертов, экспертные организации к проведению мероприятий по проведению проверки в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 294-ФЗ.

3.6.1.12. В соответствии с частью 2 статьи 7 Федерального закона № 294-ФЗ эксперты, экспертные организации привлекаются департаментом к проведению мероприятий по контролю для оценки соответствия осуществляемых юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями деятельности или действий (бездействия), производимых и реализуемых ими товаров (выполняемых работ, предоставляемых услуг) обязательным требованиям и анализу соблюдения указанных требований, по проведению мониторинга эффективности регионального государственного надзора, учёта результатов проводимых проверок и необходимой отчетности о них.

3.6.1.13. Департамент привлекает к проведению проверки субъектов надзора экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с субъектами надзора, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц.

3.6.1.14. Критериями принятия решения о проведении проверки являются:

1) истечение срока исполнения субъектом надзора ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения законодательства;

2) наступление сроков проведения проверки, предусмотренных ежегодным планом проверок;

3) мотивированное представление должностного лица департамента по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в Правительство Ульяновской области и (или) департамент обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

возникновение угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

4) распоряжение Правительства Ульяновской области, изданное в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

3.6.1.15. Результатом выполнения административной процедуры является:

1) заполненный должностным лицом департамента проверочный лист (список контрольных вопросов);

2) составление должностным лицом департамента акта проверки (приложение № 5 к настоящему Административному регламенту).

3.6.1.16. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение в журнал учёта проверок (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту) записи о номере и дате составления акта проверки.

3.6.2. Проведение документарной проверки.

3.6.2.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах субъекта надзора, устанавливающих его организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении его деятельности и связанные с исполнением им обязательных требований законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, исполнением предписаний департамента.

3.6.2.2. В процессе проведения документарной проверки должностными лицами департамента рассматриваются докумен-

ты субъекта надзора, имеющиеся в распоряжении департамента, в том числе акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществлённых мероприятий в отношении субъекта надзора в рамках регионального государственного надзора.

3.6.2.3. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении департамента, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение субъектом надзора обязательных требований, департамент направляет в адрес субъекта надзора мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении документарной проверки.

3.6.2.4. В течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса субъект надзора обязан направить в департамент указанные в запросе документы.

3.6.2.5. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при её наличии) и подписью руководителя субъекта надзора. Субъект надзора вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

3.6.2.6. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в департамент, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.6.2.7. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных субъектом надзора документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся в департаменте и (или) полученным в ходе осуществления регионального государственного надзора, информация об этом направляется субъекту надзора с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

Субъект надзора, представивший в департамент пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся в департаменте и (или) полученным в ходе осуществления регионального государственного надзора, вправе представить дополнительные ранее представленные документы.

Должностные лица департамента, уполномоченные на проведение документарной проверки, обязаны рассмотреть представленные субъектом надзора пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

3.6.2.8. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений департамент установит признаки нарушения требований законодательства, должностное лицо департамента, уполномоченное на проведение проверки, вправе провести выездную проверку.

3.6.3. Проведение выездной проверки.

3.6.3.1. Предметом выездной проверки являются соответствие и состояние используемых субъектом надзора территории, зданий, строений, сооружений, помещений, объектов и имущества сил и средств предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе технических систем мониторинга и управления инженерными системами зданий и сооружений, систем обнаружения, оповещения и информирования о чрезвычайных ситуациях, созданных резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, средств индивидуальной защиты, другого оборудования и специальной техники, и принимаемые субъектом надзора меры по исполнению обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.6.3.2. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

- 1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в КНД субъекта надзора;
- 2) удостовериться в выполнении субъектом надзора обязательных требований;
- 3) оценить соответствие деятельности субъекта надзора обязательным требованиям без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

3.6.3.3. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностного лица департамента, обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с распоряжением Правительства Ульяновской области о проведении выездной проверки и с полномочиями проводящего выездную проверку должностного лица, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объёмом мероприятий в рамках осуществления регионального государственного надзора, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и условиями её проведения.

3.6.3.4. Субъект надзора обязан предоставить должностным лицам департамента, которые уполномочены распоряжением Правительства Ульяновской области на проведение выездной проверки, и участвующим в выездной проверке экспертам, представителям экспертных организаций возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ в здания, строения, сооружения, помещения, на территорию, к используемому субъектом надзора оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам.

3.6.3.5. В случае если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо департамента, уполномоченное распоряжением Правительства Ульяновской области о проведении выездной проверки, составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности её проведения.

В этом случае департамент в течение трёх месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении субъекта надзора плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план проверок и без предварительного уведомления субъекта надзора.

3.7. Составление акта проверки

3.7.1. Акт проверки оформляется должностным лицом департамента, уполномоченным распоряжением Правительства Ульяновской области на проведение проверки, непосредственно после её завершения в двух экземплярах.

3.7.2. Типовая форма акта проверки утверждена приказом Минэкономразвития России № 141.

В акте проверки указываются:

- 1) дата, время и место составления акта проверки;
- 2) наименование исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного на осуществление регионального государственного надзора;
- 3) дата и номер распоряжения о проведении проверки;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица департамента, уполномоченного распоряжением Правительства Ульяновской области о проведении проверки;
- 5) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;
- 6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;
- 7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
- 8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учёта проверок записи о проведённой проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;
- 9) подпись должностного лица департамента, проводившего проверку.

3.7.3. К акту проверки прилагаются протоколы, объяснения работников субъекта надзора, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

3.7.4. Один экземпляр акта с копиями приложений вручается руководителю субъекта надзора, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта надзора под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

3.7.5. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения о результатах проведённых экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней после завершения проверки, и вручается субъекту надзора под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица департамента, уполномоченного распоряжением о проведении проверки (при условии согласия субъекта надзора на осуществление взаимодействия в электронной форме). При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения субъектом надзора указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, который хранится в КНД.

3.7.6. В случае если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование её проведения с прокуратурой Ульяновской области, копия акта проверки направляется в прокуратуру Ульяновской области в течение 5 рабочих дней со дня составления акта проверки.

3.7.7. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае их отказа дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в КНД департамента. При наличии согласия субъекта надзора на осуществление взаимодействия в электронной форме акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица департамента, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный субъекту надзора в форме электронного документа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным субъектом надзора.

3.7.8. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.7.9. Должностное лицо департамента, которое уполномочено распоряжением о проведении проверки, заполняет журнал учёта проверок.

3.7.10. Критерием принятия решения о составлении акта проверки является наличие фактических данных о соблюдении или несоблюдении субъектом надзора обязательных требований.

3.7.11. Результатом административной процедуры является:

- 1) подготовка и подписание акта проверки должностным лицом департамента, уполномоченным распоряжением о проведении проверки;
- 2) подписание акта проверки руководителем или уполномоченным лицом субъекта надзора либо отказ в ознакомлении с актом проверки.

3.7.12. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение записи в журнал учёта проверок о номере и дате составления акта проверки.

3.8. Выдача предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований

3.8.1. Основанием для выдачи предписания является выявление в результате проверки должностным лицом департамента, уполномоченным на проведение проверки, факта нарушения субъектом надзора обязательных требований законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.8.2. Должностное лицо департамента, ответственное за проведение проверки, при выявлении нарушений обязательных требований законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

- 1) подготавливает в двух экземплярах и подписывает предписание (приложение № 6 к настоящему Административному регламенту) с указанием сроков устранения выявленных нарушений;
- 2) предлагает ознакомиться с предписанием руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю и распечатать в ознакомлении;
- 3) в случае отказа руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индиви-

дуального предпринимателя, его уполномоченного представителя расписаться в ознакомлении с предписанием делает в нём соответствующую запись;

4) выдаёт субъекту надзора предписание.

3.8.3. Сроки устранения выявленных нарушений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера устанавливаются должностным лицом департамента, ответственным за проведение проверки, с учётом характера нарушений, организационных, технических, материальных факторов, влияющих на их устранение.

3.8.4. Выданные предписания учитываются в журнале учёта проверок. Копия предписания хранится в КНД.

3.8.5. В случае невозможности исполнения требований предписания по причинам, не зависящим от субъекта надзора, допустившего нарушения требований законодательства, субъект надзора вправе не позднее чем за 10 рабочих дней до истечения срока исполнения предписания обратиться в департамент с мотивированным заявлением о продлении срока исполнения предписания. После получения такого заявления должностное лицо, которое уполномочено распоряжением о проведении проверки, рассматривает материалы проверки, оценивает характер, степень, длительность, опасность выявленных нарушений, а также аргументы, приведённые субъектом надзора, допустившим нарушения обязательных требований, в обоснование своего заявления о продлении сроков исполнения предписания, и принимает решение о продлении срока исполнения предписания либо об отказе в его продлении.

3.8.6. В случае принятия решения о продлении срока исполнения предписания такое решение оформляется в виде повторного предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

3.8.7. В повторном предписании в обязательном порядке устанавливаются новые сроки исполнения ранее выданного предписания. Департамент уведомляет субъект надзора о продлении срока исполнения предписания.

3.8.8. Решение об отказе в продлении срока исполнения предписания оформляется в виде уведомления об отказе в продлении срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - уведомление об отказе).

3.8.9. Рассмотрение вопроса о продлении срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений либо об отказе в его продлении не может превышать 3 рабочих дней со дня получения департаментом заявления субъекта надзора.

3.8.10. Начальник департамента, должностное лицо, исполняющее его обязанности, в течение 1 рабочего дня со дня получения уведомления об отказе подписывает его и передаёт должностному лицу департамента, ответственному за подготовку уведомления об отказе.

Должностное лицо департамента, ответственное за подготовку уведомления об отказе, в день получения уведомления об отказе, подписанного начальником департамента, должностным лицом, исполняющим его обязанности, создаёт проект уведомления в ЕСЭД и передаёт его в департамент делопроизводства для регистрации и последующей отправки в адрес субъекта надзора.

Уведомление об отказе направляется субъекту надзора не позднее 1 рабочего дня после его подписания начальником департамента заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, подтверждающим получение уведомления об отказе.

3.8.11. При необходимости проверки исполнения требований предписания департамент вправе провести внеплановую проверку.

3.8.12. Решение о необходимости инициации процесса подготовки распоряжения Правительства Ульяновской области о проведении внеплановой проверки принимает начальник департамента либо лицо, исполняющее его обязанности, по истечении срока исполнения выданного предписания с учётом поступления или непоступления материалов об исполнении предписания.

3.8.13. В случае установления необходимости проведения внеплановой проверки осуществляются административные процедуры в соответствии с настоящим Административным регламентом.

3.8.14. При предъявлении субъектом надзора до вынесения предписания в департамент доказательств, свидетельствующих о добровольном и полном прекращении нарушений требований законодательства, предписание не выносится.

3.8.15. Критерием принятия решения о выдаче предписания является установление факта нарушения субъектом надзора обязательных требований.

3.8.16. Результатом административной процедуры является выдача субъекту надзора предписания, подписанного должностным лицом департамента, которое уполномочено на проведение проверки.

3.8.17. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение записи в журнал учёта проверок о номере и дате составления предписания.

3.9. Рассмотрение возражений в отношении выданного предписания

3.9.1. В случае поступления в департамент письменных возражений субъекта надзора в отношении выданного предписания (далее также - возражение) лицо, ответственное за делопроизводство, в день поступления возражений передаёт их в департамент делопроизводства для регистрации в ЕСЭД, а после регистрации возражений передаёт их начальнику департамента для рассмотрения.

3.9.2. Начальник департамента в течение 1 рабочего дня со дня получения письменных возражений субъекта надзора в отношении выданного предписания рассматривает их, ставит резолюцию для должностного лица департамента, ответственного за проведение проверки, и передаёт ему письменные возражения субъекта надзора для рассмотрения и подготовки ответа.

3.9.3. Должностное лицо департамента, ответственное за проведение проверки, в течение 5 рабочих дней со дня получения возражений в отношении фактов, выводов, предложений, изложенных в предписании, рассматривает возражения и подготавливает проект письма о согласии с возражениями и приобщении их к вынесенному предписанию как неотъемлемой его части либо проект письма с мотивированным обоснованием несогласия с возражениями и передаёт начальнику департамента на подпись.

3.9.4. Начальник департамента в течение 1 рабочего дня со дня получения проекта письма о согласии или несогласия с возражениями в отношении выданного предписания рассматривает проект письма, подписывает его и передаёт лицу, ответственному за делопроизводство.

3.9.5. Лицо, ответственное за делопроизводство, в течение 1 рабочего дня со дня получения подписанного письма создаёт проект письма в ЕСЭД и передаёт его в департамент делопроизводства для регистрации и последующей отправки в адрес субъекта надзора, направившего письменные возражения, почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.9.6. Критерием принятия решения является обоснованность доводов субъекта надзора, содержащихся в возражении в отношении выданного предписания.

3.9.7. Результатом административной процедуры является отправка ответа на возражения субъекта надзора с приложением необходимых документов и (или) информации.



3.9.8. Способы фиксации результата выполнения административной процедуры являются:

- 1) регистрация письменного ответа на возражения субъекта надзора в ЕСЭД;
- 2) приобщение полученных департаментом документов и (или) информации к КНД.

3.10. Составление протокола об административном правонарушении

3.10.1. Основанием для составления протокола об административном правонарушении является непосредственное обнаружение должностным лицом департамента достаточных данных, указывающих на событие административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена:

- 1) частью 1 статьи 19.4 (неповиновение законному распоряжению должностного лица органа, осуществляющего государственный контроль) КоАП РФ;
- 2) частями 1, 18 и 19 статьи 19.5 (невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный контроль, об устранении нарушений законодательства) КоАП РФ;
- 3) статьёй 19.6 (непринятие мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения) КоАП РФ;
- 4) статьёй 19.7 (непредставление сведений (информации) КоАП РФ).

3.10.2. Перечень должностных лиц департамента, уполномоченных составлять протоколы, утверждается законом Ульяновской области.

3.10.3. В случае наличия достаточных данных, указывающих на событие административного правонарушения, должностное лицо департамента, ответственное за проведение проверки, составляет протокол в соответствии со статьёй 28.2 КоАП РФ в следующие сроки:

- 1) немедленно после выявления совершения административного правонарушения;
- 2) в течение двух суток со дня выявления административного правонарушения в случае, если требуются дополнительное выяснение обстоятельств дела либо данных о физическом лице или сведений о юридическом лице, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении, уведомление или вызов лица для составления протокола.

3.10.4. При составлении протокола должностное лицо департамента, ответственное за проведение проверки:

- 1) указывает в протоколе сведения, предусмотренные частью 2 статьи 28.2 КоАП РФ;
- 2) разъясняет индивидуально предпринимателю, законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, а также иным участникам производства по делу их права и обязанности, предусмотренные КоАП РФ, о чём делает запись в соответствующей графе протокола;
- 3) предоставляет физическому лицу, индивидуально предпринимателю или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, возможность ознакомиться с протоколом, прилагает к нему письменные объяснения и замечания указанных лиц по содержанию протокола;
- 4) указывает в соответствующей графе протокола время и место рассмотрения дела об административном правонарушении в случае, если при составлении протокола возможно определить время и место его рассмотрения.

3.10.5. Незамедлительно после составления протокола должностное лицо департамента, ответственное за проведение проверки:

- 1) подписывает протокол и предлагает подписать его физическому лицу, индивидуально предпринимателю или законному представителю юридического лица, в отношении которых составлен протокол, в случае отказа от подписания протокола делает в нём соответствующую запись;
- 2) делает в протоколе соответствующую запись в случае неявки лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, или законного представителя юридического лица, если они извещены надлежащим образом.

3.10.6. Должностное лицо департамента, ответственное за проведение проверки:

- 1) незамедлительно после подписания протокола вручает физическому лицу, индивидуально предпринимателю или законному представителю юридического лица, в отношении которых составлен протокол, копию протокола под расписку;
- 2) в случае отказа от получения копии протокола изготавливает копию протокола в течение 2 дней со дня составления протокола и передаёт лицу, ответственному за делопроизводство;
- 3) в случае неявки лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, или законного представителя юридического лица для составления протокола, если они извещены надлежащим образом, составляет протокол в их отсутствие и в течение 2 календарных дней со дня составления протокола изготавливает его копию и передаёт лицу, ответственному за делопроизводство.

3.10.7. Лицо, ответственное за делопроизводство, при получении документов, указанных в пункте 3.10.6 настоящего подраздела, подготавливает сопроводительное письмо, создаёт его проект в ЕСЭД, регистрирует копию протокола в журнале учёта дел об административных правонарушениях и передаёт вместе с сопроводительным письмом в департамент делопроизводства для последующей регистрации и отправки в адрес физического лица, индивидуального предпринимателя или законного представителя юридического лица, в отношении которых составлен протокол, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.10.8. Критерием принятия решения о составлении протокола является установление фактов, указывающих на наличие в действиях или бездействии субъекта надзора события административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 1 статьи 19.4, частями 1, 18 и 19 статьи 19.5, статьями 19.6 и 19.7 КоАП РФ.

3.10.9. Результатом административной процедуры является составление протокола должностным лицом департамента, которое уполномочено распоряжением о проведении проверки.

3.10.10. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение записи в журнал учёта дел об административных правонарушениях (приложение № 4 к Административному регламенту) о номере и дате составления протокола.

3.11. Направление протокола и других материалов дела об административном правонарушении мировым судьям Ульяновской области

3.11.1. Основанием для начала административной процедуры является составление протокола должностным лицом департамента.

3.11.2. Должностное лицо департамента, ответственное за проведение проверки, в случае выявления при проведении проверки

административного правонарушения, рассмотрение которого по ведомственно мировому судье, в течение 1 рабочего дня со дня составления протокола об административном правонарушении:

- 1) подготавливает в двух экземплярах проект письма в адрес соответствующего судебного участка о направлении протокола и других материалов дела об административном правонарушении;
- 2) передаёт подготовленный проект письма о направлении протокола и других материалов дела об административном правонарушении начальнику департамента на подпись.

3.11.3. Получив проект письма в адрес соответствующего судебного участка, начальник департамента в день получения рассматривает данное письмо, подписывает и передаёт его лицу, ответственному за делопроизводство.

3.11.4. Лицо, ответственное за делопроизводство, в день получения подписанного письма создаёт его проект в ЕСЭД и передаёт в департамент делопроизводства для регистрации и последующей отправки в адрес соответствующего судебного участка заказным письмом с уведомлением о вручении либо обеспечивает его направление иным доступным способом, позволяющим определить факт его доставки, и передаёт копию письма должностному лицу департамента, ответственному за проведение проверки.

3.11.5. Вся информация о дальнейшем движении дела об административном правонарушении фиксируется в журнале учёта дел об административных правонарушениях.

3.11.6. Критерием принятия решения о направлении материалов дела об административном правонарушении мировым судьям Ульяновской области является выявление в результате проведения проверки административного правонарушения.

3.11.7. Результатом административной процедуры является получение мировыми судьями Ульяновской области письма о направлении протокола и других материалов дела об административном правонарушении.

3.11.8. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация в ЕСЭД письма о направлении протокола и других материалов дела об административном правонарушении мировым судьям Ульяновской области.

3.12. Регистрация и учёт проверок

3.12.1. Все проверки, проводимые должностными лицами департамента, должны регистрироваться и учитываться в журнале учёта проверок.

3.12.2. Проведённая проверка в течение 3 рабочих дней после подписания должностным лицом департамента акта проверки регистрируется в журнале учёта проверок.

3.12.3. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

3.12.4. Критерием принятия решения о внесении записи в журнал учёта проверок является факт составления акта проверки.

3.12.5. Результатом административной процедуры является регистрация проверки в журнале учёта проверок.

3.12.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является формирование КНД и внесение записи в журнал учёта проверок.

3.12.7. Допускается ведение журнала учёта проверок в электронном виде при условии сохранения дубликата информации на магнитном носителе и ежегодной архивации информации на бумажном носителе. Срок ведения журнала учёта проверок - 5 лет, срок хранения окончательного журнала учёта проверок - 3 года, журнал учёта проверок должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью Правительства Ульяновской области.

3.13. Консультирование по вопросам осуществления департаментом регионального государственного надзора

3.13.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в департамент обращения по вопросам осуществления регионального государственного надзора (далее - обращение), в том числе в устной форме или форме электронного сообщения, направленного в том числе посредством Единого портала или Портала.

3.13.2. Консультирование предоставляется органам местного самоуправления, должностным лицам органов местного самоуправления, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и гражданам в устной или письменной форме.

Время консультирования устанавливается начальником департамента, составляет не менее четырёх часов в рабочую неделю и размещается на стенде в доступном для обозрения месте.

При личном обращении консультирование осуществляется в служебных кабинетах должностных лиц департамента.

Лицам, желающим получить консультацию, предоставляется право её получения в порядке очереди.

Срок ожидания в очереди при личном обращении не должен превышать 15 минут.

Должностное лицо департамента, осуществляющее консультирование, узнаёт у обратившегося лица фамилию, имя, отчество (при наличии), существо вопроса, мотивы обращения и заносит указанные данные в учётную карточку личной консультации (приложение № 7 к настоящему Административному регламенту).

Должностное лицо департамента, осуществляющее консультирование, даёт с согласия обратившегося лица устный ответ по существу каждого поставленного вопроса или устное разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться. Содержание устной консультации заносится в учётную карточку личной консультации.

При невозможности решить поставленные вопросы во время консультации, а также при несогласии обратившегося лица на устный ответ даётся письменный ответ по существу поставленных на консультацию вопросов в течение 30 дней.

В случае необходимости подробного ознакомления с представленными или упомянутыми во время консультации документами, а также в иных обоснованных случаях проведение консультации может быть перенесено. Дата повторной консультации регистрируется в журнале учёта консультаций.

В ходе личного приёма от лица, обратившегося в департамент, могут быть получены письменные обращения по вопросам осуществления государственной функции и профилактики нарушений обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, которые подлежат регистрации и рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответ на письменное обращение, в том числе обращение, поступившее по информационным системам общего пользования, направляется должностным лицом департамента в течение 30 дней со дня регистрации обращения по почтовому (электронному) адресу, указанному в обращении.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса начальник департамента или его заместитель вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока рассмотрения обращения лицо, направившее обращение.

3.13.3. Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию департамента, направляется в течение 7 дней со дня регистрации в соответствующий орган или ответственному должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением лица, направившего обращение, о переадресации обращения.

В случае если решение поставленных в письменном обращении вопросов относится к компетенции нескольких государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц, копия обращения в течение 7 дней со дня регистрации направляется в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления или соответствующим должностным лицам.

Должностное лицо департамента при направлении письменного обращения на рассмотрение в другой государственный орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу может в случае необходимости запрашивать в указанных органах или у должностного лица документы и материалы о результатах рассмотрения письменного обращения.

3.13.4. Консультации по вопросам осуществления департаментом регионального государственного надзора предоставляются должностными лицами департамента.

3.13.5. Критерии принятия решений при проведении консультаций должностными лицами департамента:

- 1) разъяснение прав и обязанностей должностных лиц департамента;
- 2) разъяснение прав и обязанностей лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному надзору;
- 3) порядок и сроки проведения проверок;
- 4) порядок обжалования действий (бездействия), решений должностных лиц департамента, принятых в ходе исполнения государственной функции;
- 5) результат исполнения государственной функции, за исключением сведений конфиденциального характера;
- 6) выполнение (применение) обязательных требований в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера;
- 7) порядок и сроки рассмотрения письменных обращений организаций и граждан.

3.13.6. Результатом административной процедуры является:

- 1) подготовка и подписание начальником департамента ответа на письменное обращение по вопросам осуществления департаментом регионального государственного надзора;
- 2) ответ на устное обращение по вопросам осуществления департаментом регионального государственного надзора.

3.13.7. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является письменный ответ на обращение, поступившее в письменной форме, либо регистрация ответа в учётной карточке личной консультации на обращение, поступившее в устной форме.

Лицо, ответственное за делопроизводство, создаёт в ЕСЭД проект письменного ответа на обращение, передаёт письменный ответ на обращение в департамент делопроизводства для его регистрации и последующего отправления.

В случае поступления устного обращения лицо, ответственное за делопроизводство, вносит в учётную карточку личной консультации устный ответ на обращение.

3.14. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований

3.14.1. В целях предупреждения нарушений субъектами надзора обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, департамент осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодной утверждаемой Правительством Ульяновской области программой профилактики нарушений на предстоящий год в срок до 31 декабря предшествующего года.

3.14.2. В целях профилактики нарушений обязательных требований департамент:

- 1) обеспечивает размещение в сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
- 2) осуществляет информирование субъектов надзора по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований департамент подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесённых изменений в действующие акты, сроков и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;
- 3) обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления деятельности по исполнению государственной функции и размещение в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься субъектами надзора в целях недопущения таких нарушений;
- 4) выдаёт предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований.

3.14.3. При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии у департамента сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений обязательных требований, содержащихся в поступивших в департамент обращениях и жалобах (за исключением обращений и жалоб, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтверждённые данные о том, что нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если субъект надзора ранее не привлекался к ответственности за нарушение соответствующих требований, департамент объявляет субъекту надзора предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований и уведомить об этом департамент в установленный в таком предостережении срок.

3.14.4. Решение о направлении предостережения принимает начальник, заместитель начальника департамента на основании предложенного должностного лица департамента при наличии сведений, указанных в пункте 3.14.3 настоящего подраздела.

3.14.5. Составление и направление предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований осуществляются не позднее 30 дней со дня получения департаментом сведений, указанных в пункте 3.14.3 настоящего подраздела.

Лицо, ответственное за делопроизводство, в течение 1 рабочего дня со дня получения подписанного предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований создаёт его проект в ЕСЭД и передаёт в департамент делопроизводства для регистрации и последующей отправки в адрес субъекта надзора почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Кадастровым инженером Трибунской Ксенией Юрьевной, квалификационный аттестат 73-11-58, (432035, г. Сенгилей, ул. Комарова, 1-1, адрес электронной почты ksed84@mail.ru, контактный телефон 89372772898) в отношении земельного участка, выделяемого в счет 35/360 доли общей площадью 36 0015 кв. м в праве общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Мелекесский район, МО «Николочеремшанское сельское поселение», участок расположен в юго-западной части кадастрового квартала 73:08:020801, кадастровый № 73:08:020801:541, общей площадью 370 4400 кв. м, был подготовлен проект межевания земельного участка, местоположение и наименование которого устанавливается следующее: Ульяновская область, Мелекесский район, МО «Николочеремшанское сельское поселение».

Заказчиком кадастровых работ является Герасимов Александр Владимирович, зарегистрированный по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр-т Ленина, дом 166, квартира 59.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: 432035, г. Сенгилей, ул. Комарова, 1-1 с понедельника по пятницу с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 15.00 по местному времени в течение 30 дней с момента опубликования настоящего извещения.

Предложения по доработке и возражения относительно местоположения границ и размера выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются в течение 30 дней с момента опубликования извещения по адресу: 432035, г. Сенгилей, ул. Комарова, 1-1, адрес электронной почты: ksed84@mail.ru, контактный телефон 89372772898.

**АГЕНТСТВО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПРИКАЗ
24 октября 2017 г. № 148-ПОД
г. Ульяновск

**Об утверждении границ охранной зоны
внутрипоселкового газопровода низкого
давления с. Новая Кулатка, протяженностью
3290 м, адрес (местонахождение) объекта:
Ульяновская область, Старокулаткинский
район, с. Новая Кулатка, и наложении
ограничений (обременений) на входящие в неё
земельные участки**

В соответствии с пунктом 17 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, абзацем вторым пункта 5 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.12.2005 № 158-ЗО «О системе исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», пунктом 2.6 раздела 2 Положения об Агентстве государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/20-П, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Газпром газораспределение Ульяновск» от 16.06.2017 № 1914/78-07 и сведений о границах охранной зоны газораспределительной сети,

п р и к а з ы в а ю:
Утвердить границы охранной зоны внутрипоселкового газопровода низкого давления с. Новая Кулатка, протяженностью 3290 м, адрес (местонахождение) объекта: Ульяновская область, Старокулаткинский район, с. Новая Кулатка, в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии двух метров с каждой стороны газопровода, вокруг отдельно стоящих газорегуляторных пунктов - в виде территории, ограниченной замкнутой линией, проведенной на расстоянии десяти метров от границ этих объектов, общей площадью 13741 кв.м. (приложение № 1).

Наложить бессрочно ограничения (обременения), установленные пунктом 14 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на входящие в охранный зон газораспределительной сети земельные участки, согласно приложению № 2.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.

**Руководитель Агентства
государственного имущества
и земельных отношений
Ульяновской области**
С.М.Мишин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Агентства госимущества
и земельных отношений Ульяновской области
от 24 октября 2017 № 148-ПОД

**Граница охранной зоны
газораспределительной сети вдоль охранной
зоны внутрипоселкового газопровода низкого
давления с. Новая Кулатка,
протяженностью 3290 м
по адресу: Ульяновская область,
Старокулаткинский район, с. Новая Кулатка**

№ точек	Расстояние, м	Система координат МСК-73	
		Х	У
1	2	3	4
В границах МО Старокулаткинское городское поселение (Кадастровый квартал 73:15:030801)			
1	4	322917,66	2205112,05
2	149,3	322920,65	2205114,7
3	13,49	322821,65	2205226,46

4	20,32	322811,27	2205217,85
5	9,96	322797,36	2205232,67
6	58,22	322789,79	2205226,19
7	25,67	322752,49	2205270,9
8	19	322770,54	2205289,16
9	9,85	322756,88	2205302,36
10	1,78	322748,39	2205295,61
11	10,93	322748,39	2205296,82
12	31,26	322756,37	2205304,28
13	44,64	322733,99	2205326,11
14	3,97	322703,46	2205358,68
15	16,79	322700,45	2205356,09
16	2,85	322688,8	2205368,18
17	27,15	322690,7	2205370,32
18	5,44	322672,79	2205390,72
19	21,04	322668,68	2205387,16
20	9,97	322654,11	2205402,33
21	49,72	322646,72	2205395,63
22	5,99	322612,4	2205431,6
23	43,44	322616,44	2205436,02
24	15,16	322584,48	2205465,45
25	65,3	322574,21	2205454,3
26	14,98	322526,67	2205499,08
27	58,37	322537,86	2205509,03
28	5,83	322497,86	2205551,55
29	15,16	322493,52	2205547,66
30	14,34	322482,1	2205557,63
31	31,93	322491,98	2205568,02
32	4,62	322469,48	2205590,67
33	12,24	322472,6	2205594,08
34	13,98	322463,8	2205602,58
35	62,29	322454,84	2205591,86
36	18,29	322405,56	2205629,97
37	22,12	322392	2205617,7
38	3,77	322377,56	2205634,45
39	62,02	322374,76	2205631,93
40	5,6	322334,55	2205679,13
41	62,89	322339,01	2205682,52
42	17,85	322301,51	2205733,01
43	39,45	322315,21	2205744,45
44	41,89	322293,14	2205777,14
45	16,81	322331,77	2205793,34
46	14,74	322346,36	2205801,7
47	16,64	322354,71	2205789,56
48	68,97	322367,8	2205799,83
49	7,97	322416,17	2205750,67
50	25,09	322422,17	2205755,92
51	23,2	322439,08	2205737,38
52	97,08	322422,1	2205721,57
53	7,87	322493,75	2205656,08
54	89,7	322488,32	2205650,39
55	21,9	322549,55	2205584,83
56	40,43	322565,27	2205600,08
57	4,2	322595,53	2205573,26
58	5,21	322598,48	2205576,26
59	9,81	322602,19	2205572,6
60	91,71	322595,73	2205565,22
61	11,11	322663,37	2205503,28
62	18,17	322671,42	2205510,93
63	23,42	322684,56	2205498,38
64	57,73	322668,18	2205481,63
65	5,38	322707,56	2205439,41
66	15,22	322711,63	2205442,93
67	8,05	322721,96	2205431,75
68	65,18	322716,48	2205425,84
69	16,23	322760,41	2205377,7
70	47	322772,31	2205388,74
71	23,17	322805,18	2205355,15
72	4	322789,33	2205338,25
73	22,99	322792,25	2205335,52
74	20,44	322807,98	2205352,29
75	7,78	322822,28	2205337,68
76	4	322827,73	2205332,12
77	83,12	322830,58	2205334,91
78	16,09	322772,44	2205394,32
79	57,46	322760,65	2205383,37
80	8,08	322721,91	2205425,82
81	22,8	322727,41	2205431,74
82	5,4	322711,94	2205448,49
83	50,06	322707,86	2205444,96
84	23,65	322673,72	2205481,57
85	26,02	322690,25	2205498,48
86	11,19	322671,43	2205516,45
87	67,09	322663,32	2205508,75
88	36,82	322613,84	2205554,06
89	9,31	322636,6	2205583,01
90	63,98	322630	2205589,58

91	66,17	322668,79	2205640,46
92	7,15	322719,64	2205598,13
93	23,84	322724,47	2205603,41
94	18,15	322740,86	2205586,09
95	30,1	322729,81	2205571,69
96	6,43	322752,14	2205551,52
97	21,17	322756,55	2205556,2
98	1,3	322771,54	2205541,25
99	6,67	322770,55	2205540,39
100	14,08	322775,14	2205535,55
101	32,89	322765,64	2205525,15
102	4,45	322789,46	2205502,46
103	3,19	322792,62	2205505,6
104	3,51	322794,88	2205503,34
105	34,22	322792,35	2205500,9
106	4	322817,31	2205477,49
107	30,02	322820,04	2205480,4
108	3,39	322798,15	2205500,94
109	11,25	322800,59	2205503,3
110	4,54	322792,62	2205511,24
111	25,09	322789,4	2205508,04
112	13,88	322771,24	2205525,34
113	6,22	322780,59	2205535,59
114	1,43	322776,32	2205540,11
115	29,57	322777,4	2205541,05
116	6,63	322756,46	2205561,94
117	22,49	322751,92	2205557,12
118	17,87	322735,23	2205572,19
119	31,55	322746,12	2205586,36
120	7,64	322724,43	2205609,28
121	64,42	322719,27	2205603,65
122	47,44	322669,75	2205644,86
123	4,91	322633,11	2205675
124	12,08	322630,33	2205670,96
125	1,82	322620,18	2205677,51
126	51,73	322621,23	2205678,99
127	2,98	322576,81	2205705,5
128	48,54	322578,4	2205708,02
129	4	322538,39	2205735,5
130	44,7	322536,12	2205732,21
131	3,23	322572,97	2205706,9
132	51,48	322571,25	2205704,16
133	1,66	322615,46	2205677,78
134	20,15	322614,49	2205676,43
135	4,44	322631,42	2205665,49
136	41,13	322633,94	2205669,14
137	67,65	322665,7	2205643,02
138	9,26	322624,7	2205589,22
139	32,96	322631,25	2205582,68
140	12,97	322610,88	2205556,77
141	9,67	322601,32	2205565,53
142	12,99	322607,68	2205572,8
143	4,41	322598,43	2205581,92
144	40,34	322595,34	2205578,77
145	21,54	322565,15	2205605,53
146	81,85	322549,69	2205590,54
147	8,18	322493,82	2205650,36
148	96,83	322499,47	2205656,27
149	22,82	322428	2205721,6
150	32,97	322444,7	2205737,14
151	8,12	322422,49	2205761,51
152	68,78	322416,38	2205756,16
153	15,95	322368,14	2205805,18
154	14,16	322355,59	2205795,33
155	20,25	322347,56	2205807
156	46,52	322329,99	2205796,93
157	40,71	322287,09	2205778,95
158	18,02	322309,88	2205745,2
159	62,71	322296,04	2205733,65
160	5,88	322333,44	2205683,31
161	66,92	322328,76	2205679,77
162	96,42	322372,15	2205628,83
163	9,54	322299,14	2205565,84
164	58,75	322305,69	2205558,9
165	13,3	322264,31	2205517,2
166	27,14	322273,62	2205507,69
167	7,06	322254,36	2205488,58
168	34,2	322248,92	2205493,07
169	10,5	322226,47	2205467,27
170	25,18	322218,72	2205474,35
171	23,46	322202,87	2205454,78
172	25,18	322220,18	2205438,95
173	8,96	322236,03	2205458,52
174	30,4	322229,42	2205464,57
175	6,78	322249,38	2205487,5
176	30,02	322254,61	2205483,19
177	64,73	322275,92	2205504,34

178	18,11	322322,51	2205459,4
179	73,43	322335,93	2205471,56
180	3,1	322390,22	2205422,12
181	137,98	322388,11	2205419,84
182	148,08	322487,3	2205323,91
183	4	322593,83	2205221,07
184	148,07	322596,61	2205223,94
185	134,07	322490,08	2205326,79
186	3,22	322393,71	2205419,99
187	81,1	322395,9	2205422,36
188	18,01	322335,94	2205476,96
189	60,9	322322,59	2205464,88
190	0,71	322278,76	2205507,15
191	13,33	322279,26	2205507,66
192	58,67	322269,93	2205517,18
193	9,23	322311,25	2205558,83
194	96,01	322304,92	2205565,55
195	21,49	322377,62	2205628,26
196	19,04	322391,65	2205611,98
197	62,8	322405,76	2205624,75
198	13,53	322455,43	2205586,34
199	4,04	322464,12	2205596,72
200	4,54	322467,02	2205593,91
201	31,86	322463,95	2205590,56

18	1	73:15:030801:326	Земли населенных пунктов
19	77	73:15:030801:42(1)	Земли населенных пунктов
20	84	73:15:030801:32	Земли населенных пунктов
21	96	73:15:030801:31	Земли населенных пунктов
22	76	73:15:030801:30	Земли населенных пунктов
23	146	73:15:030801:26	Земли населенных пунктов
24	176	73:15:030801:25	Земли населенных пунктов
25	114	73:15:030801:24	Земли населенных пунктов
26	129	73:15:030801:23	Земли населенных пунктов
27	94	73:15:030801:22	Земли населенных пунктов
28	78	73:15:030801:21	Земли населенных пунктов
29	93	73:15:030801:37	Земли населенных пунктов
30	82	73:15:030801:36	Земли населенных пунктов
31	84	73:15:030801:19	Земли населенных пунктов
32	103	73:15:030801:18	Земли населенных пунктов

**АГЕНТСТВО
 ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА
 И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПРИКАЗ

24 октября 2017 г. № 149-ПОД
г. Ульяновск

Об утверждении границ охранной зоны газопровода высокого давления от точки врезки до д. Михайловка, протяженностью 4977,80 м, адрес (местонахождение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский район, дер. Михайловка, и наложении ограничений (обременений) на входящие в неё земельные участки

В соответствии с пунктом 17 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, абзацем вторым пункта 5 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.12.2005 № 158-ЗО «О системе исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», пунктом 2.6 раздела 2 Положения об Агентстве государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/20-П, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Газпром газораспределение Ульяновск» от 04.10.2016 № 3231/78-07 и сведений о границах охранной зоны газораспределительной сети, **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить границы охранной зоны газопровода высокого давления от точки врезки до д. Михайловка, протяженностью 4977,80 м, адрес (местонахождение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский район, дер. Михайловка, в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии двух метров с каждой стороны газопровода, вокруг отдельно стоящих газорегуляторных пунктов - в виде территории, ограниченной замкнутой линией, проведенной на расстоянии десяти метров от границ этих объектов, общей площадью 20543 кв.м. (приложение № 1).

Наложить бессрочно ограничения (обременения), установленные пунктом 14 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на входящие в охранную зону газораспределительной сети земельные участки, согласно приложению № 2.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.

Руководитель Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области
С.М.Мишин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Агентства государственного имущества от 24 октября 2017 г. № 149-ПОД

Граница охранной зоны газораспределительной сети вдоль охранной зоны межпоселкового газопровода высокого давления от точки врезки до д. Михайловка, протяженностью 4977,80 м., адрес (местонахождение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский район, дер. Михайловка

Система координат МСК-73			
№ точки	Расстояние, м	Координаты	
		X	Y
1	2	3	4
В границах МО «Тимирязевское сельское поселение» (МО «Ульяновский район»)			
(Кадастровый квартал 73:19:051001)			
1	23,06	512050,66	2240370,48
2	27,21	512046,89	2240393,23
3	10,35	512020,10	2240388,47
4	3,65	512021,90	2240378,28
5	47,54	512018,33	2240377,54
6	14,13	512010,71	2240424,47
7	11,41	512005,25	2240437,50
8	2,97	512005,69	2240426,10
9	51,25	512006,83	2240423,36
10	7,70	512015,05	2240372,77
11	8,80	512022,59	2240374,34
12	26,97	512024,12	2240365,67

(Кадастровый квартал 73:19:051101)			
1	2	3	4
1	27,25	512005,25	2240437,50
2	239,17	511994,72	2240462,63
3	211,81	511997,03	2240701,79
4	217,30	511998,51	2240913,59
5	73,01	512000,32	2241130,88
6	178,12	512001,11	2241203,89
7	250,06	512018,11	2241381,20
8	316,81	512038,02	2241630,47
9	292,27	512064,05	2241946,21
10	313,39	512085,63	2242237,68
11	237,80	512109,64	2242550,15
12	408,77	512135,14	2242786,58
13	179,66	512180,18	2243192,86
14	279,14	512200,19	2243371,40
15	132,52	512231,01	2243648,83
16	182,59	512243,98	2243780,71
17	299,29	512265,22	2243962,06
18	205,23	512298,71	2244259,47
19	250,66	512320,17	2244463,57
20	314,35	512348,30	2244712,65
21	167,72	512382,29	2245025,16
22	51,34	512398,97	2245192,05
23	24,67	512405,78	2245242,94
24	8,27	512430,29	2245240,13
25	5,94	512431,95	2245248,23
26	4,00	512433,50	2245253,96
27	6,11	512429,65	2245255,05
28	4,73	512428,06	2245249,15
29	24,93	512427,10	2245244,52
30	55,34	512402,33	2245247,36
31	167,76	512394,99	2245192,51
32	314,32	512378,31	2245025,58
33	250,68	512344,33	2244713,10
34	205,23	512316,20	2244464,00
35	299,27	512294,74	2244259,90
36	182,62	512261,25	2243962,51
37	132,52	512240,01	2243781,13
38	279,12	512227,03	2243649,25
39	179,66	512196,22	2243371,84
40	408,77	512176,20	2243193,30
41	237,87	512131,16	2242787,02
42	313,46	512105,65	2242550,52
43	292,26	512081,64	2242237,98
44	316,80	512060,06	2241946,52
45	250,03	512034,03	2241630,79
46	178,25	512014,12	2241381,55
47	73,20	511997,11	2241204,11
48	217,30	511996,32	2241130,91
49	211,80	511994,51	2240913,62
50	240,00	511993,03	2240701,83
51	38,75	511990,71	2240461,84
52	11,41	512005,69	2240426,10

В границах МО «город Ульяновск»
(Кадастровый квартал 73:19:070601)

№ п/п	Площадь, кв.м	Кадастровый номер	Категория земель
1	38,00	512433,50	2245253,96
2	0,63	512443,39	2245290,65
3	2,62	512443,57	2245291,25
4	4,01	512444,32	2245293,76
5	2,62	512440,48	2245294,90
6	0,68	512439,73	2245292,39
7	38,00	512439,54	2245291,74
8	4,00	512429,65	2245255,05

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Агентства госимущества от 24 октября 2017 г. № 149-ПОД

ПЕРЕЧЕНЬ земельных участков, входящих в границу охранной зоны газораспределительной сети вдоль охранной зоны межпоселкового газопровода высокого давления от точки врезки до д. Михайловка, протяженностью 4977,80 м., адрес (местонахождение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский район, дер. Михайловка

№ п/п	Площадь, кв.м	Кадастровый номер	Категория земель
1	101	73:19:051001:192	Земли населенных пунктов
2	283	73:19:051001:224	Земли населенных пунктов
3	26	73:19:051001:221	Земли населенных пунктов
4	19497	73:19:000000:672	Земли сельскохозяйственного назначения
5	11	73:19:051101:6	Земли промышленности, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, космоса, энергетики, обороны и иного назначения
6	52	73:19:051101:7	Земли промышленности, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, космоса, энергетики, обороны и иного назначения
7	54	73:19:070601:72	Земли населенных пунктов

8	59	73:19:070601:120	Земли населенных пунктов
---	----	------------------	--------------------------

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
 И АРХИТЕКТУРЫ
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПРИКАЗ

21 января 2019 г. № 1-пр
г. Ульяновск

Об утверждении границы охранной зоны газопровода низкого давления протяженностью L=1558 м, протяженностью 1558 м, адрес: Ульяновская область, р-н Майнский, с. Тагай, ул. Центральная и наложении ограничений (обременений) на входящие в неё земельные участки

В соответствии с пунктами 56, 106 Земельного кодекса Российской Федерации, с пунктом 17 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», абзацем вторым пункта 5 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.12.2005 № 158-ЗО «О системе исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», пунктом 31 раздела 2.2 Положения о Министерстве строительства и архитектуры Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 16.11.2018 № 25/557-П «О министерстве строительства и архитектуры Ульяновской области», на основании письменного заявления ООО «Газпром газораспределение Ульяновск» от 12.11.2018 № 4326/78-07 (вх. № 24234 от 14.11.2018) и сведений о границах охранной зоны газораспределительной сети, **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить границу охранной зоны газопровода низкого давления протяженностью L=1558 м, протяженностью 1558 м, адрес: Ульяновская область, р-н Майнский, с. Тагай, ул. Центральная в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии двух метров с каждой стороны газопровода, общей площадью 6066 кв.м (приложение № 1).

Наложить бессрочно ограничения (обременения), установленные пунктом 14 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на входящие в охранную зону газораспределительной сети земельные участки, согласно приложению № 2.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.

Министр строительства и архитектуры Ульяновской области
Садретдинова А.М.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Приказу Министерства строительства и архитектуры Ульяновской области № 1-пр от 21 января 2019 г.

№ точек	Расстояние, м	Координаты	
		X	Y
1	2	3	4
В границах МО Тагайское сельское поселение (Кадастровый квартал 73:07:020105)			
1	12,97	506451,3	2205998,44
2	17,46	506452,01	2206011,39
3	41,73	506452,02	2206028,84
4	69,4	506450,06	2206070,52
5	48,96	506446,04	2206139,81
6	24,98	506441,55	2206188,56
7	121,92	506440,38	2206213,51
8	59,42	506429,53	2206334,95
9	44,45	506422,37	2206393,93
10	4,3	506413,12	2206437,41
11	42,68	506409,54	2206435,02
12	59,18	506418,42	2206393,27
13	121,77	506425,55	2206334,53
14	24,98	506436,38	2206213,24
15	48,98	506437,56	2206188,28
16	69,31	506442,05	2206139,51
17	41,61	506446,06	2206070,31
18	17,25	506448,02	2206028,75
19	12,86	506448,01	2206011,5
20	4	506447,3	2205998,66
(Кадастровый квартал 73:07:020202)			
1	9,61	506413,12	2206437,41
2	4	506411,12	2206446,81
3	11,2	506407,21	2206445,97
4	4,3	506409,54	2206435,02
5	47,83	506386,58	2206439,66
6	20,53	506381,32	2206487,2
7	31,15	506377,59	2206507,39
8	4,12	506374,13	2206538,35
9	59,3	506378,2	2206538,91
10	6,81	506370,94	2206597,77
11	2,94	506364,38	2206599,6
12	3,88	506361,44	2206599,54
13	5,41	506361,72	2206595,67
14	54,19	506367,11	2206596,11
15	4,07	506373,75	2206542,34
16	35,19	506369,72	2206541,78
17	20,53	506373,64	2206506,81
18	47,69	506377,36	2206486,62
19	4	506382,61	2206439,22
(Кадастровый квартал 73:07:020203)			

1	2,66	506370,94	2206597,77
2	5,21	506370,61	2206600,42
3	14,32	506365,41	2206599,99
4	4,08	506364,38	2206614,27
5	110,67	506368,43	2206614,85
6	72,5	506357,76	2206725
7	2,22	506353,75	2206797,39
8	152,75	506355,97	2206797,5
9	5,67	506353,89	2206950,23
10	7,25	506348,22	2206950,07
11	6,52	506348,21	2206957,32
12	113,69	506354,72	2206957,29
13	1,66	506351,94	2207070,95
14	117,05	506350,28	2207070,99
15	12,83	506346,63	2207187,99
16	7,48	506344,85	2207200,69
17	13,05	506345,19	2207208,17
18	16,97	506346,88	2207221,1
19	83,68	506348,07	2207238,03
20	1,36	506347,27	2207321,7
21	29,14	506345,91	2207321,79
22	32,56	506344,31	2207350,89
23	4,02	506345,55	2207383,43
24	33,13	506341,57	2207383,95
25	32,88	506340,3	2207350,85
26	1,2	506342,11	2207318,02
27	79,8	506343,3	2207317,95
28	16,69	506344,07	2207238,15
29	13,1	506342,9	2207221,5
30	8,02	506341,2	2207208,52
31	12,99	506340,83	2207200,5
32	120,61	506342,64	2207187,64
33	1,64	506346,4	2207067,1
34	105,77	506348,03	2207067,05
35	6,42	506350,63	2206961,31
36	15,38	506344,2	2206961,34
37	5,72	506344,23	2

стерства экономического развития Ульяновской области от 22.03.2016 № 01-44 «Об утверждении положения о порядке принятия почётных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций».

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр Р.Т.Давлятшин

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
цифровой экономики и конкуренции
Ульяновской области
от 29 января 2019 г. № 01-4

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке принятия почётных и специальных
званий, наград и иных знаков отличия
иностраннх государств, международных
организаций, политических партий,
иных общественных объединений и других
организаций**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия с разрешения Министра цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области почётных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (кроме научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее также - звания, награды).

2. Разрешение Министра цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области (далее - Министр) на принятие званий, наград обязаны получить государственные гражданские служащие Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области (далее - гражданские служащие).

3. В случае получения звания, награды либо уведомления от иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации о предстоящем получении звания, награды ходатайство о разрешении принять почётное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии либо иного общественного объединения или другой организации (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, представляется гражданскими служащими Министру в течение трёх рабочих дней со дня их получения.

4. В случае отказа от звания, награды уведомление об отказе в получении почётного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, представляется гражданскими служащими Министру в течение трёх рабочих дней со дня их получения.

5. Гражданские служащие, получившие звание, награду по решению Министром решения по результатам рассмотрения ходатайства, передают по акту приема-передачи оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение уполномоченному лицу в отдел правового обеспечения и контрольной (надзорной) деятельности департамента реформирования контрольной (надзорной) деятельности, правового и финансового обеспечения Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области (далее - уполномоченное лицо) в течение трёх рабочих дней, со дня их получения.

6. В случае если во время служебной командировки гражданские служащие получили звание, награду или отказались от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения гражданских служащих из служебной командировки.

7. В случае если гражданские служащие по независящей от них причине не могут представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 3 - 5 настоящего Положения, такие гражданские служащие обязаны представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

8. Обеспечение рассмотрения Министром ходатайств, информирование лиц, представивших (направивших) ходатайство Министру, о решении, принятом Министром по результатам рассмотрения ходатайств, а также учёт уведомлений осуществляются уполномоченным лицом.

9. В случае удовлетворения Министром ходатайства гражданских служащих, указанного в пункте 5 настоящего Положения, уполномоченное лицо в течение 10 рабочих дней передает гражданским служащим оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

10. В случае отказа Министром в удовлетворении ходатайства, указанного в пункте 5 настоящего Положения, уполномоченное лицо в течение 10 рабочих дней сообщает об этом гражданским

служащим и обеспечивает направление оригиналов документов к званию, награды и оригиналов документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке принятия
почётных и специальных званий,
наград и иных знаков отличия иностранных
государств, международных организаций,
политических партий, иных общественных
объединений и других организаций**

Министру цифровой
экономики и конкуренции
Ульяновской области

от _____
(Ф.И.О., замеща-
емая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять почётное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации
Прошу разрешить мне принять _____

(наименование почётного или специального

звания, награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почётному или _____

специальному званию, награды или иного знака отличия)

Документы к почётному или специальному званию, награды и документы к ней, знак отличия документов к нему (нужное подчеркнуть) _____

(наименование почётного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(наименование документов к почётному или специальному званию, награде или иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи № _____ от _____ 20__ г.

(наименование кадрового подразделения) _____ 20__ г.

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке принятия
почётных и специальных званий,
наград и иных знаков отличия иностранных
государств, международных организаций,
политических партий, иных общественных
объединений и других организаций**

Министру цифровой
экономики и конкуренции
Ульяновской области

от _____
(Ф.И.О., замеща-
емая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в получении почётного или
специального звания, награды или иного
знака отличия иностранного государства,
международной организации, политической
партии, иного общественного объединения или
другой организации**

Уведомляю о принятом мною решении отка-
заться от получения _____

(наименование почётного или специального
звания, награды или иного
знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден (а) и кем)

_____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОЙ
ЭКОНОМИКИ
И КОНКУРЕНЦИИ УЛЬЯНОВСКОЙ
ОБЛАСТИ
П Р И К А З
29 января 2019 г. № 06-5
г. Ульяновск**

**О признании утратившими силу отдельных
приказов Министерства развития конкуренции
и экономики Ульяновской области**

П р и к а з ы в а ю:

1. Признать утратившими силу:
приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 24.11.2016 № 06-261 «Об установлении тарифов на водоотведение для ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «СПЕКТР-КС» на 2017-2019 годы»;

приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 23.11.2017 № 06-149 «О внесении изменений в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 24.11.2016 № 06-261».

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр Р.Т.Давлятшин

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОЙ
ЭКОНОМИКИ
И КОНКУРЕНЦИИ УЛЬЯНОВСКОЙ
ОБЛАСТИ
П Р И К А З
29 января 2019 г. № 06-6
г. Ульяновск**

**О признании утратившими силу отдельных
приказов Министерства развития
конкуренции и экономики
Ульяновской области**

П р и к а з ы в а ю:

1. Признать утратившими силу:
приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 24.11.2016 № 06-262 «Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «СПЕКТР-КС» на 2017-2019 годы»;

приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 23.11.2017 № 06-150 «О внесении изменений в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 24.11.2016 № 06-262»;

приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 04.12.2018 № 06-274 «О внесении изменений в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 24.11.2016 № 06-262».

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр Р.Т.Давлятшин

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОЙ
ЭКОНОМИКИ
И КОНКУРЕНЦИИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З
29 января 2019 г. № 06-7
г. Ульяновск**

**О внесении изменений в приказ Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области от 18.12.2018 № 06-410**

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 18.12.2018 № 06-410 «Об утверждении производственной программы в сфере водоотведения и об установлении тарифов на водоотведение для ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «УЛЬЯНОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ВОДОКАНАЛ» на 2019 год» следующие изменения:

1) в приложение № 1:
таблицу пункта 3 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Планируемый объём принимаемых сточных вод, в том числе:	563,58
1.1.	Население	413,42
1.2.	Бюджетные потребители	38,28
1.3.	Прочие потребители	110,85
1.4.	Собственные нужды	1,03 »;

таблицу пункта 4 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Расходы на энергетические ресурсы	6135,03
2.	Расходы на оплату труда	6124,61
3.	Прочие расходы	865,43
4.	Итого необходимая валовая выручка (далее - НВВ):	13125,07 »;

строку 7 пункта 7 таблицы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	тыс. руб.	2567,78	13125,07	511,14	».
7.	Расходы на реализацию производственной программы					

2) таблицу приложения № 2 дополнить строкой 4 следующего содержания:

4.	На территории муниципального образования «Зеленогорское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области					
----	---	--	--	--	--	--

4.1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	17,53	17,88	
4.2.	Население (с учётом НДС) <*>	21,04	21,46	».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 февраля 2019 года.

Министр Р.Т.Давлятшин

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОЙ
ЭКОНОМИКИ
И КОНКУРЕНЦИИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З**

29 января 2019 г. № 06-8
г. Ульяновск

**О внесении изменений в приказ Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области от 18.12.2018 № 06-411**

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 18.12.2018 № 06-411 «Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения и об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «УЛЬЯНОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ВОДОКАНАЛ» на 2019 год» следующие изменения:

1) в приложение № 1:
таблицу пункта 3 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Планируемый объём подачи воды, в том числе:	2667,47
1.1.	Население	2059,03
1.2.	Бюджетные потребители	194,02
1.3.	Прочие потребители	385,43
1.4.	Собственные нужды	28,99 »;

таблицу пункта 4 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Расходы на энергетические ресурсы	35849,57
2.	Расходы на оплату труда	22015,33
3.	Прочие расходы	7925,46
4.	Итого необходимая валовая выручка (далее - НВВ):	65790,36 »;

строку 7 пункта 7 таблицы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	тыс. руб.	40245,48	65790,36	163,47	».
7.	Расходы на реализацию производственной программы					

2) таблицу приложения № 2 дополнить строкой 27 следующего содержания:

27.	На территории муниципального образования «Зеленогорское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области					
27.1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	20,40	20,80			
27.2.	Население (с учётом НДС) <*>	24,48	24,96			».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 февраля 2019 года.

Министр Р.Т.Давлятшин

В № 5 (24.177) от 25.01.2019 г. газеты «Ульяновская правда» в извещении о согласовании проекта межевания земельного участка от кадастрового инженера Мокеева С.П. допущены ошибки в названии заказчика кадастровых работ. Вместо «муниципальное образование «Майнское городское поселение» правильно следует читать: «администрация муниципального образования «Майнский район».

Правительством Ульяновской области 31.01.2019 года рассмотрен проект закона Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

Данным законопроектом в расходной части бюджета фонда предусматривается детализация статей расходов на финансирование мероприятий по ликвидации кадрового дефицита в медицинских организациях, оказывающих первичную медицинскую помощь, а именно расходов медицинских организаций на оплату врачей и среднего медицинского персонала.

На финансирование указанных мероприятий в бюджете ТФОМС на 2019 год предусматриваются средства в сумме 87 млн 191,6 тыс. рублей, на 2020 год - 245 млн 902,8 тыс. рублей, на 2021 год - 357 млн 473,3 тыс. рублей.



Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11. Тел. приемной 30-15-81. Тел. рекламного отдела 41-44-88. E-mail: btv7332@yandex.ru E-mail: ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru
Учредитель: - Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, Соборная площадь, д. 1); - Законодательное собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1)
Издатель - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»
Главный редактор Арановская Ирина Михайловна
Редактор Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области.
ПИ № ТУ73-00395.
Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
Подписной индекс: 54450 «Ульяновская правда» (вт, пт)
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет.
Перенатка материалов «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готовых файлов заказчика в АО «Областная типография «Печатный двор», 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 27. Печать офсетная. Тираж 900 экз. Заказ № 76. Время подписания в печать: по графику - 21.00, фактически - 21.00. Цена свободная.

